

BỘ CÔNG AN
CỤC CẢNH SÁT QLHC VỀ TRẬT TỰ XÃ HỘI



TÀI LIỆU HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG HỆ THỐNG VNIDCHECK TRÊN NỀN
TẢNG WEBSITE DÀNH CHO DOANH NGHIỆP

Hà Nội - 2025

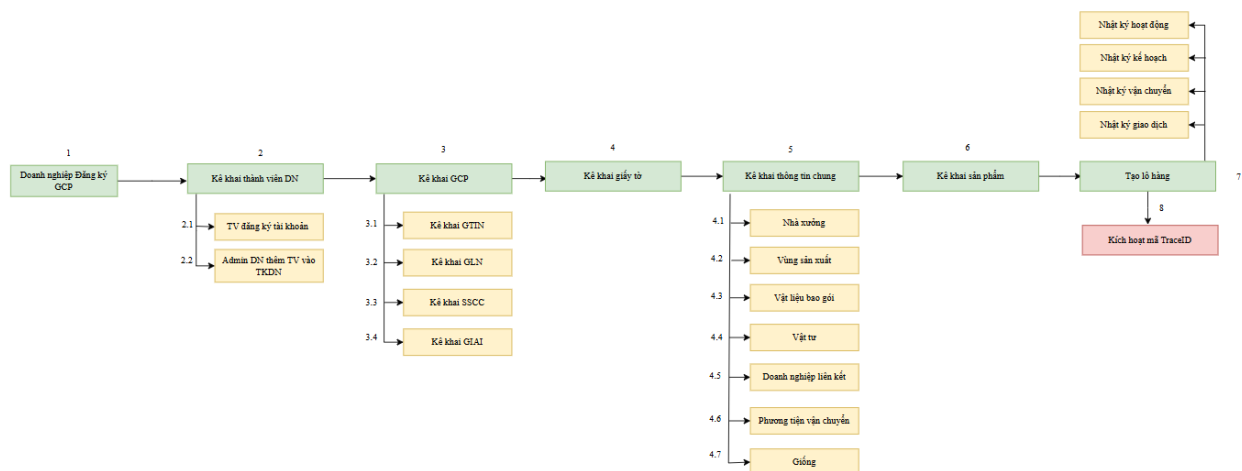
MỤC LỤC

I. Hướng dẫn Đăng ký/ Đăng nhập trên hệ thống VNIDCHECK.....	6
1. Hướng dẫn đăng ký hệ thống VNIDCHECK:.....	6
2. Hướng dẫn đăng nhập hệ thống VNIDCHECK.....	7
II. Các tính năng quản trị.....	9
1. Quản lý giấy tờ.....	9
1.1. Danh sách giấy tờ.....	9
1.2. Thêm mới giấy tờ.....	9
1.3. Sửa thông tin Giấy tờ.....	11
1.4. Xóa Giấy tờ.....	12
2. Quản lý thành viên.....	14
2.1. Danh sách thành viên.....	14
2.2. Thêm thành viên.....	14
Lưu ý: Để có thể thêm thành viên vào Doanh nghiệp. Thành viên cần Đăng ký tài khoản VNIDCHECK tại màn Đăng ký (mục I).....	14
2.3. Sửa thông tin thành viên.....	16
2.4. Xóa thành viên.....	17
3. Quản lý vùng sản xuất.....	18
3.1. Danh sách vùng sản xuất.....	19
3.2. Thêm Vùng sản xuất.....	19
3.3. Sửa vùng sản xuất.....	21
3.4. Xóa vùng sản xuất.....	23
3.5. Import Excel.....	24
4. Quản lý MSMV.....	26
4.1. Quản lý mã GCP.....	27
4.2. Quản lý mã GLN.....	27
4.2.1. Doanh nghiệp đã có mã GLN.....	27
4.2.2. Tạo GLN mã từ GCP.....	28
4.3. Quản lý mã GIAI.....	29
4.3.1. Doanh nghiệp đã có mã GIAI.....	29
4.3.2. Tạo mã GIAI từ GCP.....	30
4.4. Quản lý mã GTIN.....	30
4.4.1. Doanh nghiệp đã có GTIN.....	31
4.4.2. Tạo mã từ GCP.....	31
4.5. Quản lý mã SSCC.....	32
4.5.1. Doanh nghiệp đã có SSCC.....	32
4.5.2. Tạo mã từ GCP.....	33
5. Quản lý nhà xưởng.....	38
5.1. Danh sách nhà xưởng.....	38
5.2. Thêm nhà xưởng.....	39
5.3. Sửa thông tin nhà xưởng.....	41

5.4. Xóa nhà xưởng.....	43
5.5. Import Excel.....	44
6. Quản lý DN/ HTX/ THT.....	46
6.1. Danh sách DN/ HTX/ THT.....	47
6.2. Thêm DN/ HTX/ THT.....	47
6.3. Sửa thông tin doanh nghiệp liên kết.....	50
6.4. Ẩn/ hiện doanh nghiệp liên kết.....	52
6.5. Xóa doanh nghiệp liên kết.....	53
7. Quản lý vật liệu bao gói.....	54
7.1. Danh sách vật liệu bao gói.....	54
7.2. Thêm vật liệu bao gói.....	55
7.3. Sửa thông tin vật liệu bao gói.....	57
7.4. Ẩn/ Hiện vật liệu bao gói.....	59
7.5. Hủy duyệt/ Chờ duyệt vật liệu bao gói.....	60
7.6. Tải QR code.....	61
7.7. Xóa vật liệu bao gói.....	61
8. Quản lý sản phẩm.....	62
8.1. Danh sách sản phẩm.....	62
8.2. Thêm sản phẩm.....	63
8.3. Sửa thông tin sản phẩm.....	65
8.4. Ẩn/ hiện sản phẩm.....	66
8.5. Tải QR Code sản phẩm.....	67
8.6. Gán OCOP cho sản phẩm.....	67
8.7. Xóa sản phẩm.....	69
9. Quản lý vật tư.....	70
9.1. Danh sách quản lý vật tư.....	70
9.2. Thêm vật tư.....	71
9.3. Sửa thông tin vật tư.....	73
9.4. Xóa vật tư.....	75
9.5. Import Excel.....	76
10. Quản lý giống.....	77
10.1. Danh sách giống.....	77
10.2. Thêm giống.....	77
10.3. Sửa thông tin giống.....	79
10.4. Xóa giống.....	81
10.5. Ẩn/ hiện giống.....	82
10.6. Tải QR Code.....	83
11. Phương tiện vận chuyển.....	83
11.1. Danh sách phương tiện vận chuyển.....	83
11.2. Thêm phương tiện vận chuyển.....	84
11.3. Sửa phương tiện vận chuyển.....	86

11.4. Xóa phương tiện vận chuyển.....	87
PHẦN 2: TIẾN HÀNH TRUY XUẤT NGUỒN GỐC.....	88
12. Quản lý lô hàng.....	88
12.1. Danh sách lô hàng.....	89
12.2. Thêm/ tạo lô hàng.....	89
12.3. Sửa lô hàng.....	91
12.4. Xóa lô hàng.....	93
12.5. Nhân bản lô hàng.....	94
12.6. Vận chuyển lô hàng.....	95
12.7. Xuất hàng.....	97
12.8. Viết nhật ký.....	99
12.9. Xem nhật ký.....	100
13. Quản lý nhật ký.....	100
13.1. Nhật ký hoạt động.....	101
13.2. Nhật ký kế hoạch.....	104
13.3. Nhật ký vận chuyển.....	108
14. Cấu hình thông điệp.....	112
14.1. Thông điệp cho sản phẩm.....	113
Hướng dẫn tạo thông điệp cho sản phẩm.....	114
Bước 1: Nhấn vào mục "Thông điệp sản phẩm" để mở giao diện tạo thông điệp như hình.....	114
Bước 2:	
– Nhập nội dung thông điệp vào ô “Thông điệp”. Đây có thể là lời giới thiệu, cảnh báo, khuyến cáo sử dụng...	
– Tải tệp âm thanh (nếu có) bằng cách nhấn “Chọn tệp”, chỉ chấp nhận file .mp3. ⇒ Nếu không có file âm thanh, hệ thống chỉ hiển thị nội dung văn bản.	
– Chọn trạng thái:	
+ Bật: Thông điệp sẽ hiển thị khi người dùng quét mã truy xuất.	
+ Tắt: Tạm thời không hiển thị ra ngoài.....	114
Bước 3: Nhấn “Lưu” để hoàn tất.....	114
14.2. Thông điệp cho lô hàng.....	114
Bước 2:	
– Nhập nội dung thông điệp vào ô “Thông điệp”. Đây có thể là lời giới thiệu, cảnh báo, khuyến cáo sử dụng...	
– Tải tệp âm thanh (nếu có) bằng cách nhấn “Chọn tệp”, chỉ chấp nhận file .mp3. ⇒ Nếu không có file âm thanh, hệ thống chỉ hiển thị nội dung văn bản.	
– Chọn trạng thái:	
+ Bật: Thông điệp sẽ hiển thị khi người dùng quét mã truy xuất.	
+ Tắt: Tạm thời không hiển thị ra ngoài.....	115
Bước 3: Nhấn “Lưu” để hoàn tất.....	115
15. Cấu hình Form thu thập.....	115
15.1. Cấu hình form.....	115
15.2. Danh sách khách hàng điền thông tin vào Form thu thập.....	116
16. Tạo QR Code doanh nghiệp.....	117
17. Mã TraceID.....	117

17.1. Quản lý đơn hàng.....	117
17.2. Quản lý lô mã TraceID.....	119
17.3. Lịch sử kích hoạt TraceID.....	123



Sơ đồ hướng dẫn sử dụng

Người dùng Đăng ký/ Đăng nhập hệ thống tại link: <http://vnidcheck.vn>

I. Hướng dẫn Đăng ký/ Đăng nhập trên hệ thống VNIDCHECK

1. Hướng dẫn đăng ký hệ thống VNIDCHECK:

Bước 1: Tại Trang chủ chọn mục **Đăng ký**.



Bước 2: Tại màn **Đăng ký tài khoản** điền thông tin > Sau đó nhấn **Đăng ký** để hoàn thành.

**TRUY XUẤT NGUỒN GỐC
THEO TIÊU CHUẨN GS1**

ĐƯỢC CẤP PHÁT BỞI CỘNG TXNG QUỐC GIA



Đăng ký tài khoản

Đăng ký ngay bây giờ để trải nghiệm nhiều tính năng thú vị

ĐĂNG KÝ

Bạn đã có tài khoản? [Đăng nhập tại đây](#)

2. Hướng dẫn đăng nhập hệ thống VNIDCHECK

Bước 1: Tại màn trang chủ chọn mục **Đăng nhập**.



Bước 2: Điền các thông tin để Đăng nhập vào hệ thống.

[Trang chủ](#)[Tin tức](#)[Hỗ trợ](#)[🇻🇳 Tiếng việt](#)[ĐĂNG NHẬP](#)[ĐĂNG KÝ](#)

TRUY XUẤT NGUỒN GỐC THEO TIÊU CHUẨN GS1

ĐƯỢC CẤP PHÁT BỞI CỘNG TXNG QUỐC GIA



Chào bạn

Đăng nhập để trải nghiệm nhiều tính năng thú vị hơn nhé!

[Quên mật khẩu ?](#)[ĐĂNG NHẬP](#)

Hoặc



Đăng nhập bằng tài khoản Định danh điện tử

Hoặc [Đăng ký](#) nếu bạn chưa có tài khoản



II. Các tính năng quản trị

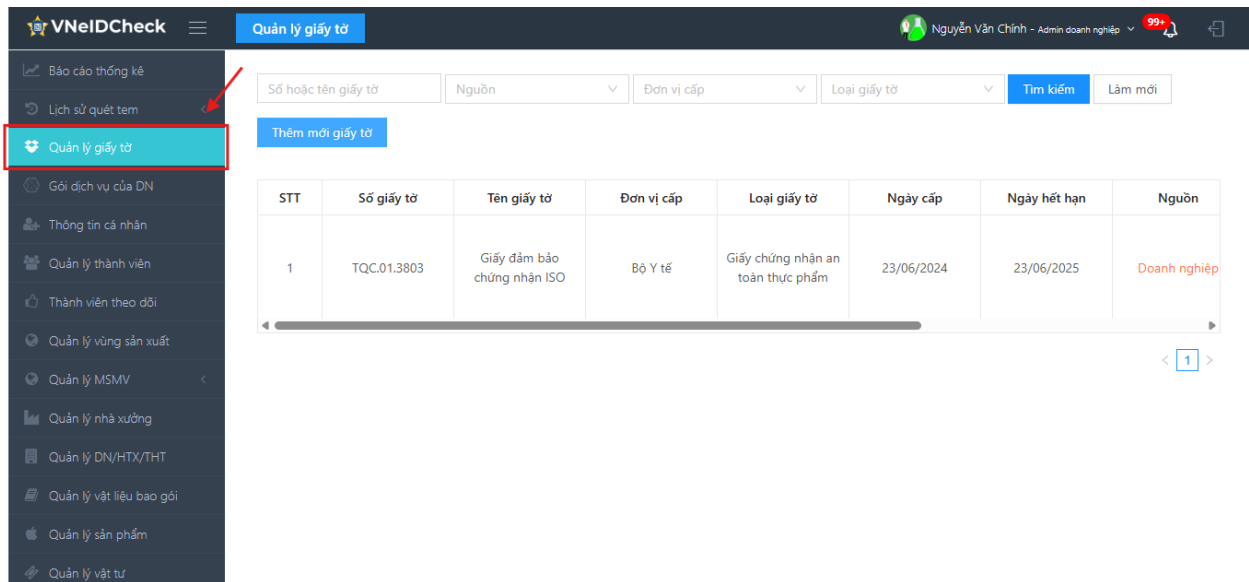
PHẦN 1: KHAI BÁO THÔNG TIN BAN ĐẦU

1. Quản lý giấy tờ

Mục đích: Người dùng cần khai báo trước các giấy tờ liên quan (chứng nhận, kiểm nghiệm, vận chuyển...) để phục vụ cho việc truy xuất nguồn gốc. Các giấy tờ đã khai báo sẽ được lưu trữ và có thể chọn lại khi thực hiện truy xuất cho từng lô hàng hoặc sản phẩm.

1.1. Danh sách giấy tờ

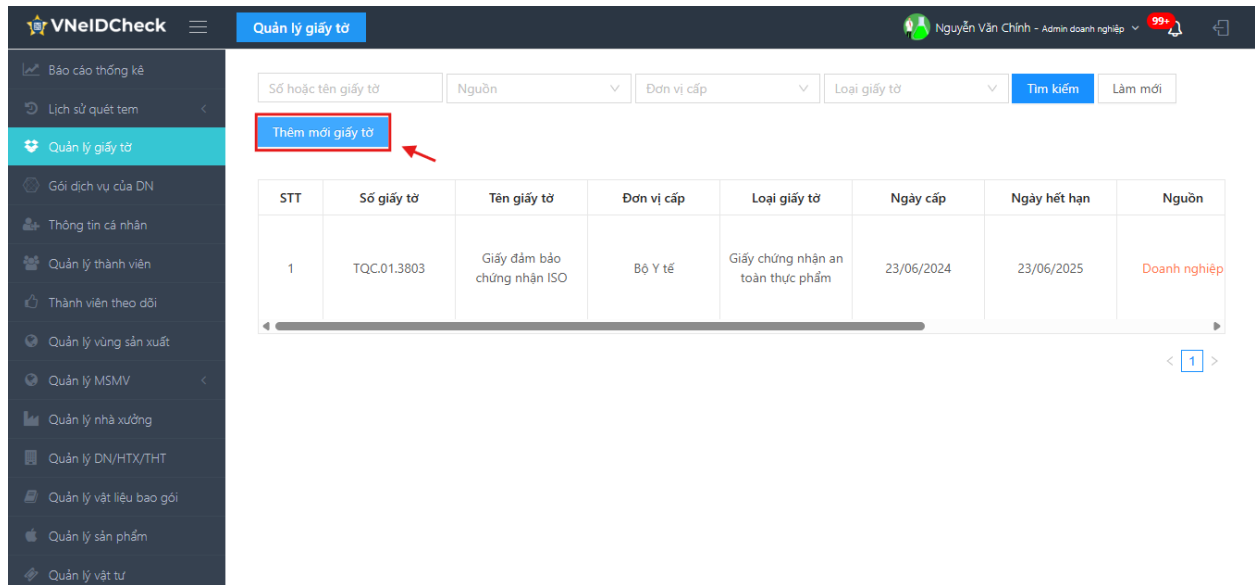
Trên thanh công cụ chọn mục *Quản lý giấy tờ*



STT	Số giấy tờ	Tên giấy tờ	Đơn vị cấp	Loại giấy tờ	Ngày cấp	Ngày hết hạn	Nguồn
1	TQC.01.3803	Giấy đảm bảo chứng nhận ISO	Bộ Y tế	Giấy chứng nhận an toàn thực phẩm	23/06/2024	23/06/2025	Doanh nghiệp

1.2. Thêm mới giấy tờ

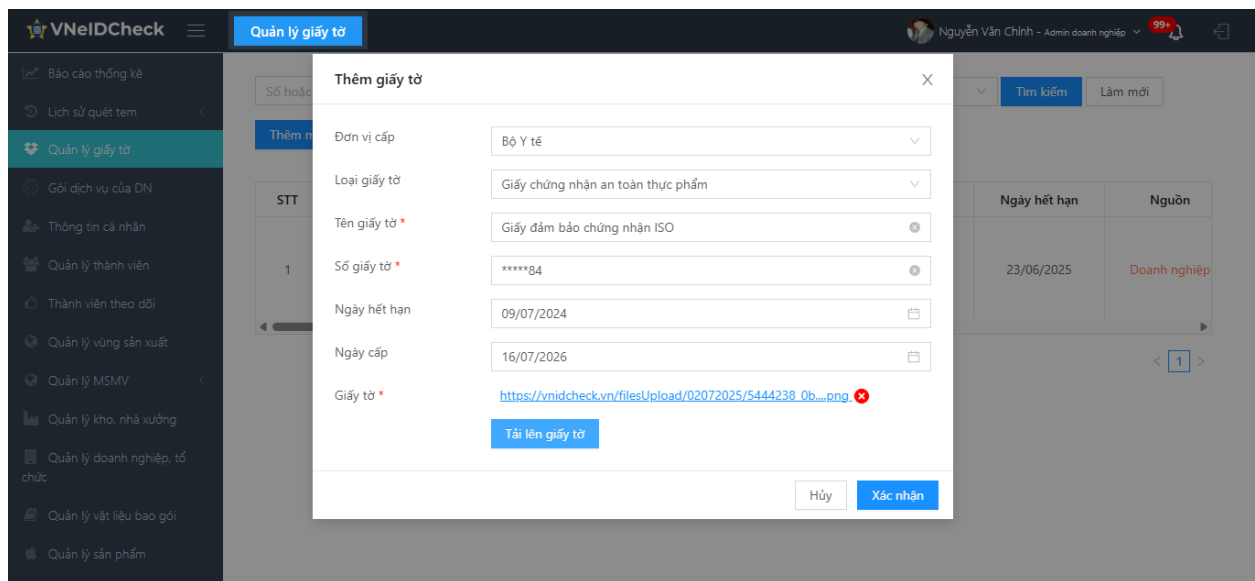
Bước 1: Tại màn *Quản lý giấy tờ* chọn mục *Thêm mới giấy tờ*



Bước 2: Điền các thông tin tại màn hình *Thêm giấy tờ*

Điền đầy đủ các thông tin bắt buộc (có dấu *)

Giấy tờ: Chọn *Tải lên giấy tờ* và sau đó chọn file ảnh từ máy



Bước 3: Nhấn *Xác nhận* để hoàn thành.

Thêm giấy tờ

Đơn vị cấp: Bộ Y tế

Loại giấy tờ: Giấy chứng nhận an toàn thực phẩm

Tên giấy tờ: Giấy đảm bảo chứng nhận ISO

Số giấy tờ: *****84

Ngày hết hạn: 09/07/2024

Ngày cấp: 16/07/2026

Giấy tờ: https://vnidcheck.vn/filesUpload/02072025/5444238_0b.png

[Tải lên giấy tờ](#)

Hủy [Xác nhận](#)

1.3. Sửa thông tin Giấy tờ

Bước 1: Chọn *Sửa* tại giấy tờ tương ứng

Quản lý giấy tờ

Số hoặc tên giấy tờ: Nguồn: Đơn vị cấp: Loại giấy tờ: [Tìm kiếm](#) [Làm mới](#)

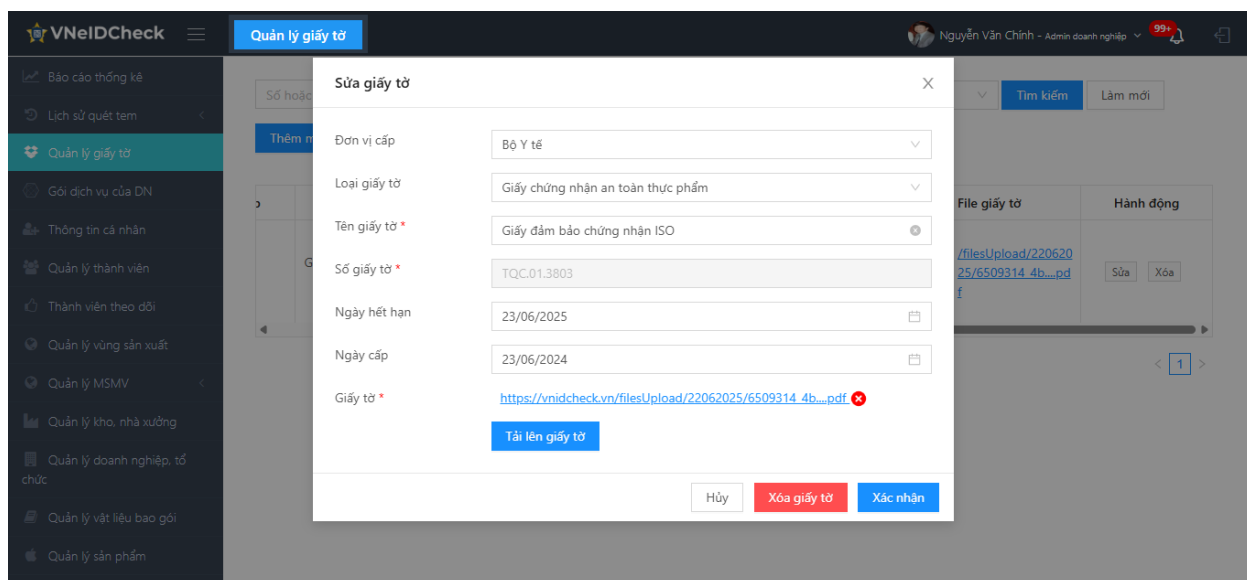
[Thêm mới giấy tờ](#)

	Loại giấy tờ	Ngày cấp	Ngày hết hạn	Nguồn	Trạng thái	File giấy tờ	Hành động
Công	Giấy Đăng kí kinh doanh	20/06/2016	25/06/2027	Doanh nghiệp	Chờ xác thực	/filesUpload/25062025/2880338_e5.png	Sửa Xóa
	Giấy chứng nhận an toàn thực phẩm	23/06/2024	23/06/2025	Doanh nghiệp	Chờ xác thực	/filesUpload/22062025/6509314_4b.pdf	Sửa Xóa

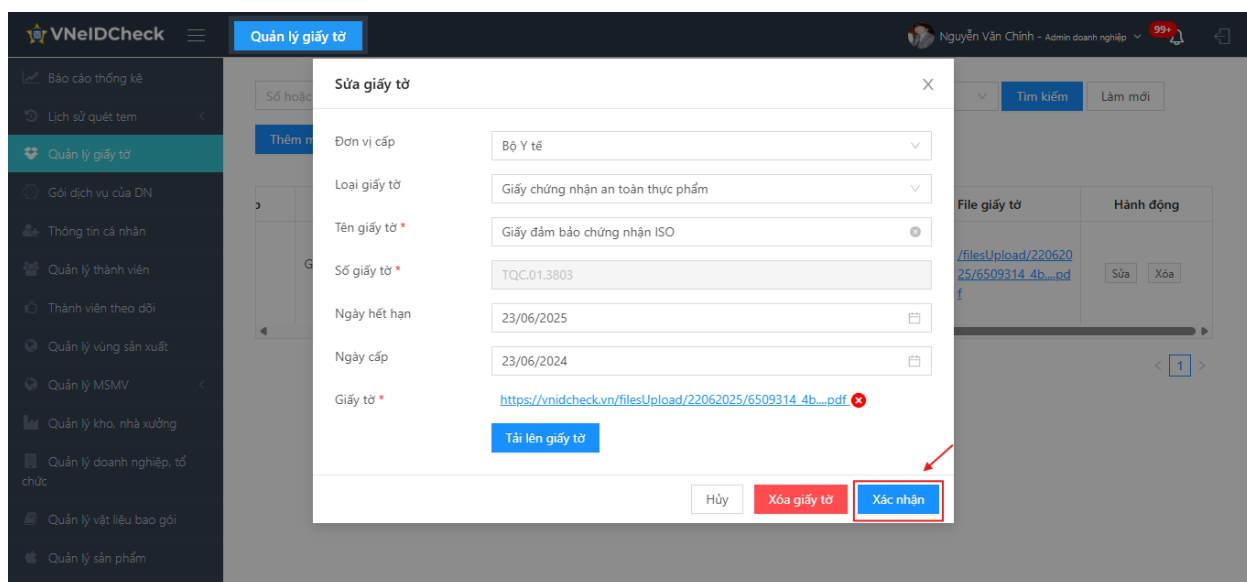
Bước 2: Điền các thông tin tại màn hình *Thêm giấy tờ*

Điền đầy đủ các thông tin bắt buộc (có dấu *)

Giấy tờ: Chọn *Tải lên giấy tờ* và sau đó chọn file ảnh từ máy

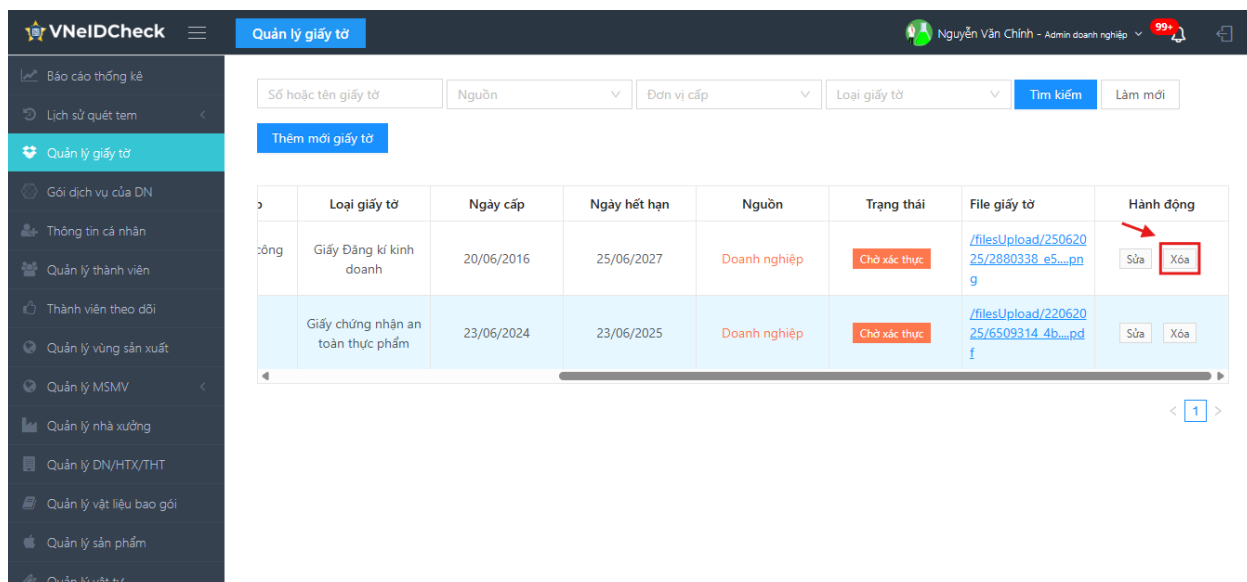


Bước 3: Nhấn *Xác nhận* để hoàn thành

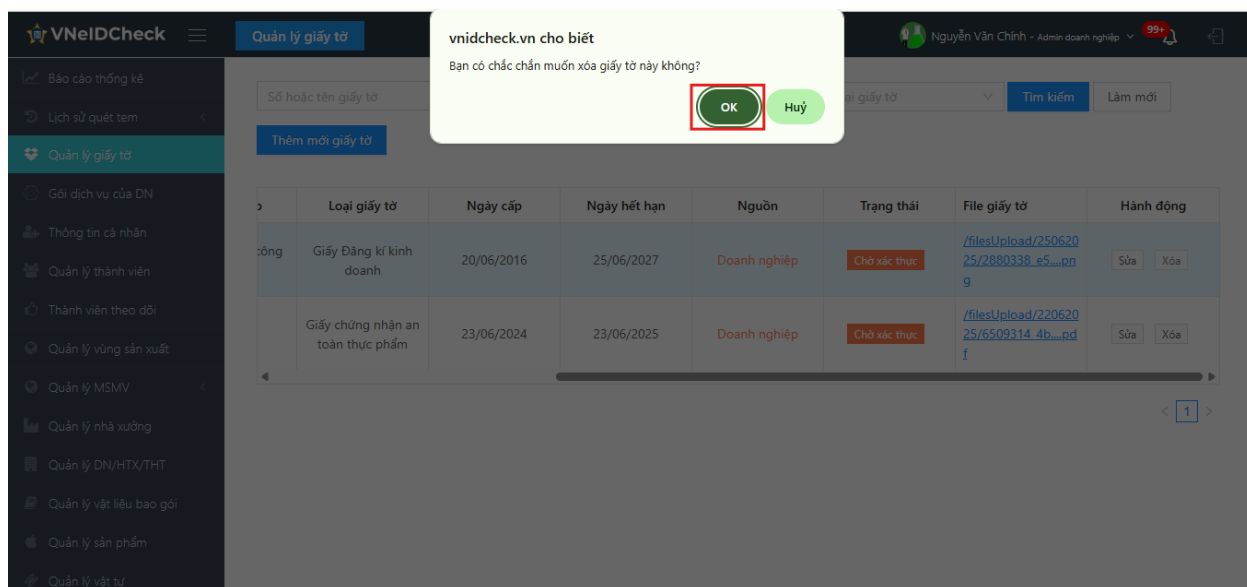


1.4. Xóa Giấy tờ

Bước 1: Chọn *Xóa* tại giấy tờ tương ứng



Bước 2: Chọn **OK** để xóa giấy tờ



Lưu ý: Các giấy tờ sau khi được người dùng đăng tải sẽ được cơ quan có thẩm quyền kiểm tra và xét duyệt. Khi giấy tờ được “xác nhận”, người dùng không thể chỉnh sửa hoặc thay đổi thông tin đã khai báo.

Nếu giấy tờ không được duyệt, doanh nghiệp cần kiểm tra lại nội dung, khai báo lại để gửi xét duyệt lần tiếp theo.

2. Quản lý thành viên

Mục đích: Chức năng này nhằm tổ chức, kiểm soát và phân quyền hoạt động của các cá nhân tham gia vào hệ thống truy xuất nguồn gốc.

Quản trị viên có thể chỉnh sửa thông tin, kích hoạt/ngưng sử dụng tài khoản và phân quyền cụ thể cho từng thành viên theo vai trò, đảm bảo việc sử dụng hệ thống đúng chức năng và bảo mật thông tin.

2.1. Danh sách thành viên

Tại thanh công cụ chọn mục **Quản lý thành viên**

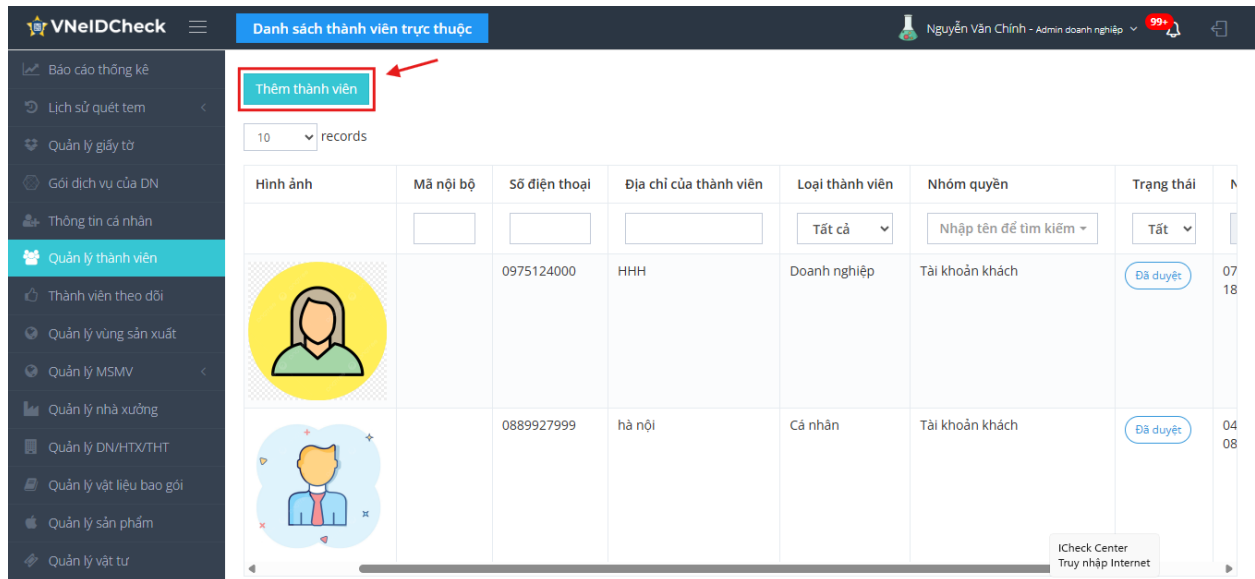
The screenshot displays the VNIDCheck interface. The top navigation bar includes the VNIDCheck logo, a menu icon, and the title 'Danh sách thành viên trực thuộc'. The user profile 'Nguyễn Văn Chính - Admin doanh nghiệp' is visible on the right. The left sidebar contains various management options, with 'Quản lý thành viên' highlighted in a red box. The main content area features a 'Thêm thành viên' button and a table of members. The table has columns for profile picture, internal code, phone number, address, member type, group rights, and status. Two members are listed: one with phone 0975124000 and another with 0889927999, both with 'Đã duyệt' status.

Hình ảnh	Mã nội bộ	Số điện thoại	Địa chỉ của thành viên	Loại thành viên	Nhóm quyền	Trạng thái	N
		0975124000	HHH	Doanh nghiệp	Tài khoản khách	Đã duyệt	07 18
		0889927999	hà nội	Cá nhân	Tài khoản khách	Đã duyệt	04 08

2.2. Thêm thành viên

Lưu ý: Để có thể thêm thành viên vào Doanh nghiệp. Thành viên cần Đăng ký tài khoản VNIDCHECK tại màn Đăng ký (mục I)

Bước 1: Tại màn **Quản lý thành viên** chọn mục **Thêm thành viên**



Bước 2: Tại màn Thêm thành viên điền Số CCCD của thành viên cần được thêm vào sau đó chọn Xác nhận > Hệ thống sẽ hiển thị thông tin của thành viên đăng ký. Tại đây Doanh nghiệp điền thêm các thông tin tại màn hình **Thêm thành viên**

Điền đầy đủ các thông tin bắt buộc (có dấu *) theo hướng dẫn sau:

-*Giấy tờ:* Giấy tờ cần được khai báo tại “Quản lý giấy tờ” để bấm chọn

-*Loại thành viên:* Doanh nghiệp khai báo thông tin thành viên thuộc DN chọn loại “cá nhân”

-*Gói dịch vụ:* Chọn gói dịch vụ được phân cho Doanh nghiệp

-*Địa chỉ:* Điền địa chỉ theo CCCD của thành viên đó.

Thêm ảnh: Chọn **Chọn ảnh** và sau đó chọn file ảnh từ máy

Thêm thành viên

CCCD(*) ***** **Xác nhận**

Giấy tờ Chọn giấy tờ

Tên(*) NGUYỄN VĂN A

Loại thành viên Cá nhân

Ảnh

Chọn ảnh Lưu ý: Dung lượng tối đa cho 1 hình là 5 MB
Không có tệp nào được chọn

Số điện thoại(*) 090*****

Gói dịch vụ(*) HD25062223852 (còn 20 thành viên - còn 29 sản phẩm)

Email Điền email

Bước 3: Chọn **Lưu** để hoàn thành

2.3. Sửa thông tin thành viên

Bước 1: Tại màn **Danh sách thành viên trực thuộc** chọn **Sửa** thành viên tương ứng

Danh sách thành viên trực thuộc

Thêm thành viên

10 records

Mã nội bộ	Số điện thoại	Địa chỉ của thành viên	Loại thành viên	Nhóm quyền	Trạng thái	Ngày tạo	Hành động
	0889927999	hà nội	Cá nhân	Tài khoản khách	Đã duyệt	04:06 08/05/2025	Sửa Xóa Theo dõi
	0357911335	515, Hoàng Hoa Thám	Doanh nghiệp	Tài khoản khách	Đã duyệt	15:06 07/05/2025	Sửa Xóa Theo dõi
	0975124000	HHH	Doanh nghiệp	Tài khoản khách	Đã duyệt	07:50	Sửa

Bước 2: Điền các thông tin tại màn hình **Sửa thành viên**

Điền đầy đủ các thông tin bắt buộc (có dấu *)

VNeIDCheck

Nguyễn Văn Chính - Admin doanh nghiệp

99%

Báo cáo thống kê

Lịch sử quét tem

Quản lý giấy tờ

Gửi dịch vụ của DN

Thông tin cá nhân

Quản lý thành viên

Thành viên theo dõi

Quản lý vùng sản xuất

Quản lý MSMV

Quản lý nhà xưởng

Quản lý DN/HTX/THT

Quản lý vật liệu bao gói

Quản lý sản phẩm

Quản lý vật tư

Sửa thành viên

CCCD(*)

Xác nhận

Giấy tờ

Chọn giấy tờ

Tên(*)

Huynh long

Loại thành viên

Cá nhân

Ảnh

Chọn ảnh

Lưu ý: Dung lượng tối đa cho 1 hình là 5 MB

Số điện thoại(*)

0889927999

Gói dịch vụ(*)

HD2505077457

Bước 3: Chọn *Sửa* để hoàn thành

VNeIDCheck

Nguyễn Văn Chính - Admin doanh nghiệp

99%

Giao dịch

Mã TracelID

Quản lý bài viết

Quản lý thông báo

Vai trò trên trang

Đổi mật khẩu

Đăng xuất

Mã nội bộ

Diễn mã nội bộ

Chức danh

Quản lý

Thuộc vùng sản xuất

Nhập tên

Thuộc nhà xưởng

Nhập tên để tìm kiếm

Diện tích (Ha, Km2, M2)

Diễn diện tích

Ha

Sản lượng (Tấn; Tạ; Yến; Kg; G (/năm))

Diễn sản lượng

Tấn

Người quản lý

Nhập tên hoặc số điện thoại để tìm kiếm

Thông tin chung

Trạng thái

Đã duyệt

Sửa

Hủy

2.4. Xóa thành viên

Bước 1: Tại màn *Danh sách thành viên trực thuộc* chọn **Xóa** thành viên tương ứng

17

VNeIDCheck							
Danh sách thành viên trực thuộc							
Thêm thành viên							
10 records							
Mã nội bộ	Số điện thoại	Địa chỉ của thành viên	Loại thành viên	Nhóm quyền	Trạng thái	Ngày tạo	Hành động
			Tất cả	Nhập tên để tìm kiếm	Tất		
	0889927999	hà nội	Cá nhân	Tài khoản khách	Đã duyệt	04:06 08/05/2025	Sửa Xóa Theo dõi
01	0357911335	515, Hoàng Hoa Thám	Doanh nghiệp	Tài khoản khách	Đã duyệt	15:06 07/05/2025	Sửa Xóa Theo dõi
	0975124000	HHH	Doanh nghiệp	Tài khoản khách	Đã duyệt	07:50	Sửa

Bước 2: Chọn **Có** để hoàn thành

VNeIDCheck							
Danh sách thành viên trực thuộc							
Thêm thành viên							
10 records							
Mã nội bộ	Số điện thoại	Địa chỉ của thành viên	Loại thành viên	Nhóm quyền	Trạng thái	Ngày tạo	Hành động
			Tất cả	Nhập tên để tìm kiếm	Tất		
	0889927999	hà nội	Cá nhân	Tài khoản khách	Đã duyệt	04:06 08/05/2025	Sửa Xóa Theo dõi
01	0357911335	515, Hoàng Hoa Thám	Doanh nghiệp	Tài khoản khách	Đã duyệt	15:06 07/05/2025	Sửa Xóa Theo dõi
	0975124000	HHH	Doanh nghiệp	Tài khoản khách	Đã duyệt	07:50	Sửa

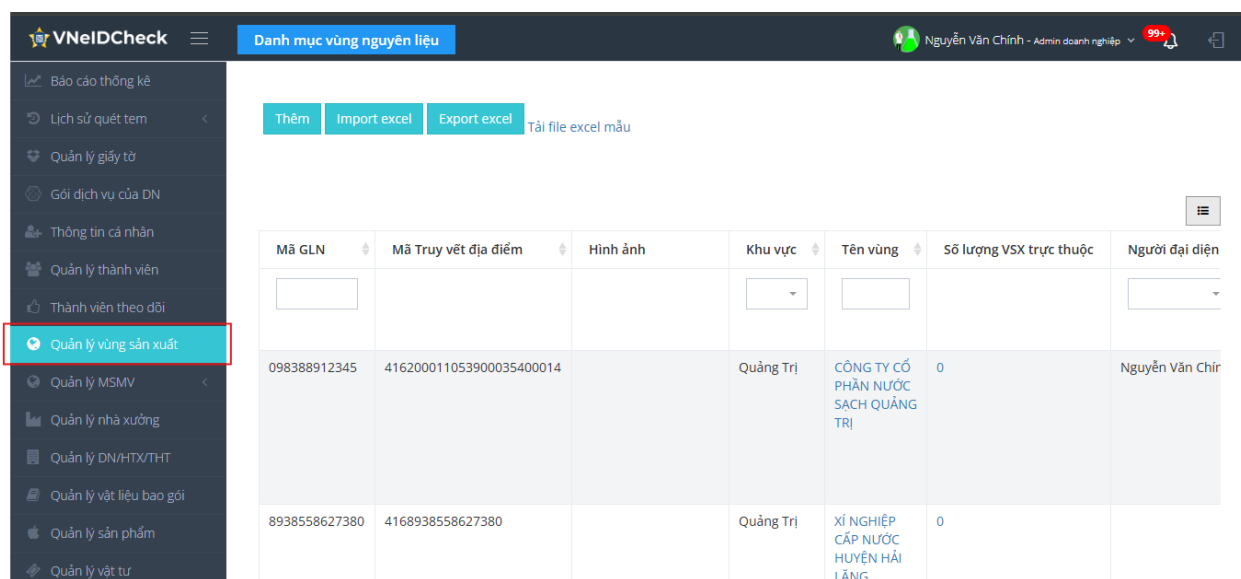
3. Quản lý vùng sản xuất

Mục đích: Chức năng này cho phép người dùng **khai báo và lưu trữ thông tin các vùng trồng, vùng nguyên liệu, vùng chăn nuôi, vùng nuôi trồng thủy sản,...** theo từng sản phẩm cụ thể.

Thông tin khai báo bao gồm: tên vùng, loại hình sản xuất, diện tích, vị trí địa lý, loại cây trồng/vật nuôi, thời gian sản xuất và các đặc điểm kỹ thuật liên quan. Những dữ liệu này là cơ sở để ghi nhận nhật ký, giám sát quy trình và thực hiện truy xuất nguồn gốc theo vùng.

3.1. Danh sách vùng sản xuất

Tại thanh công cụ chọn mục **Quản lý vùng sản xuất**



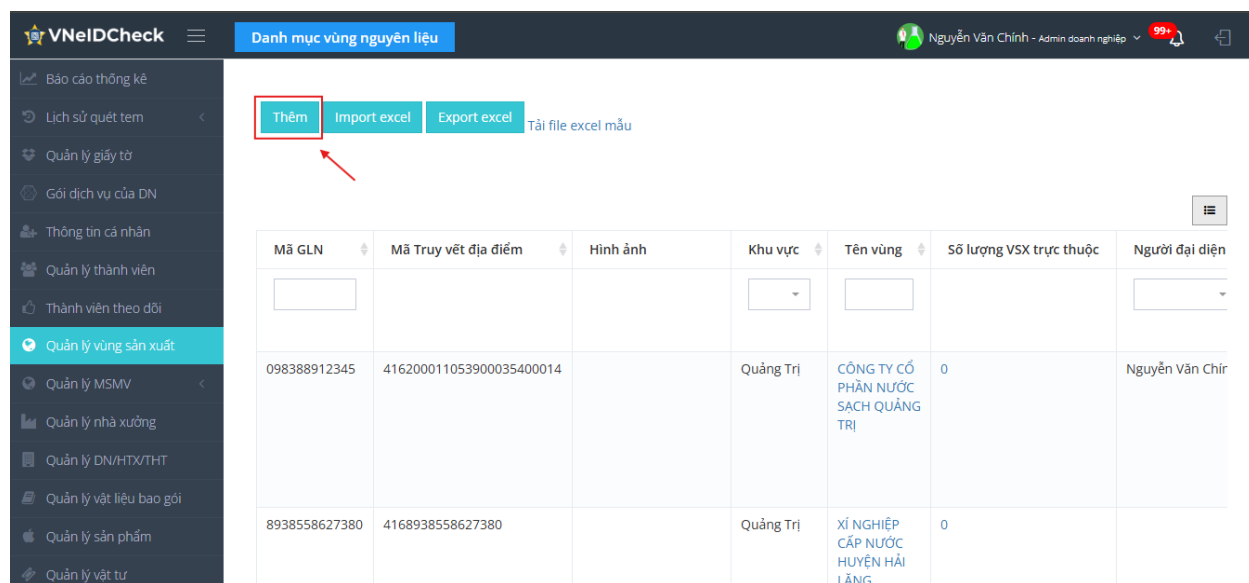
VNeIDCheck | Danh mục vùng nguyên liệu

Thêm | Import excel | Export excel | Tải file excel mẫu

Mã GLN	Mã Truy vết địa điểm	Hình ảnh	Khu vực	Tên vùng	Số lượng VSX trực thuộc	Người đại diện
098388912345	416200011053900035400014		Quảng Trị	CÔNG TY CỔ PHẦN NƯỚC SẠCH QUẢNG TRỊ	0	Nguyễn Văn Chính
8938558627380	4168938558627380		Quảng Trị	XÍ NGHIỆP CẤP NƯỚC HUYỆN HẢI LĂNG	0	

3.2. Thêm Vùng sản xuất

Bước 1: Tại màn **Quản lý vùng sản xuất** chọn mục **Thêm**



VNeIDCheck | Danh mục vùng nguyên liệu

Thêm | Import excel | Export excel | Tải file excel mẫu

Mã GLN	Mã Truy vết địa điểm	Hình ảnh	Khu vực	Tên vùng	Số lượng VSX trực thuộc	Người đại diện
098388912345	416200011053900035400014		Quảng Trị	CÔNG TY CỔ PHẦN NƯỚC SẠCH QUẢNG TRỊ	0	Nguyễn Văn Chính
8938558627380	4168938558627380		Quảng Trị	XÍ NGHIỆP CẤP NƯỚC HUYỆN HẢI LĂNG	0	

Bước 2: Điền các thông tin tại màn hình **Thêm vùng nguyên liệu**

Điền đầy đủ các thông tin bắt buộc (có dấu *) theo hướng dẫn sau:

- Mã GLN : Điền số GLN đã khai báo tại màn Quản lý mã GLN

-Giấy tờ: Giấy tờ cần được khai báo tại “Quản lý giấy tờ” để bấm chọn

-Tên vùng sản xuất : Điền tên vùng sản xuất của Doanh nghiệp

- -Loại địa điểm: Chọn theo hướng dẫn sau đây:

+**Địa điểm sản xuất, cung cấp dịch vụ:** Nơi trực tiếp sản xuất, chế biến, đóng gói sản phẩm.

+**Địa điểm đối tác:** Đơn vị hợp tác trong chuỗi cung ứng (nhà cung cấp, gia công...).

+**Địa điểm vật phẩm gửi đến:** Nơi nhận nguyên liệu, vật tư, sản phẩm gửi tới.

+**Địa điểm đơn vị nhận hóa đơn:** Nơi tiếp nhận chứng từ, hóa đơn thanh toán.

+**Địa điểm mua vật phẩm:** Nơi doanh nghiệp mua vật tư, nguyên liệu.

+**Địa điểm nội bộ hoặc chuyển tiếp:** Điểm trung gian trong nội bộ, dùng để luân chuyển hàng hóa.

+**Địa điểm vật lý:** Là vị trí thực tế tồn tại ngoài đời thật – nơi diễn ra hoạt động sản xuất, lưu kho, giao nhận,... Có thể trùng với các địa điểm khác nhưng nhấn mạnh yếu tố vị trí địa lý cụ thể.

+**Địa điểm đơn vị lập hóa đơn:** Là nơi đại diện pháp lý hoặc bộ phận chịu trách nhiệm **phát hành hóa đơn** cho hàng hóa, dịch vụ (thường là văn phòng công ty, phòng kế toán...).

Thêm ảnh: Chọn **Chọn ảnh** và sau đó chọn file ảnh từ máy (Ảnh có thể là hình ảnh của nhà xưởng đó)

- Người đại diện: Thành viên cần được khai báo tại “ Quản lý thành viên ” để bấm chọn

- Điện thoại liên hệ: Điền số điện thoại của người quản lý Vùng sản xuất

- Email: Điền Email của đơn vị hoặc cá nhân quản lý.

VNeIDCheck

Thêm vùng nguyên liệu

Nguyễn Văn Chính - Admin doanh nghiệp

99%

Báo cáo thống kê

Lịch sử quét tem

Quản lý giấy tờ

Gói dịch vụ của DN

Thông tin cá nhân

Quản lý thành viên

Thành viên theo dõi

Quản lý vùng sản xuất

Quản lý MSMV

Quản lý nhà xưởng

Quản lý DN/HTX/THT

Quản lý vật liệu bao gói

Quản lý sản phẩm

Quản lý vật tư

Mã GLN (*)

Chọn mã GLN

Giấy tờ

Chọn giấy tờ

Tên vùng sản xuất(*)

Điền tên

Loại

Vùng trồng

Loại địa điểm (*)

Nhập để tìm kiếm

Mã Truy vết địa điểm

Mã Truy vết địa điểm

Hình ảnh (*)

Thêm

Lưu ý: Dung lượng tối đa cho 1 hình là 5 MB

Người đại diện

Nhập tên hoặc số điện thoại để tìm kiếm

Điện thoại liên hệ

Điền số điện thoại

Email

Điền email

Khu vực (*)

Chọn khu vực

Bước 3: Chọn **Thêm** để hoàn thành

VNeIDCheck

Thêm vùng nguyên liệu

Nguyễn Văn Chính - Admin doanh nghiệp

99%

Cấu hình Form thu thập

Tạo Qrcode doanh nghiệp

Giao dịch

Mã TracelID

Quản lý bài viết

Quản lý thông báo

Vai trò trên trang

Đổi mật khẩu

Đăng xuất

Thời gian trồng - nuôi

Vật tư đầu vào

Loại giống

Thuộc vùng sản xuất

Nhà xưởng liên kết

Danh sách kỹ thuật viên

Mở rộng

☒ Riêng tư

☐ Công khai

Thông tin chung

Thêm

Hủy

3.3. Sửa vùng sản xuất

Bước 1: Tại màn **Danh sách thành viên trực thuộc** chọn **Sửa** vùng sản xuất tương ứng

VNeIDCheck

Danh mục vùng nguyên liệu

Thêm

Import excel

Export excel

Tải file excel mẫu

Báo cáo thống kê

Lịch sử quét tem

Quản lý giấy tờ

Gói dịch vụ của DN

Thông tin cá nhân

Quản lý thành viên

Thành viên theo dõi

Quản lý vùng sản xuất

Quản lý MSMV

Quản lý nhà xưởng

Quản lý DN/HTX/THT

Quản lý vật liệu bao gói

Quản lý sản phẩm

Quản lý vật tư

Số điện thoại

Diện tích

Sản lượng

Số lượng

Loại vùng

Mở rộng

Người tạo

Ngày tạo

Hành động

	Tất c	Tất c	Tất c	Tất c	Tất c			
0848 977 774	10000m2	kg	cây	Vùng khai thác	Riêng tư	Nguyễn Văn Chính	07/05/2025	Ấn SĐT Hiện Xác thực Sửa Xóa
	10000ha	tấn	con	Loại vùng sản xuất khác	Công khai	Nguyễn Văn Chính	22/06/2025	Ấn SĐT Ấn Xác thực

Bước 2: Điền các thông tin tại màn hình **Sửa vùng nguyên liệu**

Điền đầy đủ các thông tin bắt buộc (có dấu *)

Thêm ảnh: Chọn **Chọn ảnh** và sau đó chọn file ảnh từ máy

VNeIDCheck

Sửa vùng nguyên liệu

Nguyễn Văn Chính - Admin doanh nghiệp

99%

Báo cáo thống kê

Lịch sử quét tem

Quản lý giấy tờ

Gói dịch vụ của DN

Thông tin cá nhân

Quản lý thành viên

Thành viên theo dõi

Quản lý vùng sản xuất

Quản lý MSMV

Quản lý nhà xưởng

Quản lý DN/HTX/THT

Quản lý vật liệu bao gói

Quản lý sản phẩm

Quản lý vật tư

Mã GLN (*)

Giấy tờ

Tên vùng sản xuất(*)

Loại

Loại địa điểm (*)

Mã Truy vết địa điểm

Hình ảnh (*)

Người đại diện

Điện thoại liên hệ

098388912345

Chọn giấy tờ

CÔNG TY CỔ PHẦN NƯỚC SẠCH QUẢNG TRỊ

Vùng khai thác

Địa điểm sản xuất, cung cấp dịch vụ

416200011053900035400014

Thêm

Xóa

Lưu ý: Dung lượng tối đa cho 1 hình là 5 MB

Nguyễn Văn Chính -0367892384

0848 977 774

Bước 3: Chọn **Sửa** để hoàn thành

22

Sửa vùng nguyên liệu

Thời gian trồng - nuôi:

Vật tư đầu vào:

Loại giống:

Thuộc vùng sản xuất:

Nhà xưởng liên kết:

Danh sách kỹ thuật viên:

Mở rộng: ☒ Riêng tư ☐ Công khai

Thông tin chung:

Sửa **Hủy**

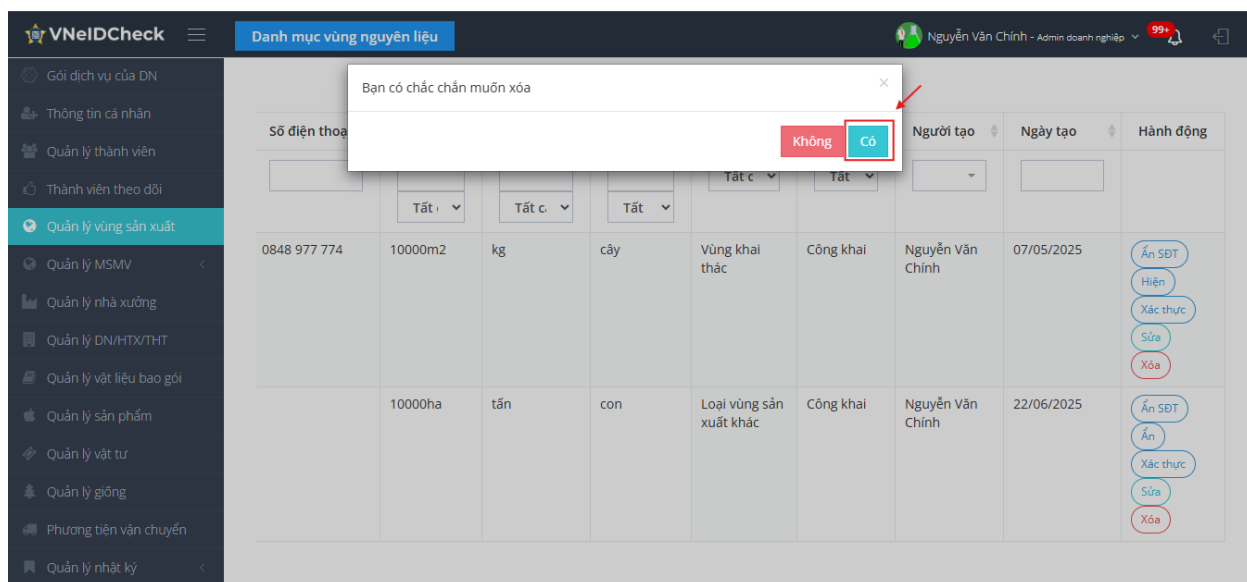
3.4. Xóa vùng sản xuất

Bước 1: Tại màn *Danh sách thành viên trực thuộc* chọn *Xóa* vùng sản xuất tương ứng

Danh mục vùng nguyên liệu

Số điện thoại	Diện tích	Sản lượng	Số lượng	Loại vùng	Mở rộng	Người tạo	Ngày tạo	Hành động
0848 977 774	10000m2	kg	cây	Tất c	Tất	Nguyễn Văn Chính	07/05/2025	Ẩn SĐT Hiện Xác thực Sửa <input checked="" type="button" value="Xóa"/>
	10000ha	tấn	con	Loại vùng sản xuất khác	Công khai	Nguyễn Văn Chính	22/06/2025	Ẩn SĐT Hiện Xác thực Sửa Xóa

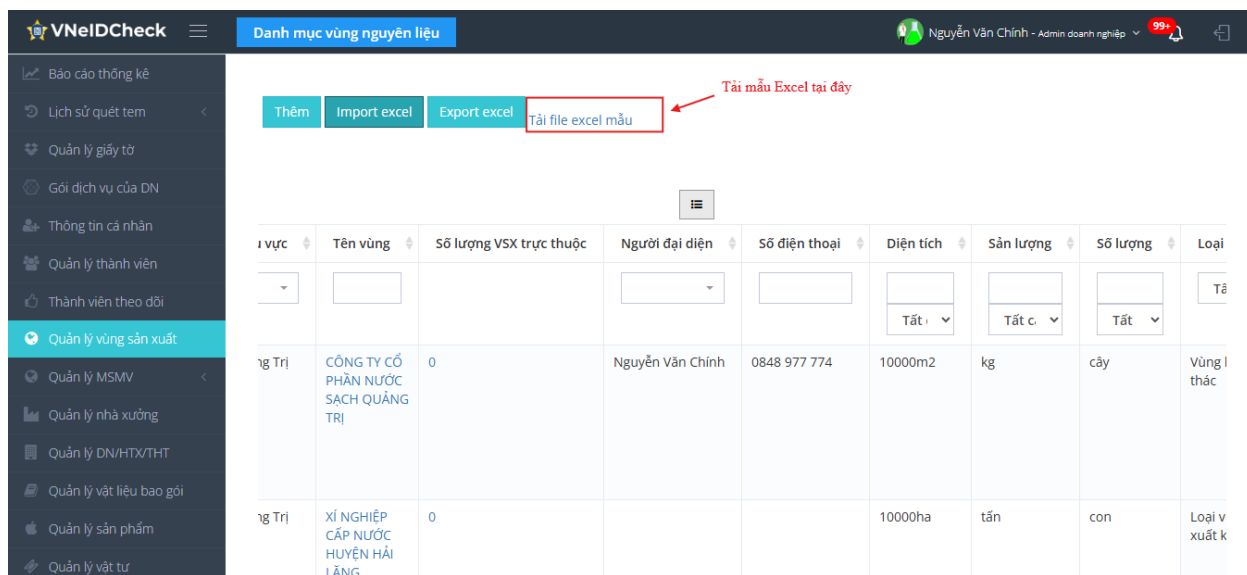
Bước 2: Chọn *Có* để hoàn thành



3.5. Import Excel

Bước 1: Tải *file Excel mẫu* của hệ thống

Lưu ý: Để Import Doanh nghiệp/ cá nhân cần sử dụng Excel mẫu của hệ thống > Mẫu sẽ nằm trong mục Tải xuống ở thiết bị



Bước 2: Sau khi đã tạo file *Excel theo mẫu* > Chọn *Import Excel* > Chọn *File Excel*

VNeIDCheck | Danh mục vùng nguyên liệu

Thêm **Import excel** Export excel Tải file excel mẫu

Khu vực	Tên vùng	Số lượng VSX trực thuộc	Người đại diện	Số điện thoại	Diện tích	Sản lượng	Số lượng	Loại
Quảng Trị	CÔNG TY CỔ PHẦN NƯỚC SẠCH QUẢNG TRỊ	0	Nguyễn Văn Chính	0848 977 774	10000m2	kg	cây	Vùng I thác
Quảng Trị	XÍ NGHIỆP CẤP NƯỚC HUYỆN HẢI LĂNG	0			10000ha	tấn	con	Loại v xuất k

Tổ chức Thư mục mới

Hôm nay

File Hoài Test 27/06/2025 3:20 CH Microsoft Excel

Tên tệp: Tệp tùy chỉnh

Mở Hủy

Khu vực	Tên vùng	Số lượng VSX trực thuộc	Người đại diện
Quảng Trị	CÔNG TY CỔ PHẦN NƯỚC SẠCH QUẢNG TRỊ	0	Nguyễn Văn Chính
Quảng Trị	XÍ NGHIỆP CẤP NƯỚC HUYỆN HẢI LĂNG	0	

3.6. Xác thực/ Bỏ xác thực Vùng sản xuất

Tại màn Quản lý vùng sản xuất chọn Xác thực/ Bỏ xác thực:

- Sau khi xác thực, vùng sản xuất sẽ bị khóa, không thể chỉnh sửa hoặc xóa
- Nếu cần chỉnh sửa hoặc xóa, người dùng phải thực hiện thao tác “Bỏ xác thực” trước.

VNeIDCheck

Danh mục vùng nguyên liệu

Nguyễn Văn Chính - Admin doanh nghiệp

99+

Báo cáo thống kê

Lịch sử quét tem

Quản lý giấy tờ

Gói dịch vụ của DN

Thông tin cá nhân

Quản lý thành viên

Thành viên theo dõi

Quản lý vùng sản xuất

Quản lý MSMV

Quản lý kho, nhà xưởng

Quản lý doanh nghiệp, tổ chức

Quản lý vật liệu bao gói

Quản lý sản phẩm

Thêm

Import excel

Export excel

Tải file excel mẫu

Số điện thoại	Diện tích	Sản lượng	Số lượng	Loại vùng	Mở rộng	Người tạo	Ngày tạo	Hành động
	Tất	Tất c	Tất	Tất c	Tất			Ấn SĐT Ấn Xác thực Sửa Xóa
	10000ha	tấn	con	Loại vùng sản xuất khác	Công khai	Nguyễn Văn Chính	23/06/2025	Ấn SĐT Ấn Xác thực Sửa Xóa
0848 977 774	10000m2	kg	cây	Vùng khai thác	Công khai	Nguyễn Văn Chính	07/05/2025	Ấn SĐT Hiện Xác thực Sửa

VNeIDCheck

Danh mục vùng nguyên liệu

Nguyễn Văn Chính - Admin doanh nghiệp

99+

Báo cáo thống kê

Lịch sử quét tem

Quản lý giấy tờ

Gói dịch vụ của DN

Thông tin cá nhân

Quản lý thành viên

Thành viên theo dõi

Quản lý vùng sản xuất

Quản lý MSMV

Quản lý kho, nhà xưởng

Quản lý doanh nghiệp, tổ chức

Quản lý vật liệu bao gói

Quản lý sản phẩm

Thêm

Import excel

Export excel

Tải file excel mẫu

Số điện thoại	Diện tích	Sản lượng	Số lượng	Loại vùng	Mở rộng	Người tạo	Ngày tạo	Hành động
	Tất	Tất c	Tất	Tất c	Tất			Ấn SĐT Ấn Bỏ xác thực Sửa
	10000ha	tấn	con	Loại vùng sản xuất khác	Công khai	Nguyễn Văn Chính	23/06/2025	Ấn SĐT Ấn Bỏ xác thực Sửa
0848 977 774	10000m2	kg	cây	Vùng khai thác	Công khai	Nguyễn Văn Chính	07/05/2025	Ấn SĐT Hiện Xác thực Sửa

4. Quản lý MSMV

***Đối với Doanh nghiệp sở hữu sản phẩm (sản xuất)**

Mục đích: Chức năng này dùng Để tạo, lưu trữ và kiểm soát các mã định danh theo chuẩn quốc tế như GCP, GLN, GIAI, GTIN và SSCC, phục vụ cho việc truy xuất nguồn gốc một cách nhanh chóng và chính xác trên hệ thống.

Lưu ý: Doanh nghiệp cần đăng ký mã GCP để làm cơ sở khởi tạo các mã định danh còn lại theo đúng cấu trúc tiêu chuẩn.

4.1. Quản lý mã GCP

Sau khi doanh nghiệp đã có mã GCP, cần nhấn nút “**Đồng bộ từ VNPC**” trên hệ thống để tự động lấy các mã định danh đã đăng ký từ Cổng VNPC và cập nhật về hệ thống VNIDCheck, sẵn sàng cho việc sử dụng trong truy xuất nguồn gốc.

Hệ thống sẽ trả về **mã GCP của doanh nghiệp** và hiển thị tại **bảng thông tin phía dưới**, làm cơ sở để khởi tạo và quản lý các mã định danh khác như GTIN, GLN, GIAI, SSCC trong quá trình truy xuất nguồn gốc.

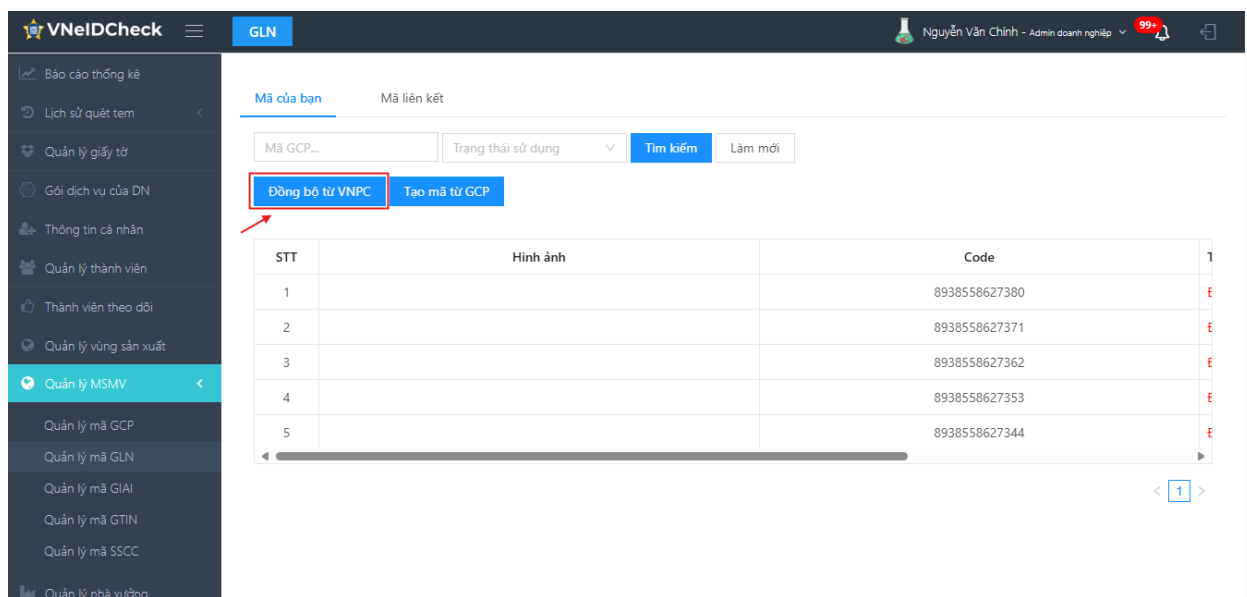
The screenshot shows the VNIDCheck GCP management interface. The sidebar on the left contains navigation options: Báo cáo thống kê, Lịch sử quét tem, Quản lý giấy tờ, Gói dịch vụ của DN, Thông tin cá nhân, Quản lý thành viên, Thành viên theo dõi, Quản lý vùng sản xuất, and Quản lý MSMV. The top bar displays the VNIDCheck logo, a GCP tab, and user information: Nguyễn Văn Chính - Admin doanh nghiệp. The main content area features a search bar for 'Mã GCP...', a 'Tìm kiếm' button, and a 'Làm mới' button. Below these, there are two buttons: 'Đồng bộ từ VNPC' (highlighted with a red box and an arrow) and 'Đăng ký'. A red arrow points from the 'Đồng bộ từ VNPC' button to a table. The table has three columns: 'STT', 'Hình ảnh', and 'Code'. It contains one row with '1' in the STT column and '8938558' in the Code column. The table is part of a larger section titled 'Đồng bộ mã GCP từ VNPC'.

4.2. Quản lý mã GLN

GLN (Global Location Number) là mã số định danh toàn cầu dùng để nhận diện **địa điểm** trong chuỗi cung ứng.

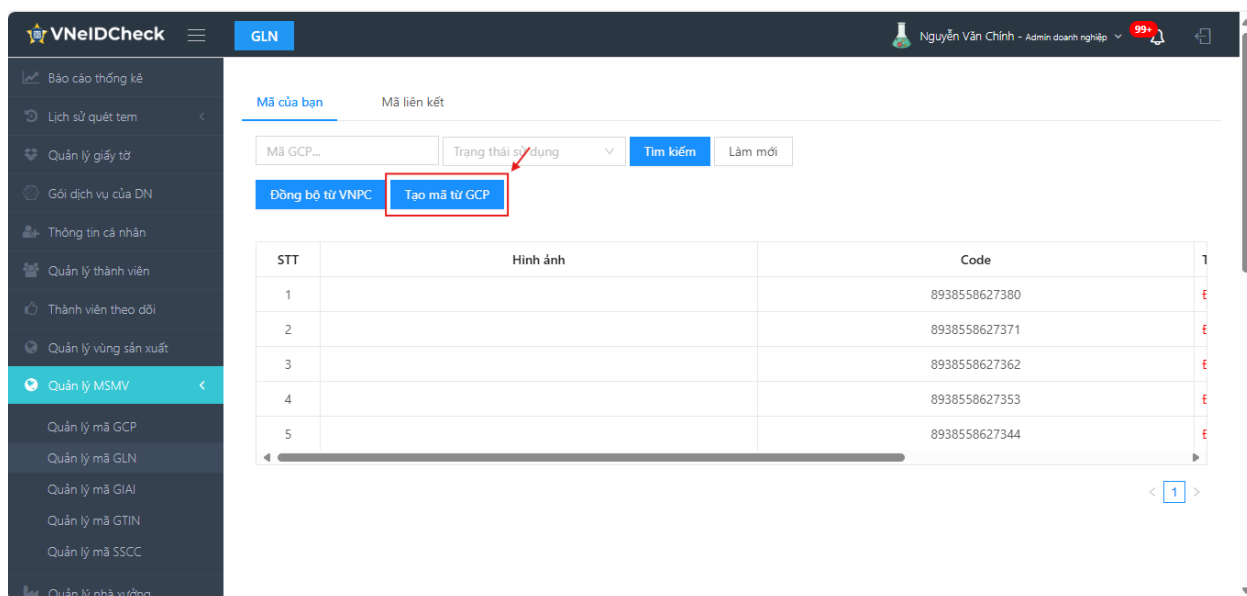
4.2.1. Doanh nghiệp đã có mã GLN

Doanh nghiệp đã có sẵn mã GLN > **Đồng bộ từ VNPC bằng cách nhấn nút “Đồng bộ từ VNPC”**



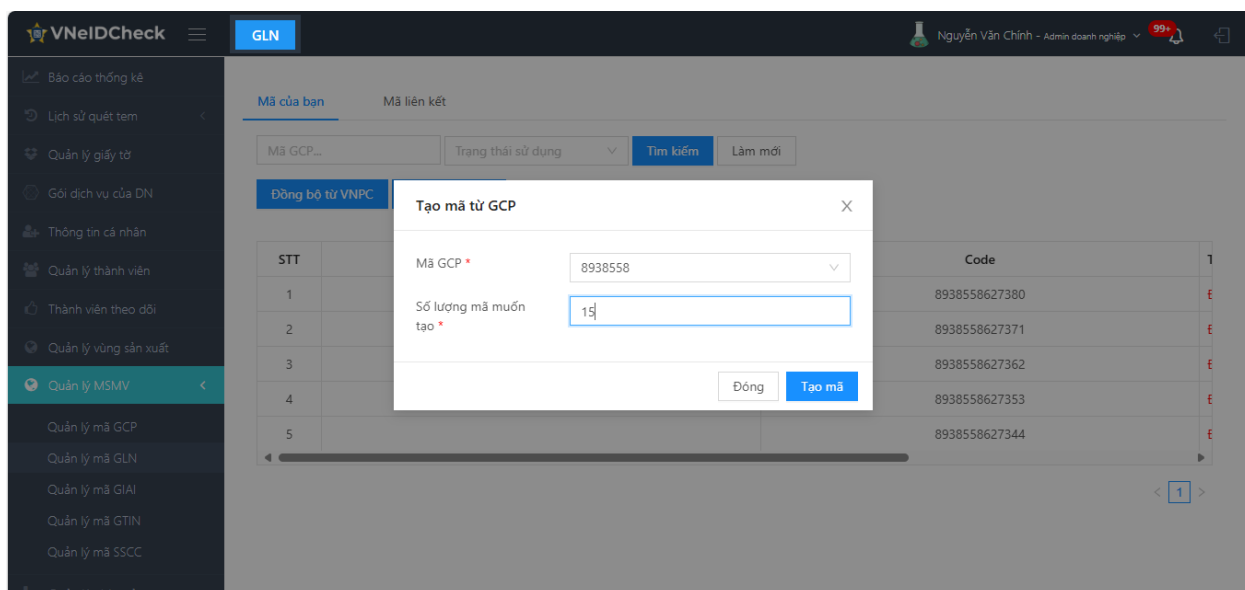
4.2.2. Tạo GLN mã từ GCP

Bước 1: Chọn **Tạo mã từ GCP** tại màn **Quản lý mã GLN**



Bước 2: Tích chọn mã và điền số mã muốn sử dụng > Nhấn **“Tạo mã”**

Lưu ý: Mỗi địa điểm (ví dụ: trụ sở, kho, điểm bán, xưởng sản xuất...) chỉ được định danh bởi **một mã GLN duy nhất**, không trùng lặp giữa các địa điểm khác nhau.



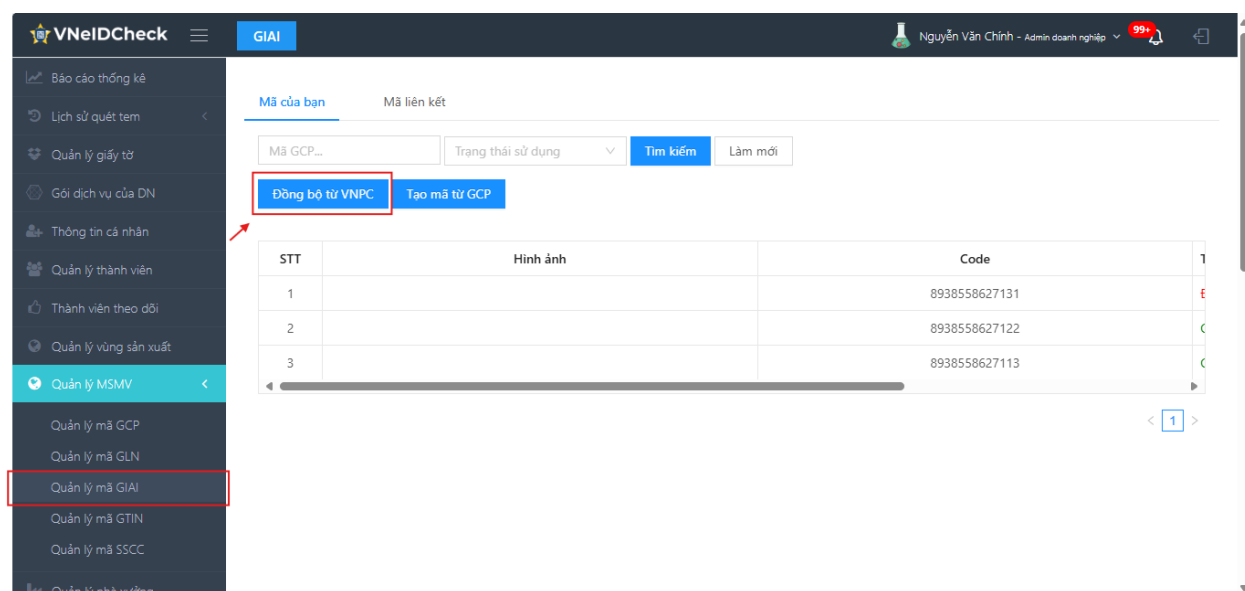
Sau khi tạo thành công, danh sách mã GLN sẽ hiển thị ở bảng phía dưới.

4.3. Quản lý mã GIAI

GIAI (Global Individual Asset Identifier) là mã số định danh toàn cầu dùng để nhận diện tài sản đơn lẻ trong hệ thống.

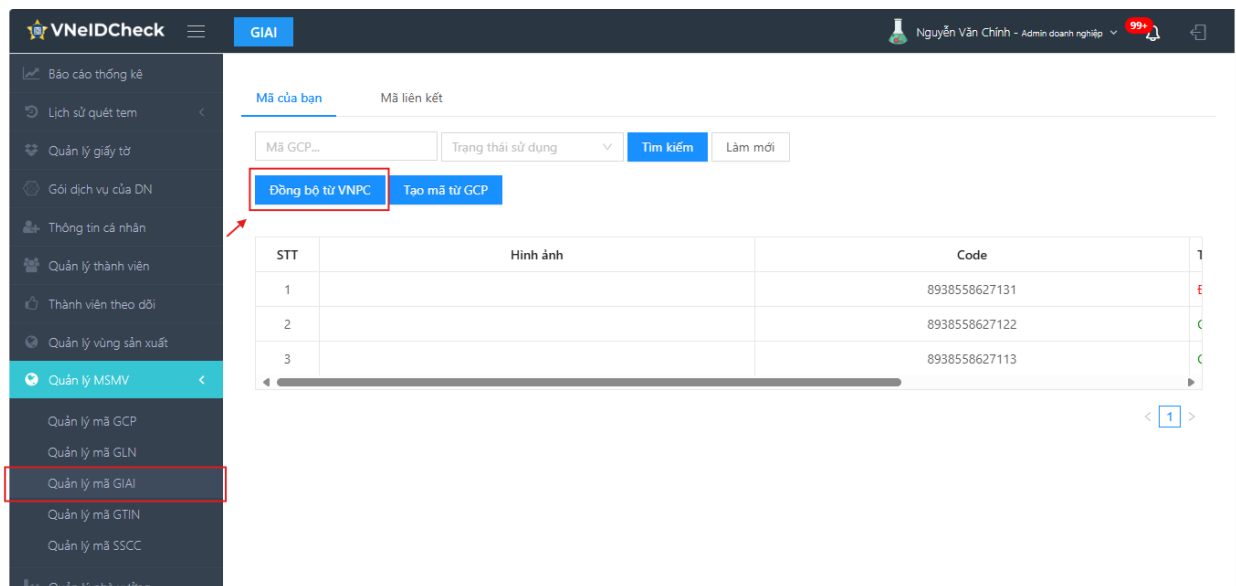
4.3.1. Doanh nghiệp đã có mã GIAI

Doanh nghiệp đã có sẵn mã GIAI > **Đồng bộ từ VNPC bằng cách nhấn nút “Đồng bộ từ VNPC”**



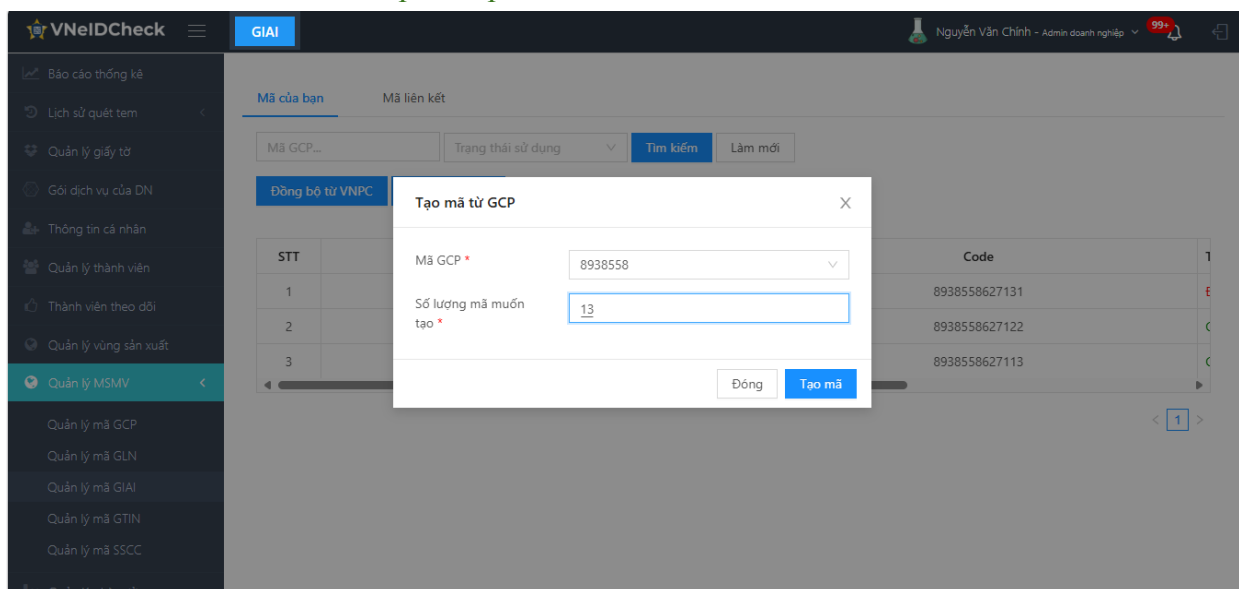
4.3.2. Tạo mã GIAI từ GCP

Bước 1: Chọn **Tạo mã từ GCP** tại màn **Quản lý mã GIAI**



Bước 2: Tích chọn mã và điền số mã muốn sử dụng

Lưu ý: Mỗi mã GIAI tương ứng với **một tài sản cụ thể**, do đó cần xác định rõ số lượng tài sản cần định danh để khai báo cho phù hợp.



Sau khi tạo thành công, danh sách mã GIAI sẽ hiển thị ở bảng phía dưới.

4.4. Quản lý mã GTIN

GTIN (Global Trade Item Number) là mã số định danh toàn cầu dành cho **sản phẩm, hàng hóa**. Mỗi mã GTIN là **duy nhất** và được dùng để phân biệt từng loại sản phẩm hoặc quy cách đóng gói trong hệ thống truy xuất nguồn gốc và chuỗi cung ứng.

GTIN thường được thể hiện dưới dạng **mã vạch** (ví dụ: mã EAN-13 hoặc QR code) in trên bao bì sản phẩm để phục vụ cho việc bán hàng, lưu kho, vận chuyển và truy xuất thông tin.

4.4.1. Doanh nghiệp đã có GTIN

Doanh nghiệp đã có sẵn mã GTIN > **Đồng bộ từ VNPC** bằng cách nhấn nút “Đồng bộ từ VNPC”

The screenshot shows the VNeIDCheck web application interface. On the left sidebar, the 'Quản lý mã GTIN' option is highlighted with a red box. In the main content area, the 'Đồng bộ từ VNPC' button is highlighted with a red box and a red arrow. The table below lists GTIN codes.

STT	Hình ảnh	Code
1		8938558627414
2		8938558627405
3		8938558627399
4		8938558627380
5		8938558627371
6		8938558627362
7		8938558627353

4.4.2. Tạo mã từ GCP

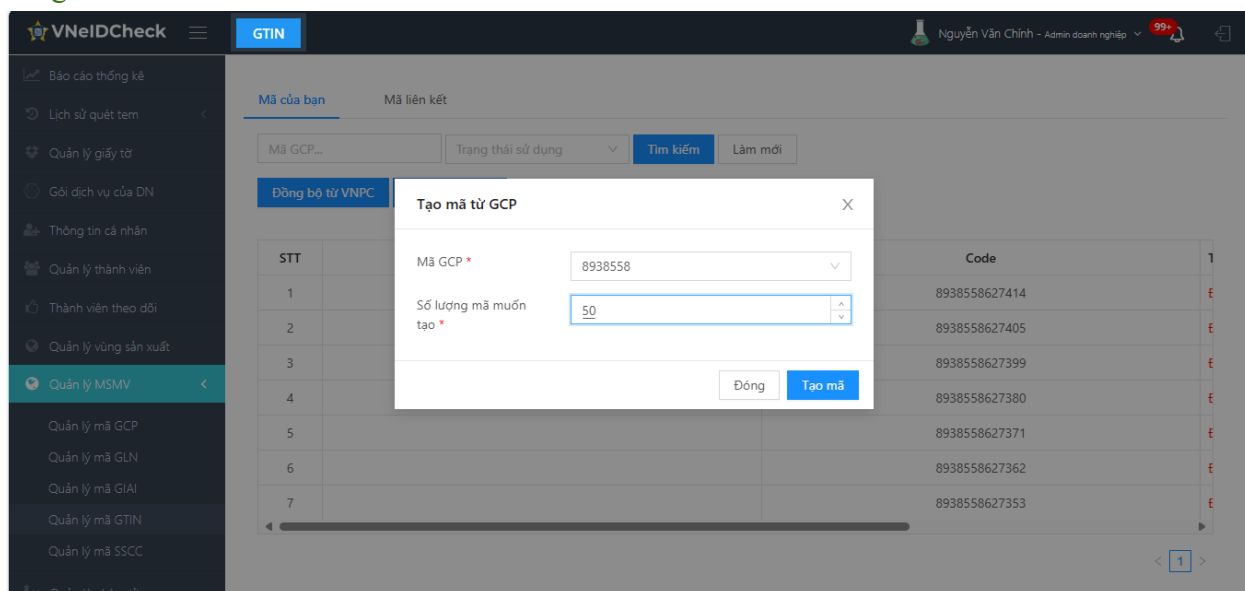
Bước 1: Chọn **Tạo mã từ GCP** tại màn **Quản lý mã GTIN**

The screenshot shows the VNeIDCheck web application interface. In the main content area, the 'Tạo mã từ GCP' button is highlighted with a red box and a red arrow. The table below lists GTIN codes.

STT	Hình ảnh	Code
1		8938558627414
2		8938558627405
3		8938558627399
4		8938558627380
5		8938558627371
6		8938558627362
7		8938558627353

Bước 2: Tích chọn mã và điền số mã muốn sử dụng

Lưu ý: Mỗi mã GTIN dùng để **định danh duy nhất một loại sản phẩm hoặc quy cách đóng gói**. Nếu sản phẩm có nhiều quy cách (ví dụ: 500g, 1kg, 2kg), mỗi quy cách cần một mã GTIN riêng.



Sau khi tạo thành công, danh sách mã GTIN sẽ hiển thị ở bảng phía dưới.

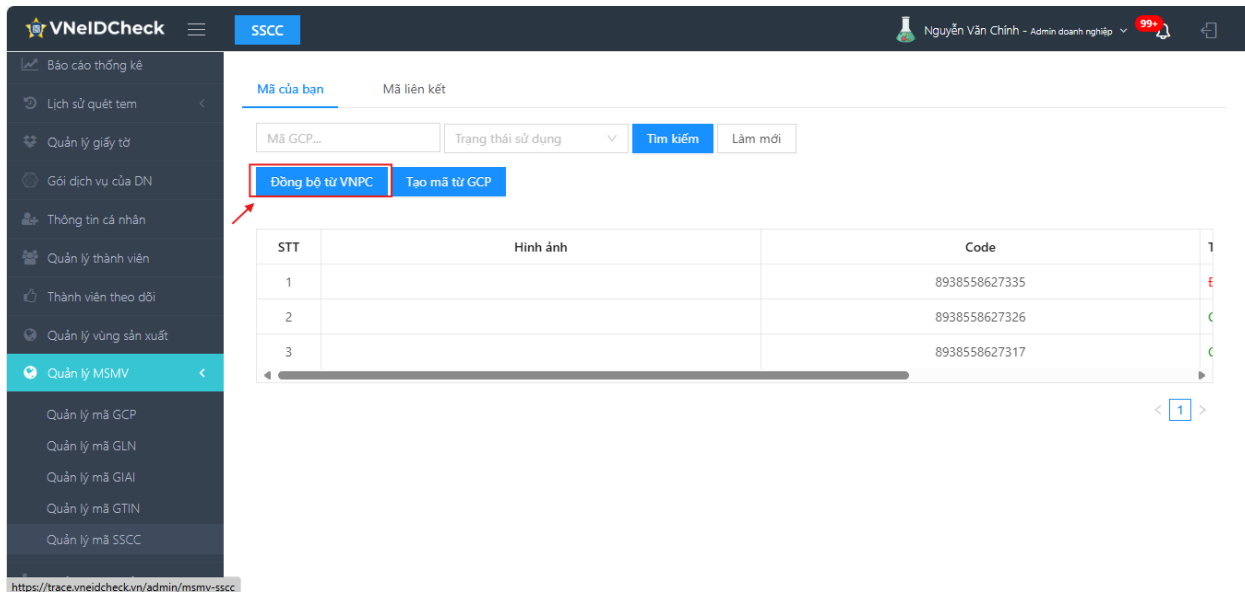
4.5. Quản lý mã SSCC

SSCC (Serial Shipping Container Code) là mã số định danh toàn cầu dùng để nhận diện **đơn vị vận chuyển** hoặc **lô hàng** trong quá trình lưu kho, vận chuyển và truy xuất nguồn gốc.

Mỗi mã SSCC là duy nhất và thường được gắn lên các đơn vị như: Pallet, Thùng hàng, Container,...

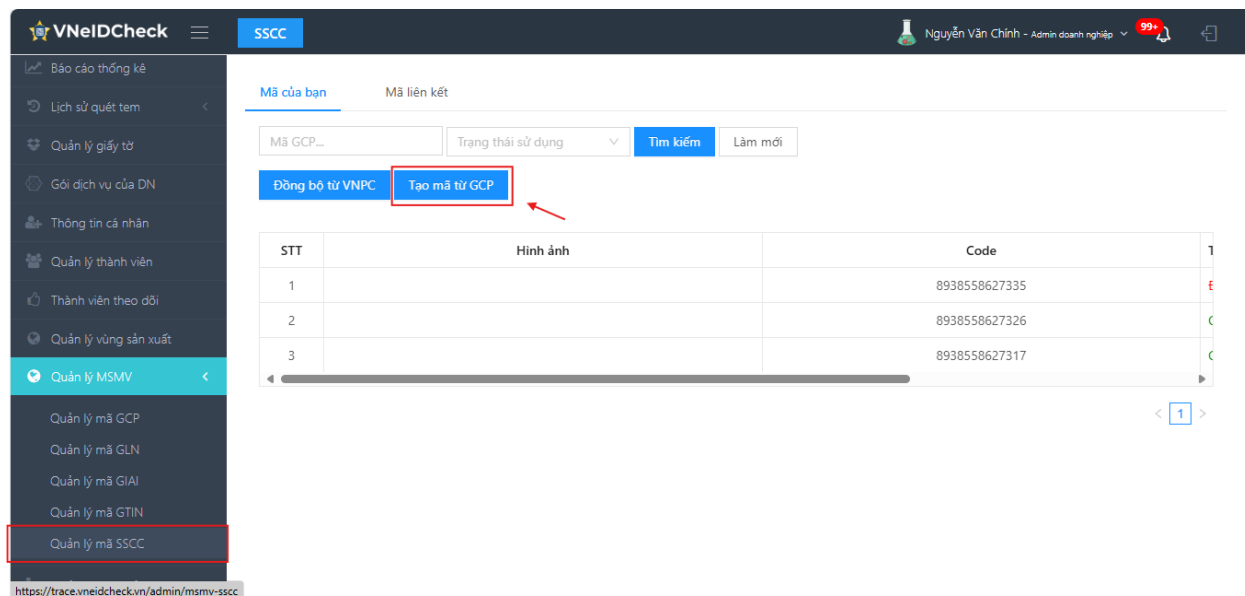
4.5.1. Doanh nghiệp đã có SSCC

Doanh nghiệp đã có sẵn mã SSCC > **Đồng bộ từ VNPC** bằng cách nhấn nút “**Đồng bộ từ VNPC**”



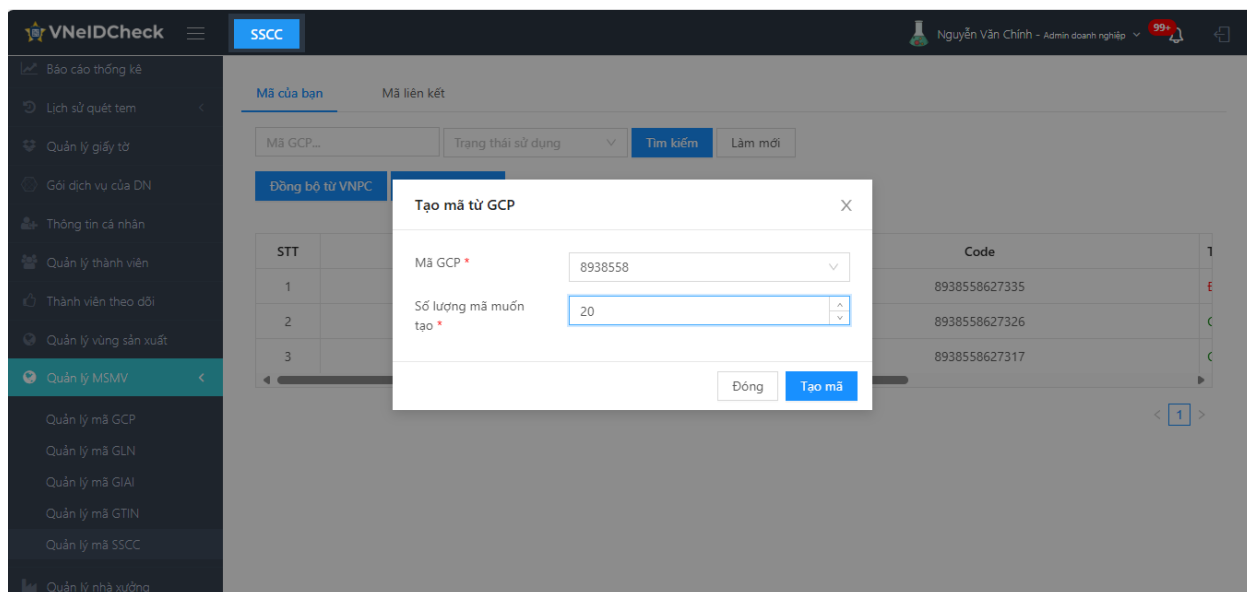
4.5.2. Tạo mã từ GCP

Bước 1: Chọn *Tạo mã từ SSCC* tại màn *Quản lý mã SSCC*



Bước 2: Tích chọn mã và điền số mã muốn sử dụng

Lưu ý: Mỗi mã SSCC dùng để **định danh duy nhất một đơn vị vận chuyển** như thùng hàng, pallet, container... Mã này được dùng một lần duy nhất cho mỗi lô hàng để đảm bảo việc theo dõi và truy xuất chính xác trong toàn bộ quá trình lưu kho và vận chuyển.



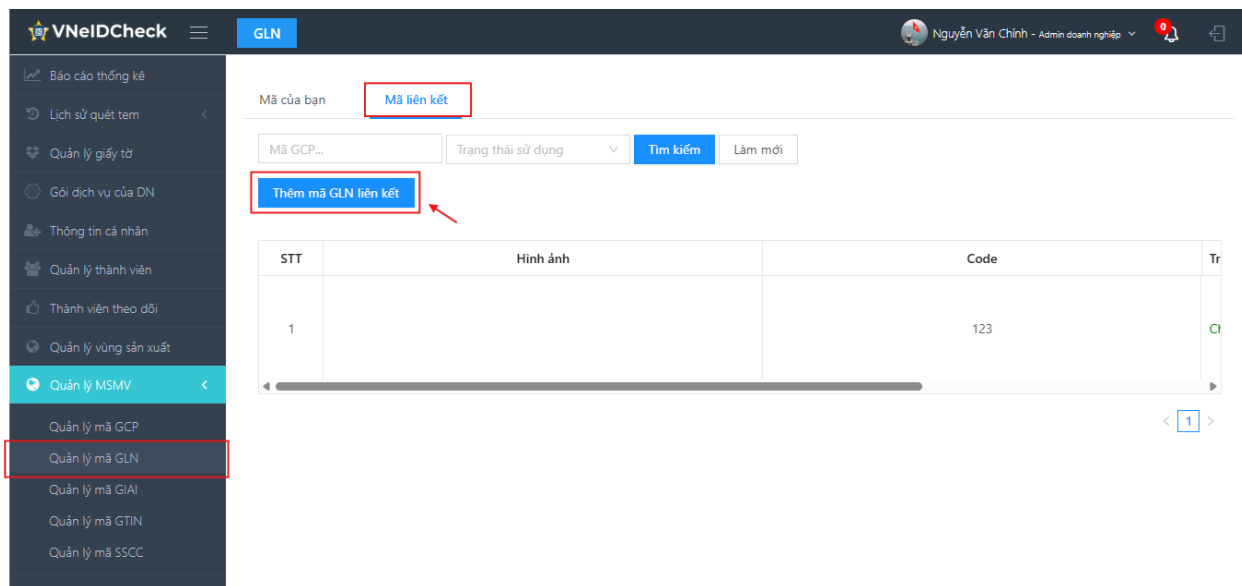
Sau khi tạo thành công, danh sách mã SSCC sẽ hiển thị ở bảng phía dưới.

***Đối với Doanh nghiệp phân phối**

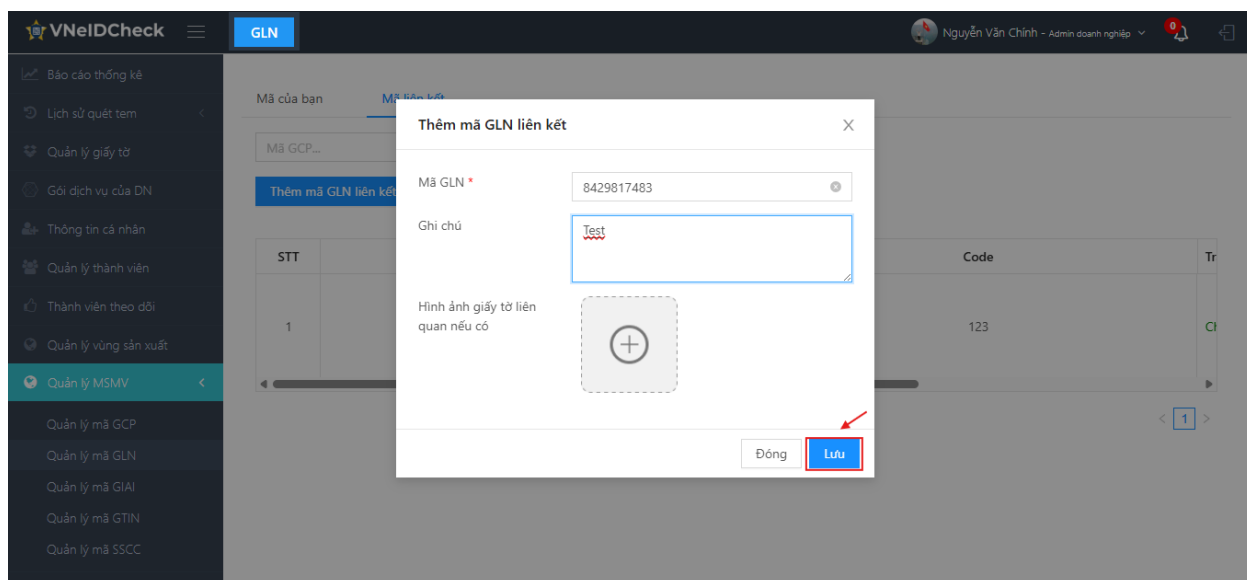
Doanh nghiệp dùng tính năng “Mã liên kết” để kê khai GTIN, GLN, SSCC, GIAI cho sản phẩm, Nhà xưởng, Doanh nghiệp liên kết, Mã tài sản,...thuộc sở hữu của doanh nghiệp khác.

a. Thêm mã liên kết GLN

Bước 1: Tại màn **Quản lý mã GLN** chọn mục **Mã liên kết** > sau đó chọn **Thêm mã GLN liên kết**

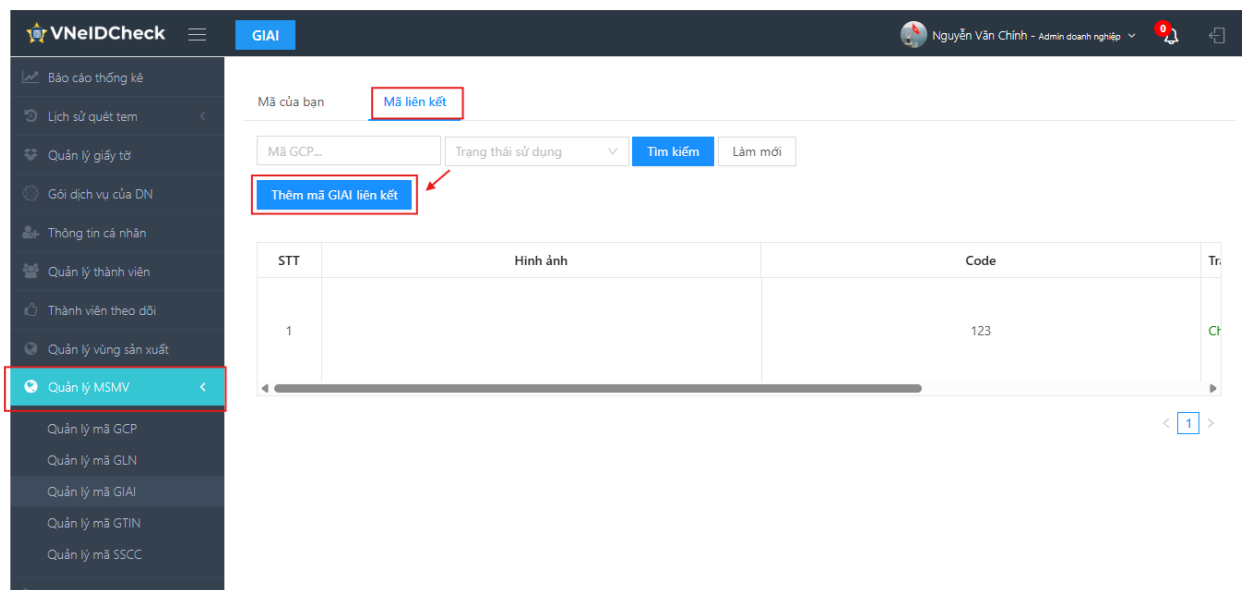


Bước 2: Điền mã GLN của Doanh nghiệp liên kết và thêm hình ảnh (nếu có) > sau đó chọn **Lưu** để hoàn thành

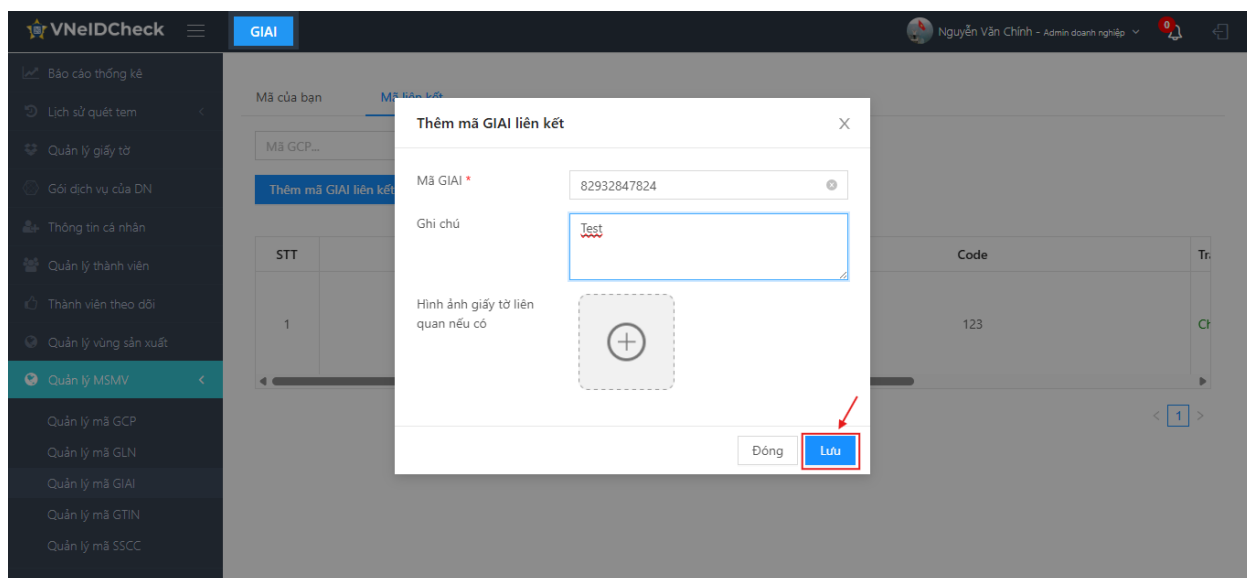


b. Thêm mã liên kết GIAI

Bước 1: Tại màn *Quản lý mã GIAI* chọn mục *Mã liên kết* > sau đó chọn *Thêm mã GIAI liên kết*

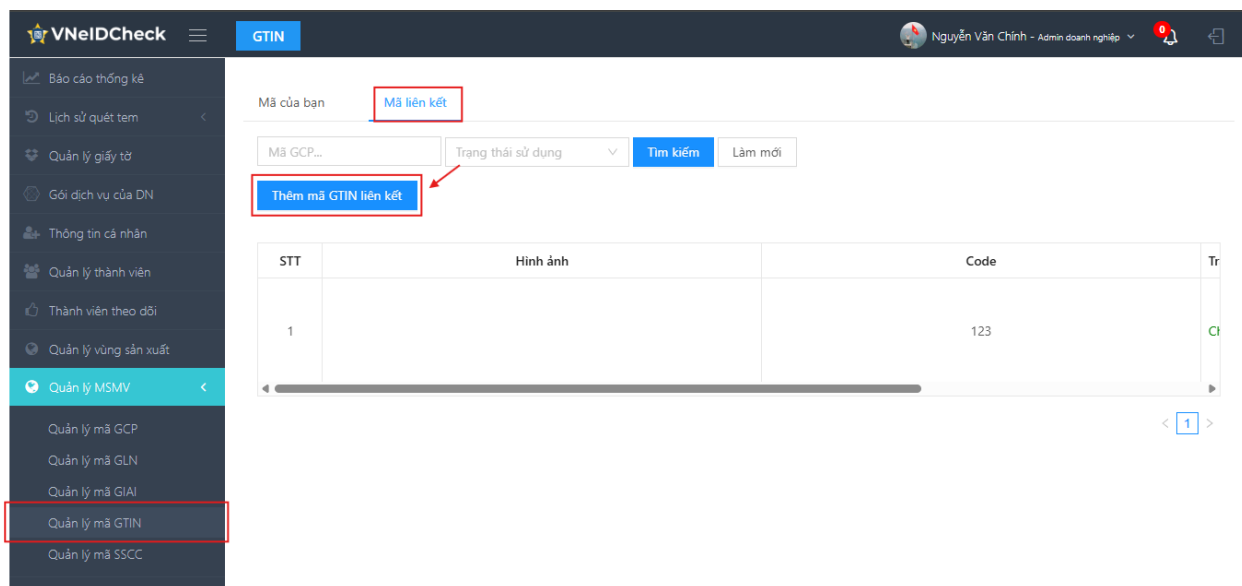


Bước 2: Điền mã GIAI của Doanh nghiệp liên kết và thêm hình ảnh (nếu có) > sau đó chọn **Lưu** để hoàn thành

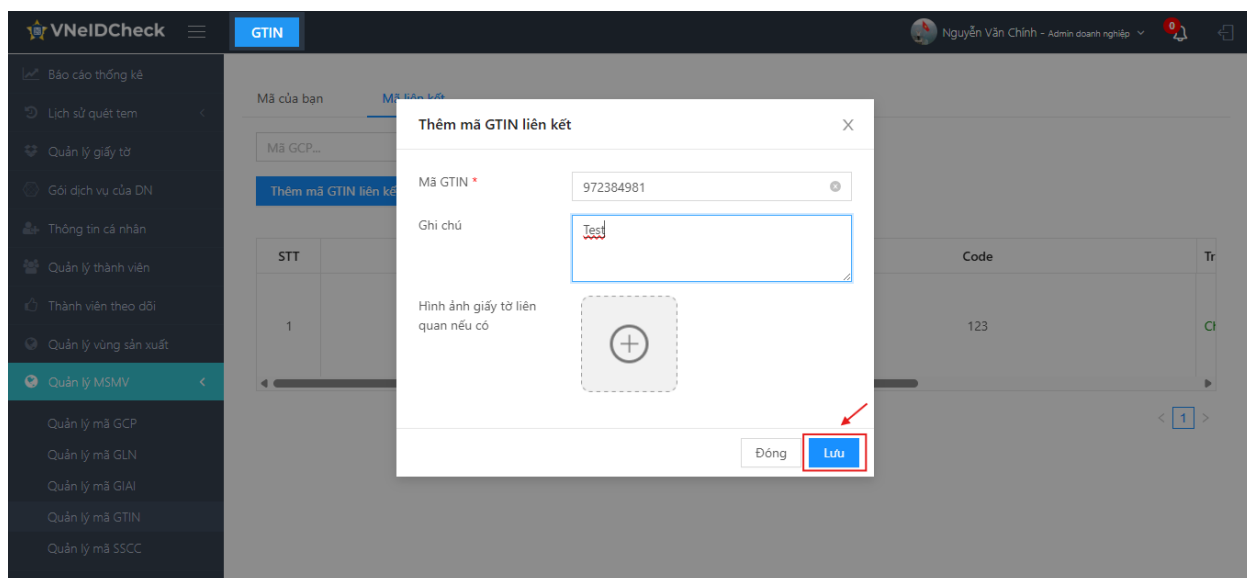


c. Thêm mã liên kết GTIN

Bước 1: Tại màn **Quản lý mã GTIN** chọn mục **Mã liên kết** > sau đó chọn **Thêm mã GTIN liên kết**

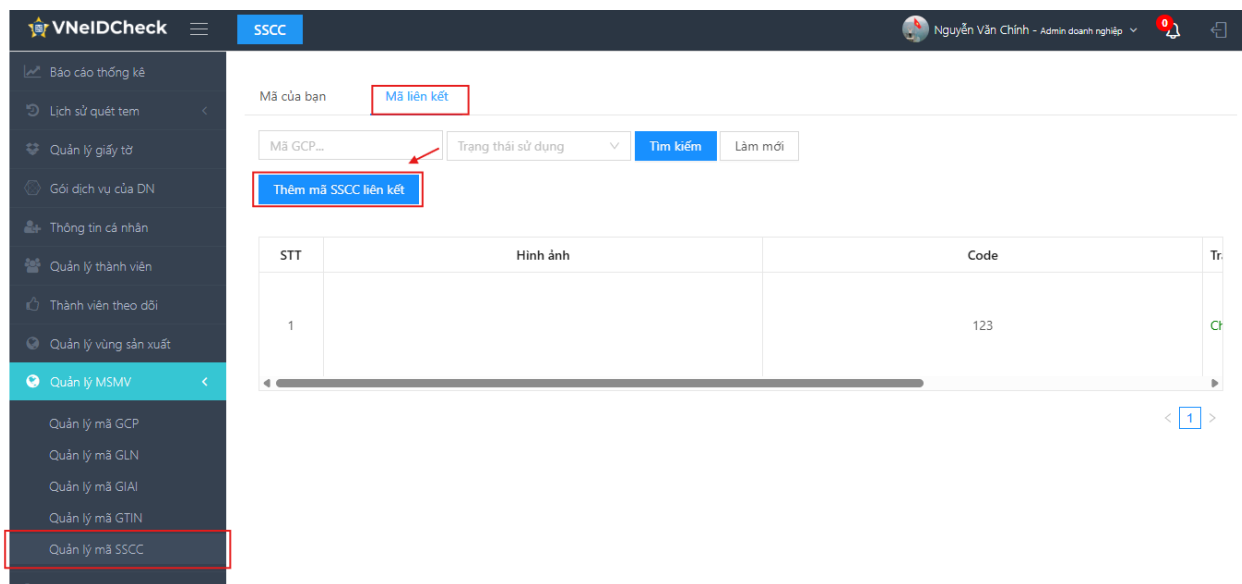


Bước 2: Điền mã GTIN của Doanh nghiệp liên kết và thêm hình ảnh (nếu có) > sau đó chọn **Lưu** để hoàn thành

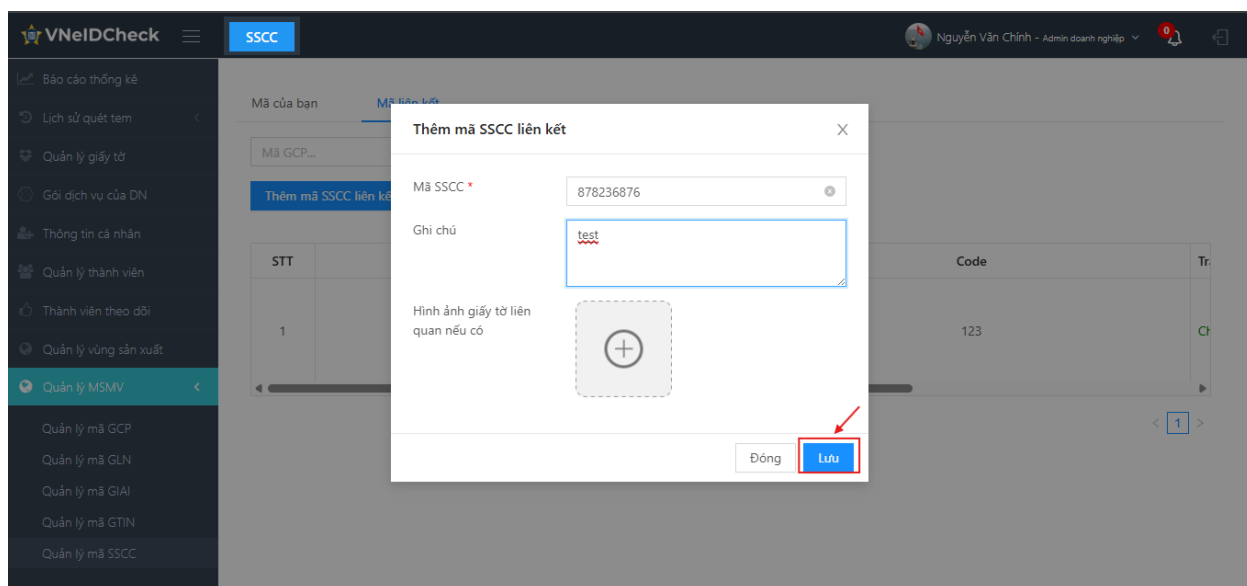


d. Thêm mã liên kết SSCC

Bước 1: Tại màn *Quản lý mã SSCC* chọn mục *Mã liên kết* > sau đó chọn *Thêm mã SSCC liên kết*



Bước 2: Điền mã SSCC của Doanh nghiệp liên kết và thêm hình ảnh (nếu có) > sau đó chọn *Lưu* để hoàn thành



5. Quản lý nhà xưởng

Mục đích: Ghi nhận và quản lý thông tin về các **địa điểm sản xuất, chế biến, đóng gói** nhằm phục vụ cho việc truy xuất nguồn gốc, kiểm soát chất lượng và tăng tính minh bạch của sản phẩm.

Chức năng này cho phép người dùng khai báo chi tiết về từng nhà xưởng như: tên cơ sở, địa chỉ, loại hình sản xuất, mã định danh (GLN), quy mô, năng lực sản xuất... Các thông tin này là cơ sở để liên kết với vùng sản xuất, nhật ký sản xuất và các bước trong chuỗi truy xuất.

5.1. Danh sách nhà xưởng

Trên thanh menu chọn mục **Quản lý nhà xưởng**

VNeIDCheck

Danh sách nhà xưởng

Nguyễn Văn Chính - Admin doanh nghiệp

99%

Báo cáo thống kê

Lịch sử quét tem

Quản lý giấy tờ

Gửi dịch vụ của DN

Thông tin cá nhân

Quản lý thành viên

Thành viên theo dõi

Quản lý vùng sản xuất

Quản lý MSMV

Quản lý nhà xưởng

Quản lý DN/HTX/HTT

Quản lý vật liệu bao gói

Quản lý sản phẩm

Quản lý vật tư

Thêm

Import excel

Export excel

Tải file excel mẫu

Mã GLN	Mã Truy vết địa điểm	Hình ảnh	Tên nhà xưởng	Khu vực	Người đại diện	Số điện thoại
09838898142344	416200011053900035400014		XÍ NGHIỆP NƯỚC SẠCH TRIỆU HẢI	Quảng Trị	Nguyễn Văn Chính	
8938558627371	4168938558627371		XÍ NGHIỆP XÂY LẬP	Quảng Trị		

Showing 1 to 2 of 2 entries

1

5.2. Thêm nhà xưởng

Bước 1: Tại màn *Quản lý nhà xưởng* chọn mục *Thêm*

VNeIDCheck

Danh sách nhà xưởng

Nguyễn Văn Chính - Admin doanh nghiệp

99%

Thêm

Import excel

Export excel

Tải file excel mẫu

Mã GLN	Mã Truy vết địa điểm	Hình ảnh	Tên nhà xưởng	Khu vực	Người đại diện	Số điện thoại
09838898142344	416200011053900035400014		XÍ NGHIỆP NƯỚC SẠCH TRIỆU HẢI	Quảng Trị	Nguyễn Văn Chính	
8938558627371	4168938558627371		XÍ NGHIỆP XÂY LẬP	Quảng Trị		

Showing 1 to 2 of 2 entries

1

Bước 2: Điền các thông tin tại màn hình *Thêm nhà xưởng*

Điền đầy đủ các thông tin bắt buộc (có dấu *) theo hướng dẫn sau đây:

-Mã GLN: DN cần tạo GLN ở màn “Quản lý MSMV - Quản lý mã GLN” sau đó nhấn chọn (lưu ý Mỗi nhà xưởng được định danh bởi 1 mã GLN, khi sử dụng hết GLN đã tạo, Doanh nghiệp cần tạo thêm tại màn “Quản lý MSMV - Quản lý mã GLN”)

-Giấy tờ: Doanh nghiệp cần khai báo giấy tờ của Nhà xưởng tại màn “Quản lý giấy tờ”

-Tên nhà xưởng: Doanh nghiệp điền tên nhà xưởng

-Loại nhà xưởng: Chọn loại nhà xưởng phụ thuộc vào tính chất và mục đích của nhà xưởng

-Loại địa điểm: Chọn theo hướng dẫn sau đây:

+**Địa điểm sản xuất, cung cấp dịch vụ:** Nơi trực tiếp sản xuất, chế biến, đóng gói sản phẩm.

+**Địa điểm đối tác:** Đơn vị hợp tác trong chuỗi cung ứng (nhà cung cấp, gia công...).

+**Địa điểm vật phẩm gửi đến:** Nơi nhận nguyên liệu, vật tư, sản phẩm gửi tới.

+**Địa điểm đơn vị nhận hóa đơn:** Nơi tiếp nhận chứng từ, hóa đơn thanh toán.

+**Địa điểm mua vật phẩm:** Nơi doanh nghiệp mua vật tư, nguyên liệu.

+**Địa điểm nội bộ hoặc chuyển tiếp:** Điểm trung gian trong nội bộ, dùng để luân chuyển hàng hóa.

+**Địa điểm vật lý:** Là vị trí thực tế tồn tại ngoài đời thật – nơi diễn ra hoạt động sản xuất, lưu kho, giao nhận,... Có thể trùng với các địa điểm khác nhưng nhấn mạnh yếu tố vị trí địa lý cụ thể.

+**Địa điểm đơn vị lập hóa đơn:** Là nơi đại diện pháp lý hoặc bộ phận chịu trách nhiệm **phát hành hóa đơn** cho hàng hóa, dịch vụ (thường là văn phòng công ty, phòng kế toán...).

Thêm ảnh: Chọn **Chọn ảnh** và sau đó chọn file ảnh từ máy (Ảnh có thể là hình ảnh của nhà xưởng đó)

Thêm nhà xưởng

Mã GLN (*) 8938558627399

Giấy tờ > Giấy đảm bảo chứng nhận ISO - TQC.01.3803

Tên nhà xưởng (*) XƯỞNG ĐÓNG GÓI DẦU TÂY CÔNG TY A

Loại Nhà máy chế biến đóng gói

Loại địa điểm (*) Địa điểm vật lý

Mã Truy vết địa điểm Mã Truy vết địa điểm

Hình ảnh **Thêm** Lưu ý: Dung lượng tối đa cho 1 hình là 5 MB

Người đại diện Test-0008010000

Điện thoại liên hệ *****

Bước 3: Chọn **Thêm** để hoàn thành

Thêm Hủy

Diện tích tổng thể (m²) 500

Diện tích kho lạnh (m³) 1000

Sản lượng (tấn/năm) 100

Thuộc doanh nghiệp/tổ chức Nhập tên để tìm kiếm

Vùng sản xuất liên kết > XÍ NGHIỆP CẤP NƯỚC HUYỆN HẢI LĂNG

Kỹ thuật viên > Test-0008010000

Thông tin chung Điền thông tin chung

5.3. Sửa thông tin nhà xưởng

Bước 1: Tại màn **Quản lý nhà xưởng** chọn **Sửa** ở nhà xưởng tương ứng

VNeIDCheck Danh sách nhà xưởng Nguyễn Văn Chính - Admin doanh nghiệp 99%								
Thêm Import excel Export excel Tải file excel mẫu								
Diện tích (m ²)	Sản lượng (tấn/năm)	Kho lạnh (m ³)	Loại nhà xưởng	Người tạo	Ngày tạo	Ghi chú	Hành động	
			Tất cả				Hiện SĐT Ẩn Xác thực Sửa Xóa	
10000	100000	500	Loại nhà xưởng khác	Nguyễn Văn Chính	07/05/2025		Hiện SĐT Ẩn Xác thực Sửa Xóa	
			Loại nhà xưởng khác	Nguyễn Văn Chính	22/06/2025		Hiện SĐT Ẩn Xác thực Sửa Xóa	

Bước 2: Sửa các thông tin muốn điều chỉnh

Điền đầy đủ các thông tin bắt buộc (có dấu *)

VNeIDCheck Sửa nhà xưởng		Nguyễn Văn Chính - Admin doanh nghiệp 99%
Báo cáo thống kê Lịch sử quét tem Quản lý giấy tờ Gửi dịch vụ của DN Thông tin cá nhân Quản lý thành viên Thành viên theo dõi Quản lý vùng sản xuất Quản lý MSMV Quản lý nhà xưởng Quản lý DN/HTX/THT Quản lý vật liệu bao gói Quản lý sản phẩm Quản lý vật tư	Mã GLN (*) Chọn mã GLN Giấy tờ Chọn giấy tờ Tên nhà xưởng (*) XÍ NGHIỆP NƯỚC SẠCH TRIỆU HẢI Loại Loại nhà xưởng khác Loại địa điểm (*) Địa điểm sản xuất, cung cấp dịch vụ Mã Truy vết địa điểm 416200011053900035400014 Hình ảnh Thêm Xóa Lưu ý: Dung lượng tối đa cho 1 hình là 5 MB  Người đại diện Nguyễn Văn Chính-0367892384	

Bước 3: Chọn **Sửa** để hoàn thành

VNeIDCheck | Nguyễn Văn Chính - Admin doanh nghiệp

Cấu hình thông điệp | **Cấu hình Form thu thập** | **Tạo Qrcode doanh nghiệp** | **Giao dịch** | **Mã TracelID** | **Quản lý bài viết** | **Quản lý thông báo** | **Vai trò trên trang** | **Đổi mật khẩu** | **Đăng xuất**

Địa chỉ: Phường 1, Thị xã Quảng Trị, Quảng Trị

Diện tích tổng thể (m²): 10000

Diện tích kho lạnh (m³): 500

Sản lượng (tấn/năm): 100000

Thuộc doanh nghiệp/tổ chức: CÔNG TY CỔ PHẦN NƯỚC SẠCH QUẢNG TRỊ

Vùng sản xuất liên kết: * CÔNG TY CỔ PHẦN NƯỚC SẠCH QUẢNG TRỊ

Kỹ thuật viên: Nhập tên hoặc số điện thoại để tìm kiếm

Thông tin chung: XÍ NGHIỆP NƯỚC SẠCH TRIỆU HẢI
Mã số thuế: 3200041908-001
Người đại diện: Trần Việt Cường
Phường 1, Thị xã Quảng Trị, Quảng Trị

Sửa | **Hủy**

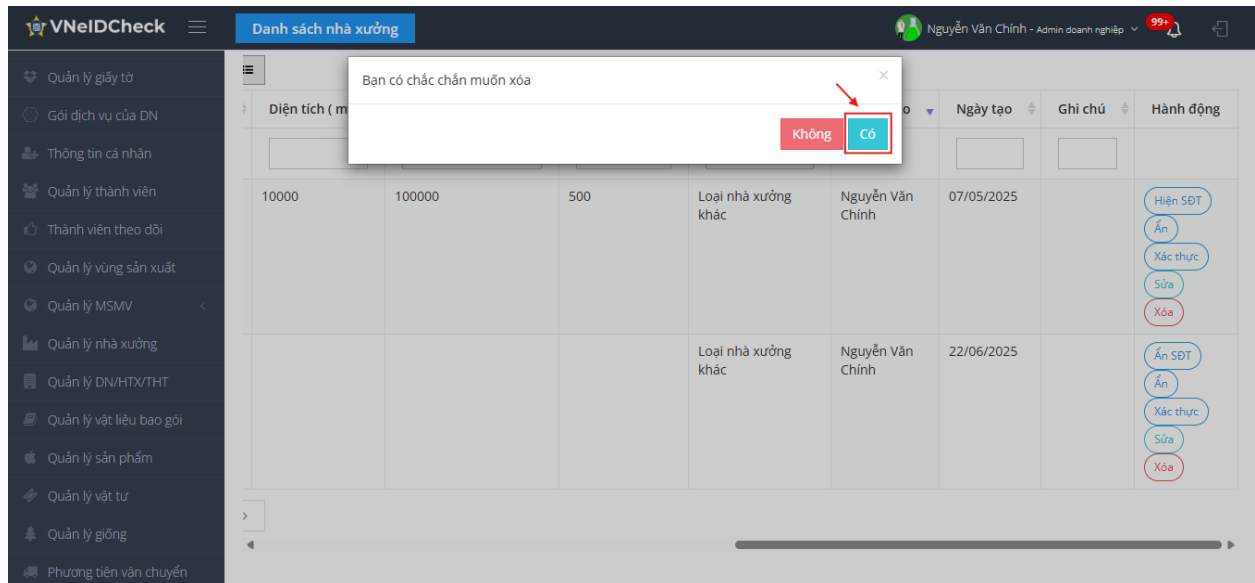
5.4. Xóa nhà xưởng

Bước 1: Tại màn *Quản lý nhà xưởng* chọn *Xóa* ở nhà xưởng tương ứng

VNeIDCheck | **Danh sách nhà xưởng** | Nguyễn Văn Chính - Admin doanh nghiệp

Diện tích (m²)	Sản lượng (tấn/năm)	Kho lạnh (m³)	Loại nhà xưởng	Người tạo	Ngày tạo	Ghi chú	Hành động
10000	100000	500	Loại nhà xưởng khác	Nguyễn Văn Chính	07/05/2025		Hiện SĐT Ẩn Xác thực Sửa Xóa
			Loại nhà xưởng khác	Nguyễn Văn Chính	22/06/2025		Ẩn SĐT Ẩn Xác thực Sửa Xóa

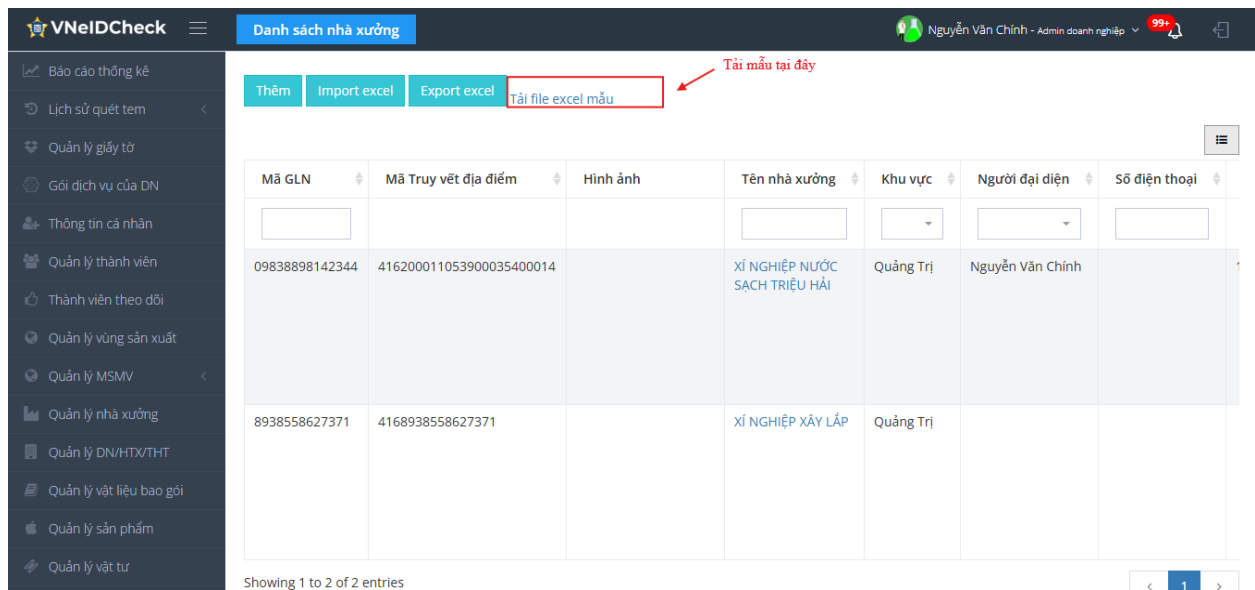
Bước 2: Chọn *Có* để hoàn thành



5.5. Import Excel

Bước 1: Tải file Excel mẫu của hệ thống

Lưu ý: Để Import Excel Doanh nghiệp/ cá nhân cần sử dụng Excel mẫu của hệ thống > Mẫu sẽ nằm trong mục Tải xuống ở thiết bị



Bước 2: Sau khi đã tạo file Excel theo mẫu > Chọn Import Excel > Chọn File Excel

VNeIDCheck Danh sách nhà xưởng Nguyễn Văn Chính - Admin doanh nghiệp 99+

Thêm **Import excel** **Export excel** [Tải file excel mẫu](#)

Mã GLN	Mã Truy vết địa điểm	Hình ảnh	Tên nhà xưởng	Khu vực	Người đại diện	Số điện thoại
09838898142344	416200011053900035400014		XÍ NGHIỆP NƯỚC SẠCH TRIỆU HẢI	Quảng Trị	Nguyễn Văn Chính	
8938558627371	4168938558627371		XÍ NGHIỆP XÂY LẬP	Quảng Trị		

Showing 1 to 2 of 2 entries

Tổ chức **Thư mục mới** Nguyễn Văn Chính - Admin doanh nghiệp 99+

Hôm nay

Mẫu Excel nhà xưởng 29/06/2025 12:14 CH Microsoft Excel

Tên tệp: Tệp tùy chỉnh

Tên nhà xưởng	Khu vực	Người đại diện	Số điện thoại
XÍ NGHIỆP NƯỚC SẠCH TRIỆU HẢI	Quảng Trị	Nguyễn Văn Chính	
XÍ NGHIỆP XÂY LẬP	Quảng Trị		

Showing 1 to 2 of 2 entries

5.6. Xác thực/ Bỏ xác thực nhà xưởng

Tại màn Quản lý nhà xưởng chọn Xác thực/ Bỏ xác thực để hoàn thành

Danh sách nhà xưởng

Thêm

Import excel

Export excel

Tải file excel mẫu

Ẩn SĐT

Ẩn

Xác thực

Sửa

Xóa

Diện tích (m²)	Sản lượng (tấn/năm)	Kho lạnh (m³)	Loại nhà xưởng	Người tạo	Ngày tạo	Ghi chú	Hành động
			Tất cả				
			Loại nhà xưởng khác	Nguyễn Văn Chính	23/06/2025		
10000	100000	500	Loại nhà xưởng khác	Nguyễn Văn Chính	07/05/2025		

Danh sách nhà xưởng

Thêm

Import excel

Export excel

Tải file excel mẫu

Ẩn SĐT

Ẩn

Bỏ xác thực

Xác thực

Sửa

Xóa

Diện tích (m²)	Sản lượng (tấn/năm)	Kho lạnh (m³)	Loại nhà xưởng	Người tạo	Ngày tạo	Ghi chú	Hành động
			Tất cả				
			Loại nhà xưởng khác	Nguyễn Văn Chính	23/06/2025		
10000	100000	500	Loại nhà xưởng khác	Nguyễn Văn Chính	07/05/2025		

6. Quản lý DN/ HTX/ THT

Mục đích: Để định danh, phân quyền và theo dõi hoạt động sản xuất – kinh doanh của từng đơn vị tham gia vào chuỗi cung ứng, từ đó đảm bảo tính minh bạch và hỗ trợ truy xuất chính xác nguồn gốc sản phẩm.

Chức năng này cho phép khai báo các **doanh nghiệp, công ty, hợp tác xã, cơ sở sản xuất hoặc đơn vị liên kết** tham gia vào quá trình sản xuất, phân phối, vận chuyển... trong chuỗi cung ứng.

46

6.1. Danh sách DN/ HTX/ THT

Trên thanh menu chọn mục **Quản lý DN/ HTX/ THT**

VNeIDCheck | Danh sách DN/HTX/THT | Nguyễn Văn Chính - Admin doanh nghiệp

Tạo doanh nghiệp liên kết | Import excel | Export excel | Tải file excel mẫu

Tên doanh nghiệp tổ chức | Người đại diện | Số điện thoại | Loại hình | Loại DN

Mở rộng | Ngày tạo | Tìm kiếm | Làm mới

STT	Hình ảnh	Tên doanh nghiệp tổ chức	Mã Doanh nghiệp	Mã GLN	Mã Truy vết địa điểm	Ngu
1		CÔNG TY CỔ PHẦN NƯỚC SẠCH QUẢNG TRỊ	3200041908	200011053900035400014	416200011053900035400014	Nguy
2		XÍ NGHIỆP CẤP NƯỚC BẾN QUAN	3200041908-011	8938558627362	4168938558627362	

Hiện thị trang 1 / 1

6.2. Thêm DN/ HTX/ THT

Bước 1: Tại màn **Quản lý DN/ HTX/ THT** chọn **Tạo doanh nghiệp liên kết**

VNeIDCheck | Danh sách DN/HTX/THT | Nguyễn Văn Chính - Admin doanh nghiệp

Tạo doanh nghiệp liên kết | Import excel | Export excel | Tải file excel mẫu

Tên doanh nghiệp tổ chức | Người đại diện | Số điện thoại | Loại hình | Loại DN

Mở rộng | Ngày tạo | Tìm kiếm | Làm mới

STT	Hình ảnh	Tên doanh nghiệp tổ chức	Mã Doanh nghiệp	Mã GLN	Mã Truy vết địa điểm	Ngu
1		CÔNG TY CỔ PHẦN NƯỚC SẠCH QUẢNG TRỊ	3200041908	200011053900035400014	416200011053900035400014	Nguy
2		XÍ NGHIỆP CẤP NƯỚC BẾN QUAN	3200041908-011	8938558627362	4168938558627362	

Hiện thị trang 1 / 1

Bước 2: Điền các thông tin tại màn hình **Thêm doanh nghiệp liên kết**

Điền đầy đủ các thông tin bắt buộc (có dấu *) theo hướng dẫn sau đây:

-Mã GLN: Doanh nghiệp có thể nhập GLN sẵn của Doanh nghiệp liên kết (nếu có)

Trường hợp Doanh nghiệp liên kết chưa có mã GLN: DN cần tạo GLN ở màn “Quản lý MSMV - Quản lý mã GLN” sau đó nhấn chọn (lưu ý Mỗi DN liên kết được định danh bởi 1 mã GLN, khi sử dụng hết GLN đã tạo, Doanh nghiệp cần tạo thêm tại màn “Quản lý MSMV - Quản lý mã GLN”)

-Giấy tờ: Doanh nghiệp cần khai báo giấy tờ của DNLK tại màn “Quản lý giấy tờ”

-Tên : Doanh nghiệp điền tên doanh nghiệp liên kết

-Loại địa điểm: Chọn theo hướng dẫn sau đây:

+**Địa điểm sản xuất, cung cấp dịch vụ:** Nơi trực tiếp sản xuất, chế biến, đóng gói sản phẩm.

+**Địa điểm đối tác:** Đơn vị hợp tác trong chuỗi cung ứng (nhà cung cấp, gia công...).

+**Địa điểm vật phẩm gửi đến:** Nơi nhận nguyên liệu, vật tư, sản phẩm gửi tới.

+**Địa điểm đơn vị nhận hóa đơn:** Nơi tiếp nhận chứng từ, hóa đơn thanh toán.

+**Địa điểm mua vật phẩm:** Nơi doanh nghiệp mua vật tư, nguyên liệu.

+**Địa điểm nội bộ hoặc chuyển tiếp:** Điểm trung gian trong nội bộ, dùng để luân chuyển hàng hóa.

+**Địa điểm vật lý:** Là vị trí thực tế tồn tại ngoài đời thật – nơi diễn ra hoạt động sản xuất, lưu kho, giao nhận,... Có thể trùng với các địa điểm khác nhưng nhấn mạnh yếu tố vị trí địa lý cụ thể.

+**Địa điểm đơn vị lập hóa đơn:** Là nơi đại diện pháp lý hoặc bộ phận chịu trách nhiệm **phát hành hóa đơn** cho hàng hóa, dịch vụ (thường là văn phòng công ty, phòng kế toán...).

Thêm ảnh: Chọn **Chọn ảnh** và sau đó chọn file ảnh từ máy (Ảnh có thể là hình ảnh của **Doanh nghiệp** đó)

Bước 3: Chọn *Lưu* để hoàn thành

VNeIDCheck | Nguyễn Văn Chính - Admin doanh nghiệp

Quản lý lò hàng
Cấu hình thông điệp
Cấu hình Form thu thập
Tạo Qrcode doanh nghiệp
Giáo dịch
Mã TracelD
Quản lý bài viết
Quản lý thông báo
Vai trò trên trang
Đổi mật khẩu
Đăng xuất

Quận/ Huyện(*)
Huyện Đông Anh

Phường/ Xã(*)
Xã Đông Hội

Địa chỉ(*)
Đông Hội, Đông Anh, Hà Nội

Mã số thuế
29B*****

Người đại diện
Test-0008010000

Thuộc doanh nghiệp/tổ chức
Nhập tên để tìm kiếm

Mở rộng
☒ Riêng tư
☐ Công khai

Thông tin chung

Lưu Hủy

6.3. Sửa thông tin doanh nghiệp liên kết

Bước 1: Tại màn *Quản lý DN/HTX/ THT* chọn *Sửa* ở Doanh nghiệp tương ứng

VNeIDCheck | Nguyễn Văn Chính - Admin doanh nghiệp

Danh sách DN/HTX/THT

Tạo doanh nghiệp liên kết | Import excel | Export excel | Tải file excel mẫu

Tên doanh nghiệp tổ chức | Người đại diện | Số điện thoại | Loại hình | Loại DN

Mở rộng | Ngày tạo | **Tìm kiếm** | Làm mới

	Mở rộng	Thành viên trực thuộc	Ngày tạo	Hành động
	Công khai	4	08/05/2025	Xem lò hàng
kết	Công khai	0	23/06/2025	Ẩn <input checked="" type="button" value="Sửa"/> Xóa Xem lò hàng

Bước 2: Sửa lại các thông tin muốn điều chỉnh

VNeIDCheck

Nguyễn Văn Chính - Admin doanh nghiệp

99%

Báo cáo thống kê

Lịch sử quét tem

Quản lý giấy tờ

Gói dịch vụ của DN

Thông tin cá nhân

Quản lý thành viên

Thành viên theo dõi

Quản lý vùng sản xuất

Quản lý MSMV

Quản lý nhà xưởng

Quản lý DN/HTX/THT

Quản lý vật liệu bao gói

Quản lý sản phẩm

Quản lý vật tư

Quản lý nhật ký

Quản lý lô hàng

Cấu hình thông điệp

Cấu hình Form thu thập

Tạo Qrcode doanh nghiệp

Giao dịch

Mã TracelID

Quản lý bài viết

Quản lý thông báo

Vai trò trên trang

Đổi mật khẩu

Đăng xuất

Sửa doanh nghiệp liên kết

Mã GLN (*)

8938558627362

Giấy tờ

×

Giấy đảm bảo chứng nhận ISO - TQC.01.3803

×

Tên (*)

XÍ NGHIỆP CẤP NƯỚC BẾN QUAN

Định danh tổ chức (VneID)

Mã Doanh nghiệp

Mã Doanh nghiệp (*)

3200041908-011

Loại địa điểm (*)

Địa điểm sản xuất, cung cấp dịch vụ

Mã Truy vết địa điểm

4168938558627362

Loại (*)

Doanh nghiệp

Hình ảnh

Thêm

Xóa

Lưu ý: Dung lượng tối đa cho 1 hình là 5 MB

Số điện thoại

Điền số điện thoại

Email

Điền email

Tỉnh/ Thành phố(*)

Quảng Trị

Quận/ Huyện(*)

Huyện Vĩnh Linh

Phường/ Xã(*)

Thị trấn Bến Quan

Địa chỉ(*)

Khóm 11- TT bến Quan, . Huyện Vĩnh Linh, Quảng Trị

Mã số thuế

Điền mã số thuế

Người đại diện

Nhập tên hoặc số điện thoại để tìm kiếm

Thuộc doanh nghiệp/tổ chức

Nhập tên để tìm kiếm

Mở rộng

☐ Riêng tư

☒ Công khai

Thông tin chung

↑

Bước 3: Chọn **Lưu** để hoàn thành

VNeIDCheck

Quận/ Huyện(*) Huyện Vĩnh Linh

Phường/ Xã(*) Thị trấn Bến Quan

Địa chỉ(*) Khóm 11- TT bến Quan, , Huyện Vĩnh Linh, Quảng Trị

Mã số thuế Điền mã số thuế

Người đại diện Nhập tên hoặc số điện thoại để tìm kiếm

Thuộc doanh nghiệp/tổ chức Nhập tên để tìm kiếm

Mở rộng ☐ Riêng tư ☒ Công khai

Thông tin chung

Lưu Hủy

6.4. Ẩn/ hiện doanh nghiệp liên kết

Tại màn **Quản lý DN/ HTX/ THT** chọn **Ẩn/ hiện** ở doanh nghiệp tương ứng

Hiện: Thông tin doanh nghiệp liên kết sẽ **được hiển thị công khai**, cho phép người xem (ví dụ: người tiêu dùng, đối tác, cơ quan quản lý) truy cập và theo dõi.

Ẩn: Thông tin sẽ **không hiển thị ra bên ngoài**, chỉ nội bộ hệ thống hoặc đơn vị quản lý có thể xem.

Chỉ ẩn/hiện được thông tin doanh nghiệp liên kết

VNeIDCheck **Danh sách DN/HTX/THT**

Tạo doanh nghiệp liên kết Import excel Export excel Tải file excel mẫu

Tên doanh nghiệp tổ chức Người đại diện Số điện thoại Loại hình Loại DN

Mở rộng Ngày tạo Tìm kiếm Làm mới

	Mở rộng	Thành viên trực thuộc	Ngày tạo	Hành động
	Công khai	4	08/05/2025	Xem lộ hàng
kết	Công khai	0	23/06/2025	Ẩn Sửa Xóa Xem lộ hàng

VNeIDCheck

Danh sách DN/HTX/THT

Tạo doanh nghiệp liên kết

Import excel

Export excel

Tải file excel mẫu

Tên doanh nghiệp tổ chức

Người đại diện

Số điện thoại

Loại hình

Loại DN

Mở rộng

Ngày tạo

Tìm kiếm

Làm mới

	Mở rộng	Thành viên trực thuộc	Ngày tạo	Hành động
	Công khai	4	08/05/2025	Xem lộ hàng
kết	Công khai	0	23/06/2025	Hiện Sửa Xóa Xem lộ hàng

Báo cáo thống kê

Lịch sử quét tem

Quản lý giấy tờ

Gói dịch vụ của DN

Thông tin cá nhân

Quản lý thành viên

Thành viên theo dõi

Quản lý vùng sản xuất

Quản lý MSMV

Quản lý nhà xưởng

Quản lý DN/HTX/THT

Quản lý vật liệu bao gói

Quản lý sản phẩm

Quản lý vật tư

6.5. Xóa doanh nghiệp liên kết

Bước 1: Tại màn *Quản lý DN/HTX/ THT* chọn *Xóa* ở doanh nghiệp tương ứng

VNeIDCheck

Danh sách DN/HTX/THT

Tạo doanh nghiệp liên kết

Import excel

Export excel

Tải file excel mẫu

Tên doanh nghiệp tổ chức

Người đại diện

Số điện thoại

Loại hình

Loại DN

Mở rộng

Ngày tạo

Tìm kiếm

Làm mới

	Mở rộng	Thành viên trực thuộc	Ngày tạo	Hành động
	Công khai	4	08/05/2025	Xem lộ hàng
kết	Công khai	0	23/06/2025	Ẩn Sửa Xóa Xem lộ hàng

Báo cáo thống kê

Lịch sử quét tem

Quản lý giấy tờ

Gói dịch vụ của DN

Thông tin cá nhân

Quản lý thành viên

Thành viên theo dõi

Quản lý vùng sản xuất

Quản lý MSMV

Quản lý nhà xưởng

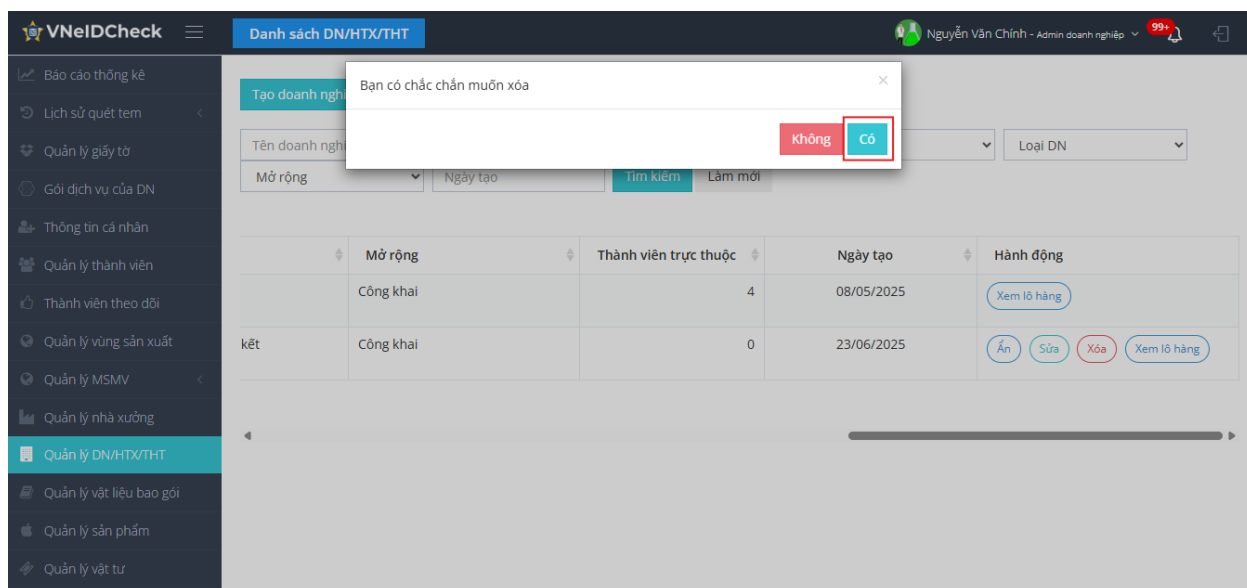
Quản lý DN/HTX/THT

Quản lý vật liệu bao gói

Quản lý sản phẩm

Quản lý vật tư

Bước 2: Chọn *Có* để hoàn thành



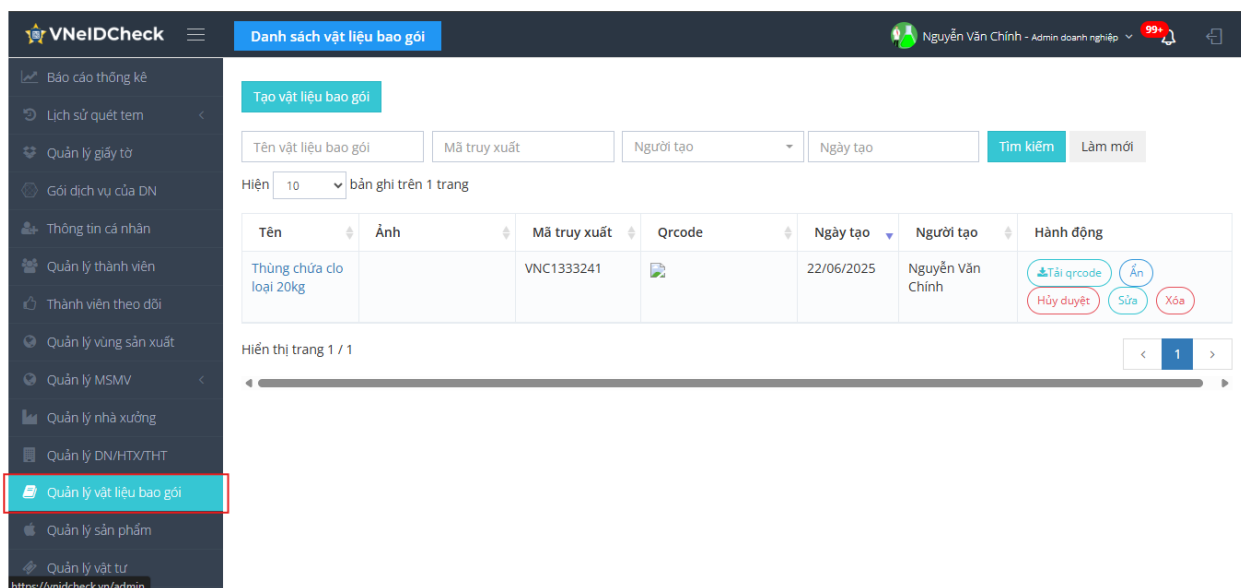
7. Quản lý vật liệu bao gói

Mục đích: Để kiểm soát các loại bao bì, nhãn mác và vật liệu sử dụng trong từng công đoạn sản xuất – đóng gói, đảm bảo có thể truy xuất được **nguồn gốc, chất lượng** và **tính phù hợp** của vật liệu với từng sản phẩm.

Chức năng này cho phép doanh nghiệp khai báo thông tin về **bao bì chính, bao bì phụ, tem nhãn, chai lọ, thùng, màng bọc, v.v.**, phục vụ cho việc quản lý nguyên liệu đầu vào và truy vết trong suốt quá trình đóng gói, lưu kho và phân phối.

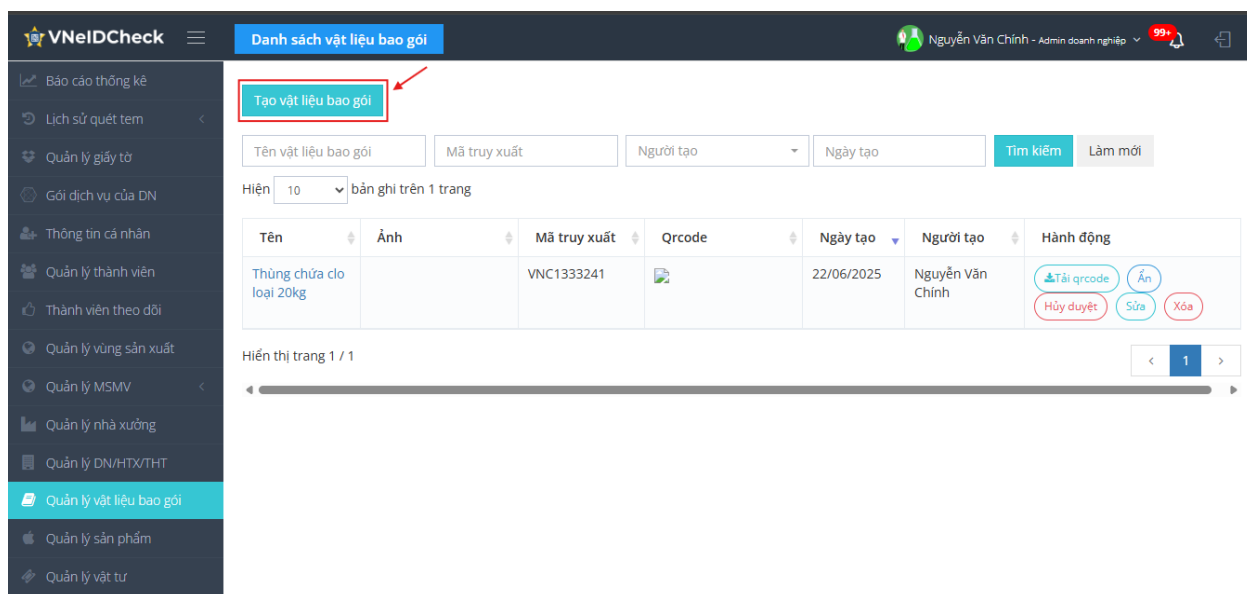
7.1. Danh sách vật liệu bao gói

Trên thanh menu chọn mục ***Quản lý vật liệu bao gói***



7.2. Thêm vật liệu bao gói

Bước 1: Tại màn *Quản lý nhà xưởng* chọn *Tạo vật liệu bao gói*



Bước 2: Điền các thông tin tại màn hình *Thêm vật liệu bao gói*

Điền đầy đủ các thông tin bắt buộc (có dấu *) theo hướng dẫn sau đây:

- Mã SSCC : Doanh nghiệp có thể nhập SSCC sẵn của Vật liệu (nếu có)

Trường hợp Doanh nghiệp liên kết chưa có mã SSCC cho vật liệu bao gói : DN cần tạo SSCC ở màn “Quản lý MSMV - Quản lý mã SSCC” sau đó nhấn chọn (lưu ý *Mỗi vật liệu được định danh*

bởi 1 mã SSCC, khi sử dụng mã SSCC đã tạo, Doanh nghiệp cần tạo thêm tại màn “Quản lý MSMV - Quản lý SSCC”)

-Giấy tờ: Doanh nghiệp cần khai báo giấy tờ của Vật liệu tại màn “Quản lý giấy tờ”

-Tên vật liệu : Doanh nghiệp điền tên vật liệu bao gói

Thêm ảnh: Chọn **Chọn ảnh** và sau đó chọn file ảnh từ máy (Ảnh có thể là hình ảnh của **Vật liệu** đó)

The screenshot displays the VNeIDCheck web application interface. The top header shows the user is logged in as 'Nguyễn Văn Chính - Admin doanh nghiệp'. The left sidebar contains a menu with options like 'Báo cáo thống kê', 'Lịch sử quét tem', 'Quản lý giấy tờ', 'Gói dịch vụ của DN', 'Thông tin cá nhân', 'Quản lý thành viên', 'Thành viên theo dõi', 'Quản lý vùng sản xuất', 'Quản lý MSMV', 'Quản lý nhà xưởng', 'Quản lý DN/HTX/THT', 'Quản lý vật liệu bao gói' (highlighted), 'Quản lý sản phẩm', and 'Quản lý vật tư'.

The main content area is titled 'Thêm vật liệu bao gói'. It features a form with the following fields and values:

- Hình Ảnh:** Includes 'Thêm' (Add) and 'Xóa' (Delete) buttons. A note states: 'Lưu ý: Dung lượng tối đa cho 1 hình là 5 MB'. An image of a cardboard box is shown.
- Mã SSCC (*):** 8938558627344
- Giấy tờ:** x Giấy đảm bảo chứng nhận ISO - TQC.01.3803
- Mã nội bộ CAS:** Chọn CAS
- Mã nội bộ HS:** Chọn HS
- Mã Truy vết vật phẩm:** Mã Truy vết vật phẩm
- Tên vật liệu(*):** Thùng carton 7 lớp
- Tên vật liệu(*):** Thùng carton 7 lớp
- Giá sản phẩm:** 3.000
- Xuất xứ:** Việt Nam
- Mã nội bộ:** Điền mã nội bộ
- Nhà sản xuất:** Nhập tên để tìm kiếm
- Nhà nhập khẩu:** Nhập tên để tìm kiếm
- Nhà phân phối:** Nhập tên để tìm kiếm
- Nhà vận chuyển:** Nhập tên để tìm kiếm
- Người quản lý:** Nhập tên hoặc số điện thoại để tìm kiếm
- Điều kiện bảo quản:** (Empty text area)
- Mô tả:** (Empty text area)

Bước 3: Chọn **Thêm** để hoàn thành

The screenshot shows the 'Thêm' (Add) button highlighted with a red box and an arrow. The application interface includes a sidebar with navigation options like 'Quản lý thông báo', 'Vai trò trên trang', 'Đổi mật khẩu', and 'Đăng xuất'. The main content area displays a form for adding a new item, with fields for 'Điều kiện bảo quản', 'Mô tả', 'Thành phần', 'Công dụng', and 'Hướng dẫn sử dụng'. The 'Thêm' button is located at the bottom right of the form.

7.3. Sửa thông tin vật liệu bao gói

Bước 1: Tại màn *Quản lý vật liệu bao gói* chọn *Sửa* ở vật liệu tương ứng

The screenshot shows the 'Sửa' (Edit) button highlighted with a red box and an arrow. The application interface includes a sidebar with navigation options like 'Bảo cáo thống kê', 'Lịch sử quét tem', 'Quản lý giấy tờ', 'Gửi dịch vụ của DN', 'Thông tin cá nhân', 'Quản lý thành viên', 'Thành viên theo dõi', 'Quản lý vùng sản xuất', 'Quản lý MSMV', 'Quản lý nhà xưởng', 'Quản lý DN/HTX/THT', 'Quản lý vật liệu bao gói', 'Quản lý sản phẩm', and 'Quản lý vật tư'. The main content area displays a table of materials with columns for 'Tên', 'Ảnh', 'Mã truy xuất', 'Qrcode', 'Ngày tạo', 'Người tạo', and 'Hành động'. The 'Sửa' button is located in the 'Hành động' column for the first row.

Bước 2: Điền các thông tin tại màn hình *Sửa vật liệu bao gói*

Điền đầy đủ các thông tin bắt buộc (có dấu *)

Vai trò trên trang

Đổi mật khẩu

Đăng xuất

Mô tả

Thành phần

Công dụng

Hướng dẫn sử dụng

Sửa

Hủy

7.4. Ấn/ Hiện vật liệu bao gói

Danh sách vật liệu bao gói

Tạo vật liệu bao gói

Tên vật liệu bao gói

Mã truy xuất

Người tạo

Ngày tạo

Tìm kiếm

Làm mới

Hiện 10 bản ghi trên 1 trang

Tên	Ảnh	Mã truy xuất	Qrcode	Ngày tạo	Người tạo	Hành động
Thùng chứa clo loại 20kg		VNC1333241		22/06/2025	Nguyễn Văn Chính	Tải qrcode Ấn Hủy duyệt Sửa Xóa

Hiện thị trang 1 / 1

<

1

>

59

Báo cáo thống kê

Lịch sử quét tem

Quản lý giấy tờ

Gói dịch vụ của DN

Thông tin cá nhân

Quản lý thành viên

Thành viên theo dõi

Quản lý vùng sản xuất

Quản lý MSMV

Quản lý nhà xưởng

Quản lý DN/HTX/THT

Quản lý vật liệu bao gói

Quản lý sản phẩm

Quản lý vật tư

Tạo vật liệu bao gói

Tên vật liệu bao gói

Mã truy xuất

Người tạo

Ngày tạo

Tìm kiếm

Làm mới

Hiện 10

bản ghi trên 1 trang

Tên	Ảnh	Mã truy xuất	Qrcode	Ngày tạo	Người tạo	Hành động
Thùng chứa clo loại 20kg		VNC1333241		22/06/2025	Nguyễn Văn Chính	Tải qrcode Chờ duyệt Ấn Sửa Xóa

Hiện thị trang 1 / 1

<

1

>

7.6. Tải QR code

VNeIDCheck

Danh sách vật liệu bao gói

Nguyễn Văn Chính

Admin doanh nghiệp

99%

Tạo vật liệu bao gói

Tên vật liệu bao gói

Mã truy xuất

Người tạo

Ngày tạo

Tìm kiếm

Làm mới

Hiện 10

bản ghi trên 1 trang

Tên	Ảnh	Mã truy xuất	Qrcode	Ngày tạo	Người tạo	Hành động
Thùng chứa clo loại 20kg		VNC1333241		22/06/2025	Nguyễn Văn Chính	Tải qrcode Chờ duyệt Ấn Sửa Xóa

Hiện thị trang 1 / 1

<

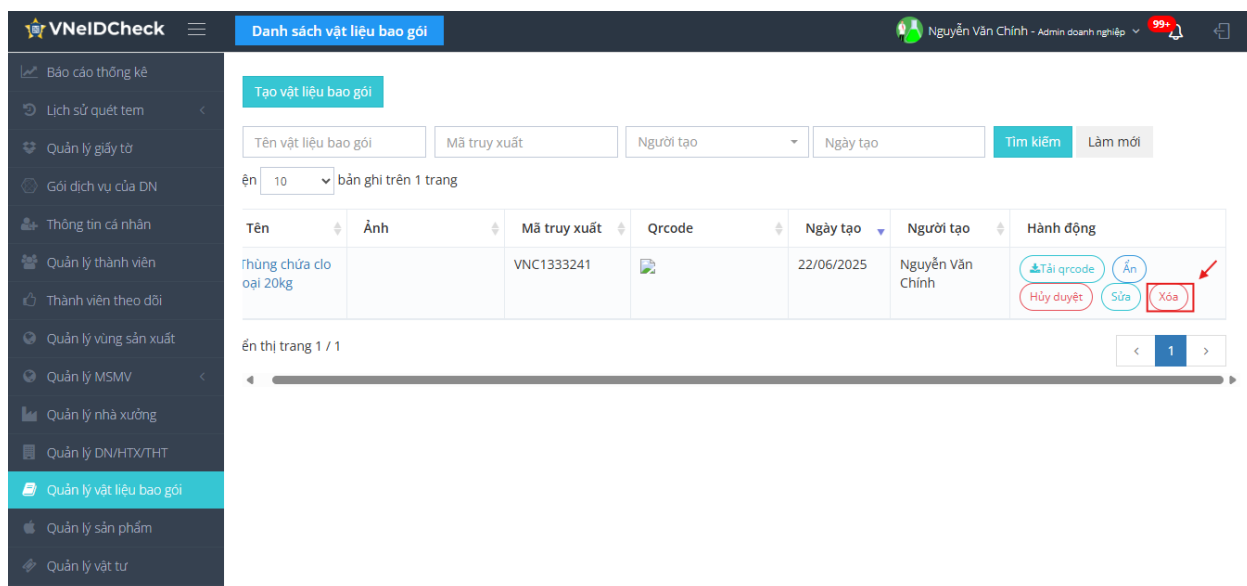
1

>

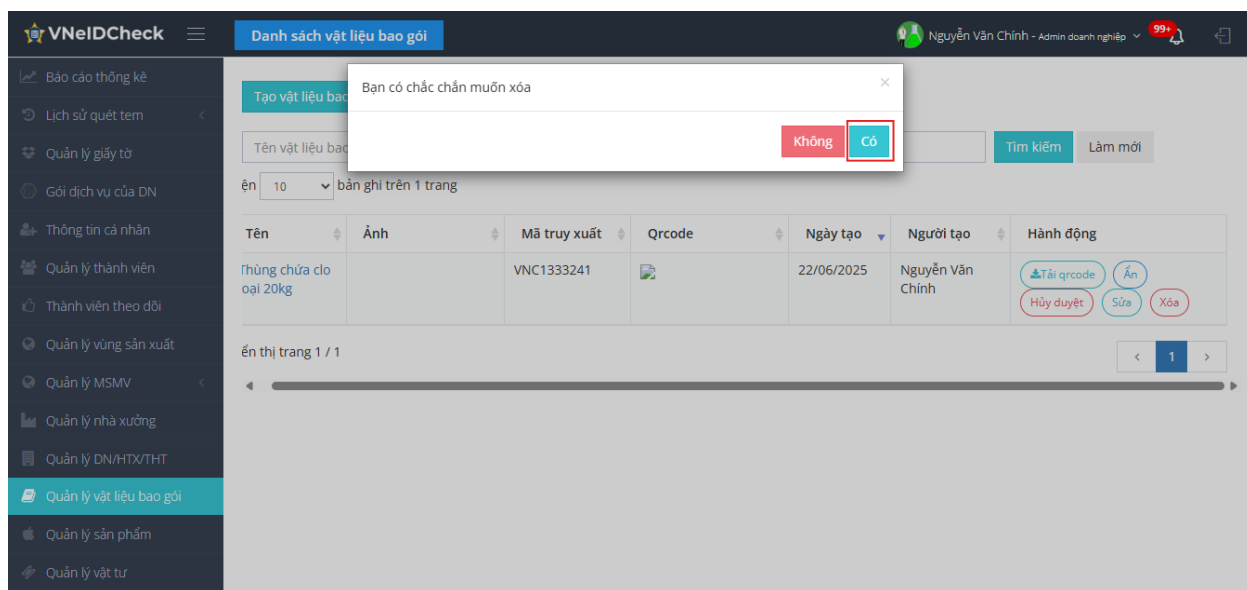
Sau khi nhấn tải QR code sẽ được tải về file tải xuống trong thiết bị

7.7. Xóa vật liệu bao gói

Bước 1: Tại màn *Quản lý vật liệu bao gói* chọn *Xóa* vật liệu tương ứng



Bước 2: Chọn **Có** để hoàn thành

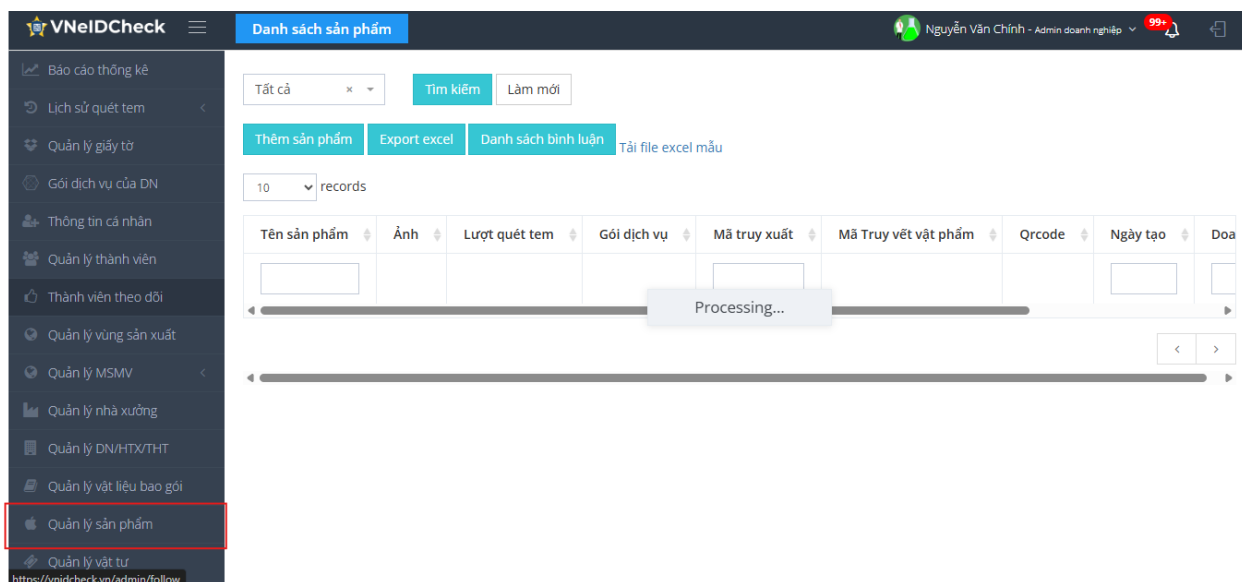


8. Quản lý sản phẩm

Mục đích: Chức năng này cho phép doanh nghiệp khai báo các thông tin như: **tên sản phẩm**, **mã sản phẩm (GTIN)**, **hình ảnh**, **mô tả**, **thành phần**, **quy cách đóng gói**, **tiêu chuẩn áp dụng**,... đảm bảo mỗi sản phẩm đều có mã định danh và dữ liệu truy xuất riêng biệt.

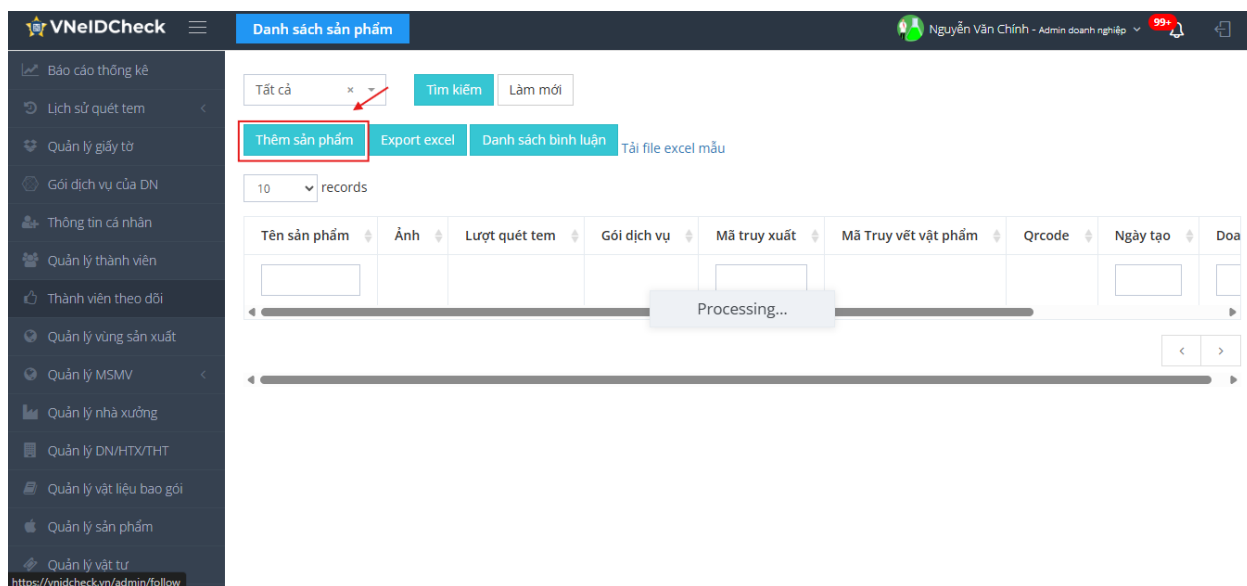
8.1. Danh sách sản phẩm

Trên thanh menu chọn mục **Quản lý sản phẩm**



8.2. Thêm sản phẩm

Bước 1: Tại màn *Quản lý sản phẩm* chọn *Thêm sản phẩm*



Bước 2: Điền các thông tin tại màn hình *Thêm sản phẩm*

Điền đầy đủ các thông tin bắt buộc (có dấu *) theo hướng dẫn sau đây:

-Mã GTIN : Doanh nghiệp có thể nhập GTIN sẵn của Sản phẩm (nếu có)

Trường hợp Doanh nghiệp liên kết chưa có mã GTIN : DN cần tạo GTIN ở màn “Quản lý MSMV - Quản lý mã GTIN” sau đó nhấn chọn (lưu ý Mỗi sản phẩm được định danh bởi 1 mã

GTIN, khi sử dụng hết GTIN đã tạo, Doanh nghiệp cần tạo thêm tại màn “Quản lý MSMV - Quản lý mã GTIN”)

-Giấy tờ: Doanh nghiệp cần khai báo giấy tờ của Sản phẩm tại màn “Quản lý giấy tờ”

-Tên sản phẩm : Doanh nghiệp điền tên Sản phẩm

- Xuất xứ: Điền xuất xứ của sản phẩm

- Gói dịch vụ: Chọn gói dịch vụ Doanh nghiệp đã đăng

*Thêm ảnh: Chọn **Chọn ảnh** và sau đó chọn file ảnh từ thiết bị*

The screenshot displays the VNeIDCheck web application interface. On the left is a dark sidebar with a menu containing various management options like 'Bảo cáo thống kê', 'Lịch sử quét tem', 'Quản lý giấy tờ', etc. The main content area is titled 'Thêm sản phẩm' (Add product). It features a form with several input fields: 'Mã GTIN (*)' with the value '8938558628404', 'Giấy tờ' with a dropdown showing 'Giấy đảm bảo chứng nhận ISO - TQC.01.3803', 'Mã nội bộ CAS' with a 'Chọn CAS' button, 'Mã nội bộ HS' with a 'Chọn HS' dropdown, 'Tên sản phẩm (*)' with the value 'Sản phẩm test', 'Mã Truy vết vật phẩm' with a 'Mã Truy vết vật phẩm' button, 'Danh mục cấp 1' with a 'Chọn danh mục cấp 1' dropdown, and 'Giá sản phẩm' with a 'Điền giá sản phẩm' input. At the bottom, there are fields for 'Viết mô tả' (Write description) and 'Viết mã' (Write code). A red notification banner at the top right of the form area states: 'Lưu ý: Dung lượng tối đa cho 1 hình là 5 MB' (Note: Maximum capacity for 1 image is 5 MB).

VNeIDCheck | Nguyễn Văn Chính - Admin doanh nghiệp

Sửa sản phẩm

Hình Ảnh: Thêm Xóa *Lưu ý: Dung lượng tối đa cho 1 hình là 5 MB*

Mã GTIN (*): 8938558627380

Giấy tờ: Chọn giấy tờ

Mã nội bộ CAS: (5492-79-5) (Z,E)-4-(2-butenylidene)-3,5,5-trimethylcyclohex-2-en-1-one

Mã nội bộ HS: (2501) Muối (kể cả muối ăn và muối đã bị làm biến tính) và natri clorua...

Tên sản phẩm (*): Hóa chất clorin

Mã Truy vết vật phẩm: 0118938558627380

Danh mục cấp 1: Sản phẩm khác

Bước 3: Chọn **Sửa** để hoàn thành

VNeIDCheck | Nguyễn Văn Chính - Admin doanh nghiệp

Sửa sản phẩm

Thành phần: Đặc điểm và tính chất: Tính oxy hóa mạnh: Clorin có khả năng oxy hóa mạnh, giúp tiêu diệt vi khuẩn, virus, tảo và các vi sinh vật gây hại khác.

Công dụng: Xử lý nước: Khử trùng nước sinh hoạt, nước thải, nước hồ bơi, đảm bảo an toàn cho người sử dụng. Nuôi trồng thủy sản:

Hướng dẫn sử dụng: Đọc kỹ hướng dẫn sử dụng: Sử dụng clorin theo đúng liều lượng và hướng dẫn của nhà sản xuất để đảm bảo hiệu quả và an toàn. Tránh tiếp xúc trực tiếp:

Sửa Hủy

8.4. Ẩn/ hiện sản phẩm

Chức năng Ẩn/Hiện sản phẩm cho phép doanh nghiệp kiểm soát việc hiển thị thông tin sản phẩm trên hệ thống truy xuất.

- **Hiện:** Thông tin sản phẩm sẽ được công khai trên nền tảng truy xuất (web, app, QR code...), cho phép người tiêu dùng, đối tác hoặc cơ quan chức năng truy cập và theo dõi.

- Ẩn: Sản phẩm không hiển thị ra ngoài, chỉ hiển thị trong nội bộ hệ thống để doanh nghiệp quản lý. Dùng trong trường hợp sản phẩm đang thử nghiệm, chưa đưa ra thị trường hoặc cần kiểm soát thông tin.

VNeIDCheck		Danh sách sản phẩm		Nguyễn Văn Chính - Admin doanh nghiệp		99+	
Quản lý DN/HTX/THT	HD25062223852	VNC4807996987	0118938558627380		23/06/2025	CÔNG TY CỔ PHẦN NƯỚC SẠCH QUẢNG TRỊ	Tải qrcode Hiện Sửa Thiết kế tem OCOP Xóa
Quản lý vật liệu bao gói	HD2505077457	VNC97431895	0108938891234579		07/05/2025	CÔNG TY CỔ PHẦN NƯỚC SẠCH QUẢNG TRỊ	Tải qrcode Ẩn Sửa Thiết kế tem OCOP Xóa
Quản lý sản phẩm	HD2505077457	VNC97466291	0108934567811939		13/05/2025	CÔNG TY CỔ PHẦN NƯỚC SẠCH QUẢNG TRỊ	Tải qrcode Ẩn Sửa Thiết kế tem OCOP Xóa
Quản lý vật tư	HD2505077457	VNC97504488	010200320004190800018		18/06/2025	CÔNG TY CỔ PHẦN NƯỚC SẠCH QUẢNG TRỊ	Tải qrcode

8.5. Tải QR Code sản phẩm

VNeIDCheck		Danh sách sản phẩm		Nguyễn Văn Chính - Admin doanh nghiệp		99+	
Quản lý DN/HTX/THT	HD25062223852	VNC4807996987	0118938558627380		23/06/2025	CÔNG TY CỔ PHẦN NƯỚC SẠCH QUẢNG TRỊ	Tải qrcode Hiện Sửa Thiết kế tem OCOP Xóa
Quản lý vật liệu bao gói	HD2505077457	VNC97431895	0108938891234579		07/05/2025	CÔNG TY CỔ PHẦN NƯỚC SẠCH QUẢNG TRỊ	Tải qrcode Ẩn Sửa Thiết kế tem OCOP Xóa
Quản lý sản phẩm	HD2505077457	VNC97466291	0108934567811939		13/05/2025	CÔNG TY CỔ PHẦN NƯỚC SẠCH QUẢNG TRỊ	Tải qrcode Ẩn Sửa Thiết kế tem OCOP Xóa
Quản lý vật tư	HD2505077457	VNC97504488	010200320004190800018		18/06/2025	CÔNG TY CỔ PHẦN NƯỚC SẠCH QUẢNG TRỊ	Tải qrcode

Sau khi tải QR Code sẽ có trong file tải về của thiết bị

8.6. Gán OCOP cho sản phẩm

Lưu ý: Chỉ có thể gán cho sản phẩm OCOP từ 3 sao

Bước 1: Tại màn *Quản lý sản phẩm* chọn **OCOP** sản phẩm tương ứng

ID	Tên sản phẩm	Đơn vị	Ngày
HD25062223852	VNC4807996987	0118938558627380	23/06/2025
HD2505077457	VNC97431895	0108938891234579	07/05/2025
HD2505077457	VNC97466291	0108934567811939	13/05/2025
HD2505077457	VNC97504488	010200320004190800018	18/06/2025

Bước 2: Chọn điểm OCOP cho sản phẩm

Phân loại

☒ OCOP 3 sao

☐ OCOP 4 sao

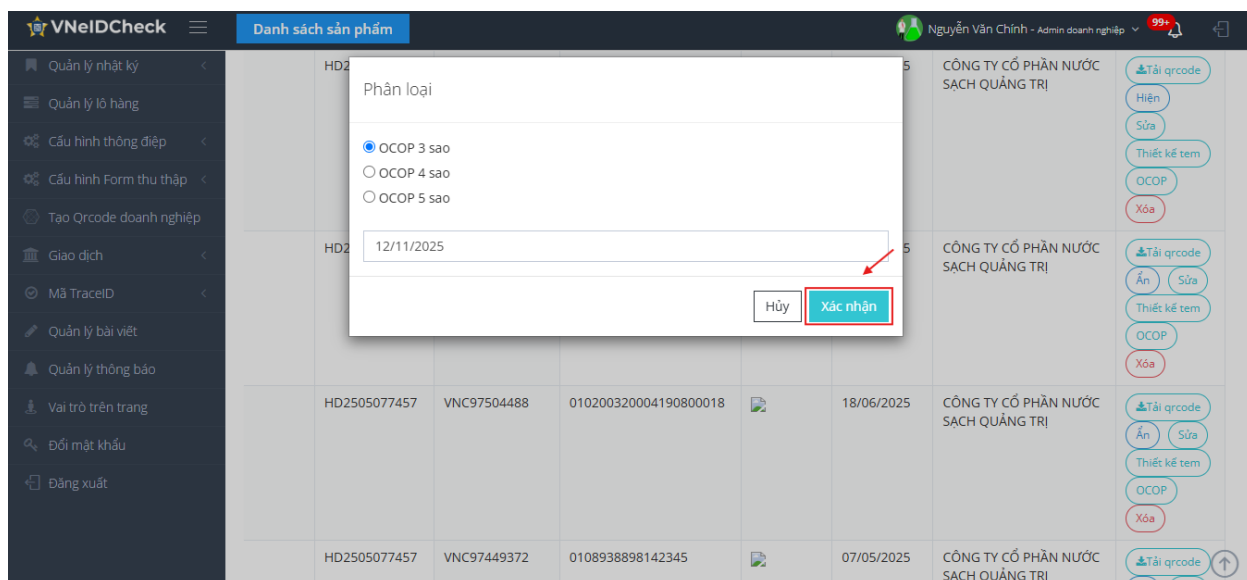
☐ OCOP 5 sao

Chọn thời gian hết hạn

12/11/2025

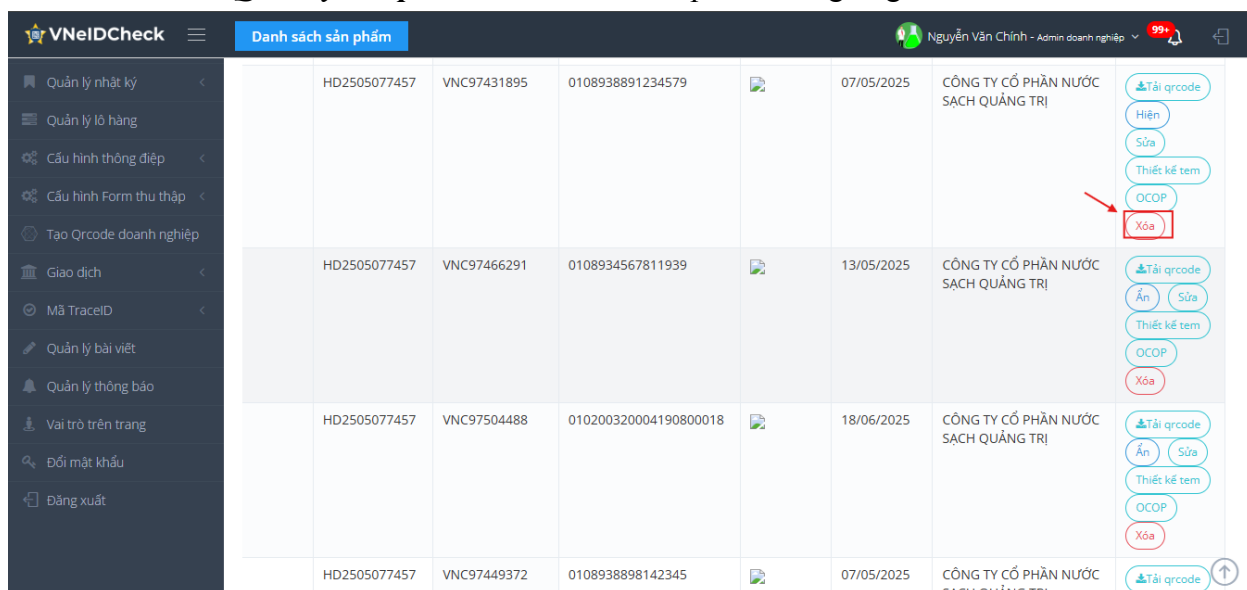
Hủy Xác nhận

Bước 3: Chọn **Xác nhận** để hoàn thành

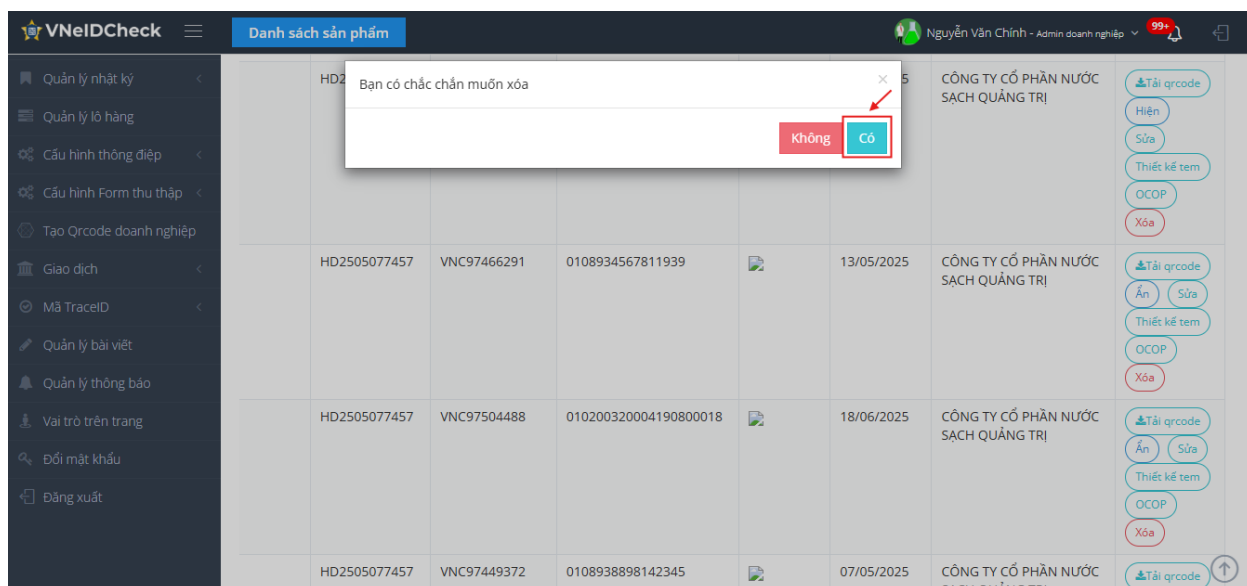


8.7. Xóa sản phẩm

Bước 1: Tại màn *Quản lý sản phẩm* chọn *Xóa* ở sản phẩm tương ứng



Bước 2: Chọn *Có* để hoàn thành

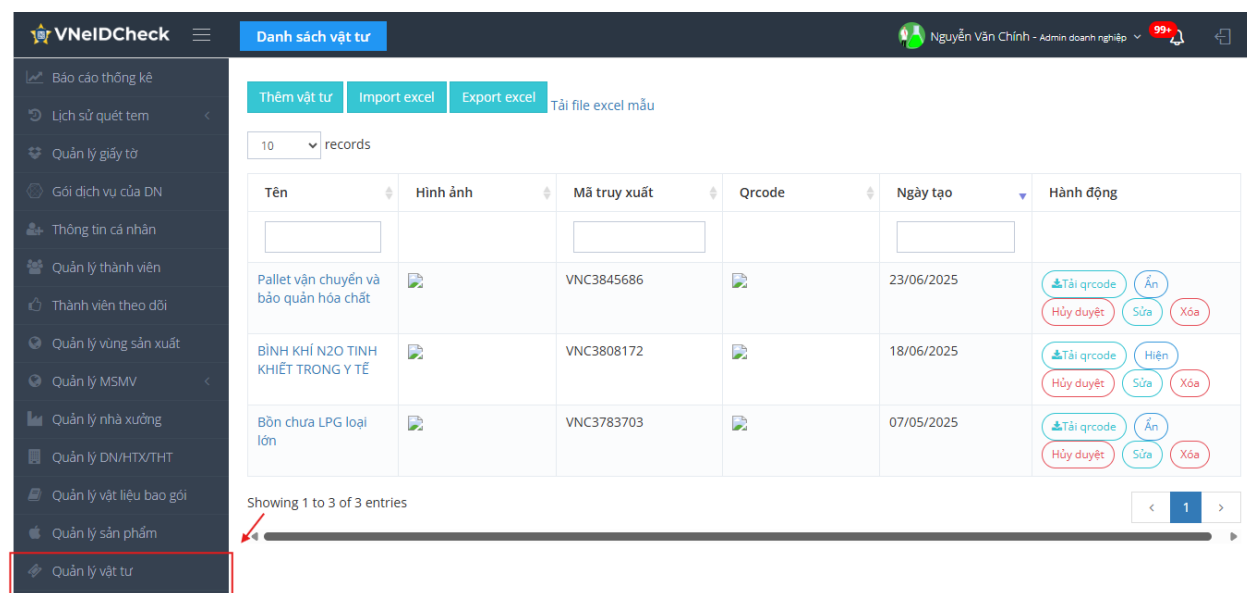


9. Quản lý vật tư

Mục đích: Chức năng này cho phép doanh nghiệp khai báo và quản lý các loại vật tư như: phân bón, thuốc bảo vệ thực vật, thức ăn chăn nuôi, giống cây trồng, vật tư y tế, nguyên liệu phụ,... kèm theo thông tin về nhà cung cấp, lô hàng, ngày nhập, hạn sử dụng và mục đích sử dụng.

9.1. Danh sách quản lý vật tư

Trên thanh menu chọn mục **Quản lý vật tư**



9.2. Thêm vật tư

Bước 1: Tại màn *Quản lý vật tư* chọn *Thêm vật tư*

VNeIDCheck | Danh sách vật tư | Nguyễn Văn Chính - Admin doanh nghiệp

Thêm vật tư | Import excel | Export excel | Tải file excel mẫu

10 records

Tên	Hình ảnh	Mã truy xuất	Qrcode	Ngày tạo	Hành động
Pallet vận chuyển và bảo quản hóa chất		VNC3845686		23/06/2025	Tải qrcode Ẩn Hủy duyệt Sửa Xóa
BÌNH KHÍ N2O TINH KHIẾT TRONG Y TẾ		VNC3808172		18/06/2025	Tải qrcode Hiện Hủy duyệt Sửa Xóa
Bồn chứa LPG loại lớn		VNC3783703		07/05/2025	Tải qrcode Ẩn Hủy duyệt Sửa Xóa

Showing 1 to 3 of 3 entries

< 1 >

Bước 2: Điền các thông tin tại màn hình *Thêm vật tư*

Điền đầy đủ các thông tin bắt buộc (có dấu *) theo hướng dẫn sau đây:

-Mã GTIN : Doanh nghiệp có thể nhập GTIN sẵn của Vật tư (nếu có)

Trường hợp Doanh nghiệp liên kết chưa có mã GTIN : DN cần tạo GTIN ở màn “Quản lý MSMV - Quản lý mã GTIN” sau đó nhấn chọn (lưu ý Mỗi vật tư được định danh bởi 1 mã GTIN, khi sử dụng hết GTIN đã tạo, Doanh nghiệp cần tạo thêm tại màn “Quản lý MSMV - Quản lý mã GTIN”)

-Giấy tờ: Doanh nghiệp cần khai báo giấy tờ của Vật tư tại màn “Quản lý giấy tờ”

-Tên vật tư : Doanh nghiệp điền tên Vật tư

- Xuất xứ: Điền xuất xứ của Vật tư

*Thêm ảnh: Chọn **Chọn ảnh** và sau đó chọn file ảnh từ thiết bị*

Báo cáo thống kê

Lịch sử quét tem

Quản lý giấy tờ

Gói dịch vụ của DN

Thông tin cá nhân

Quản lý thành viên

Thành viên theo dõi

Quản lý vùng sản xuất

Quản lý MSMV

Quản lý nhà xưởng

Quản lý DN/HTX/THT

Quản lý vật liệu bao gói

Quản lý sản phẩm

Quản lý vật tư

Thêm vật tư

Hình Ảnh

Thêm

Lưu ý: Dung lượng tối đa cho 1 hình là 5 MB

Mã GTIN (*)

8938558628404

Giấy tờ

X Giấy đảm bảo chứng nhận ISO - TQC.01.3803

Mã nội bộ CAS

Chọn CAS

Mã nội bộ HS

Chọn HS

Mã Truy vết vật phẩm

Mã Truy vết vật phẩm

Tên vật tư (*)

Điền tên

Giá vật tư

Điền giá sản phẩm

Xuất xứ

Điền xuất xứ

Nhà sản xuất

Nhập tên để tìm kiếm

Nhà nhập khẩu

Nhập tên để tìm kiếm

Nhà phân phối

Nhập tên để tìm kiếm

Nhà vận chuyển

Nhập tên để tìm kiếm

Người quản lý

Nhập tên hoặc số điện thoại để tìm kiếm

Điều kiện bảo quản

Mô tả

Thành phần

Bước 3: Chọn *Thêm* để hoàn thành

The screenshot shows the VNeIDCheck application interface. On the left is a dark sidebar with navigation options: Mã TracelD, Quản lý bài viết, Quản lý thông báo, Vai trò trên trang, Đổi mật khẩu, and Đăng xuất. The main area contains a form with five input fields labeled: Mô tả, Thành phần, Công dụng, and Hướng dẫn sử dụng. At the bottom of the form, there are two buttons: 'Thêm' (Add) and 'Hủy' (Cancel). The 'Thêm' button is highlighted with a red box, and a red arrow points to it from the left.

9.3. Sửa thông tin vật tư

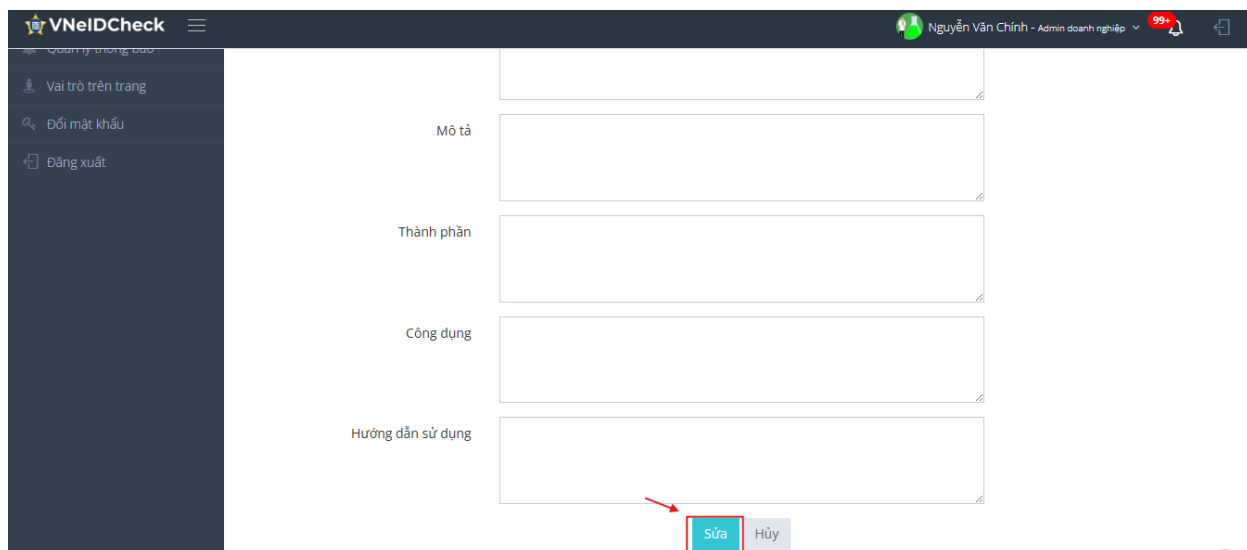
Bước 1: Tại màn *Quản lý vật tư* chọn *Sửa* ở vật tư tương ứng

The screenshot shows the 'Danh sách vật tư' (Material List) screen in the VNeIDCheck application. The top bar includes the application name, a sidebar icon, and the user's name 'Nguyễn Văn Chính - Admin doanh nghiệp'. Below the top bar are tabs: 'Thêm vật tư', 'Import excel', 'Export excel', and 'Tải file excel mẫu'. A dropdown menu shows '10 records'. The main area contains a table with the following columns: Tên, Hình ảnh, Mã truy xuất, Qrcode, Ngày tạo, and Hành động. The table has three rows of data. The first row's 'Hành động' column contains buttons: 'Tải qrcode', 'Ẩn', 'Sửa' (highlighted with a red box and a red arrow), and 'Xóa'. The second row's 'Hành động' column contains buttons: 'Tải qrcode', 'Hiện', 'Sửa', and 'Xóa'. The third row's 'Hành động' column contains buttons: 'Tải qrcode', 'Ẩn', 'Sửa', and 'Xóa'. Below the table, it says 'Showing 1 to 3 of 3 entries' and there is a pagination control showing '1'.

Tên	Hình ảnh	Mã truy xuất	Qrcode	Ngày tạo	Hành động
Thiết bị vận chuyển và bảo quản hóa chất		VNC3845686		23/06/2025	Tải qrcode Ẩn Sửa Xóa
ĐINH KHÍ N2O TINH KHIẾT TRONG Y TẾ		VNC3808172		18/06/2025	Tải qrcode Hiện Sửa Xóa
Ốn chứa LPG loại 6n		VNC3783703		07/05/2025	Tải qrcode Ẩn Sửa Xóa

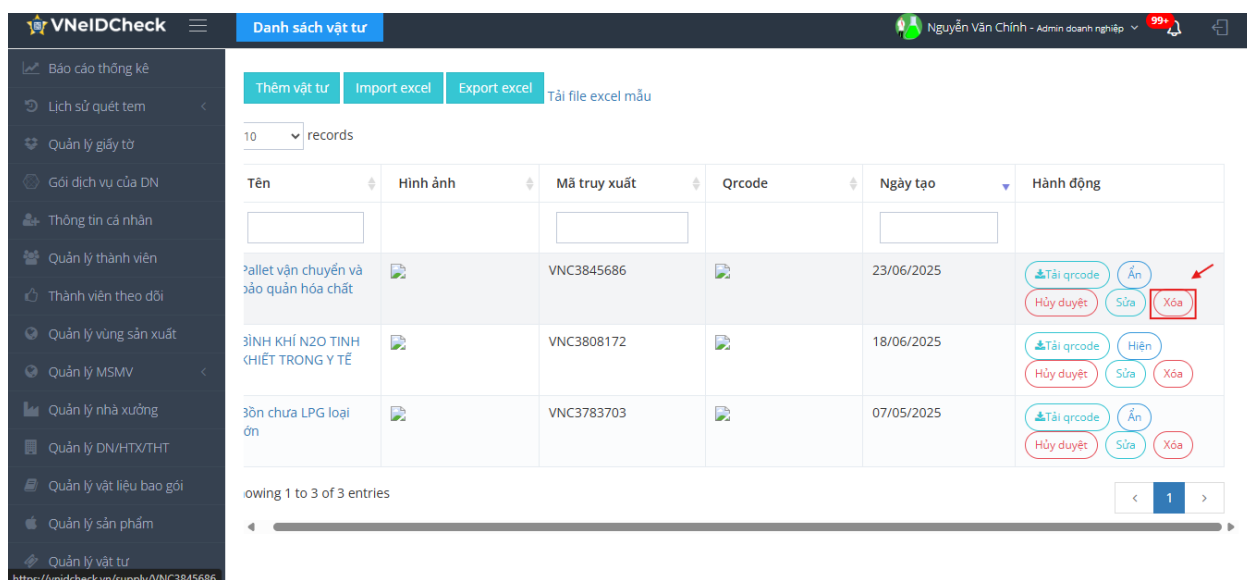
Bước 2: Điền các thông tin tại màn hình *Sửa vật tư*

Điền đầy đủ các thông tin bắt buộc (có dấu *)

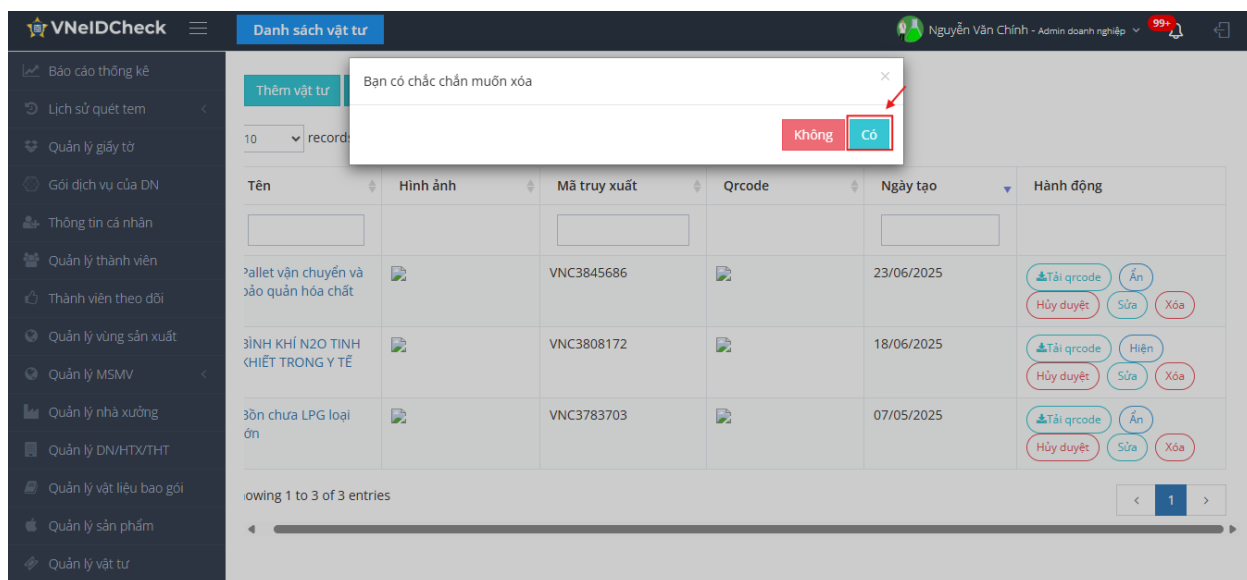


9.4. Xóa vật tư

Bước 1: Tại màn *Quản lý vật tư* chọn *Xóa* ở vật tư tương ứng



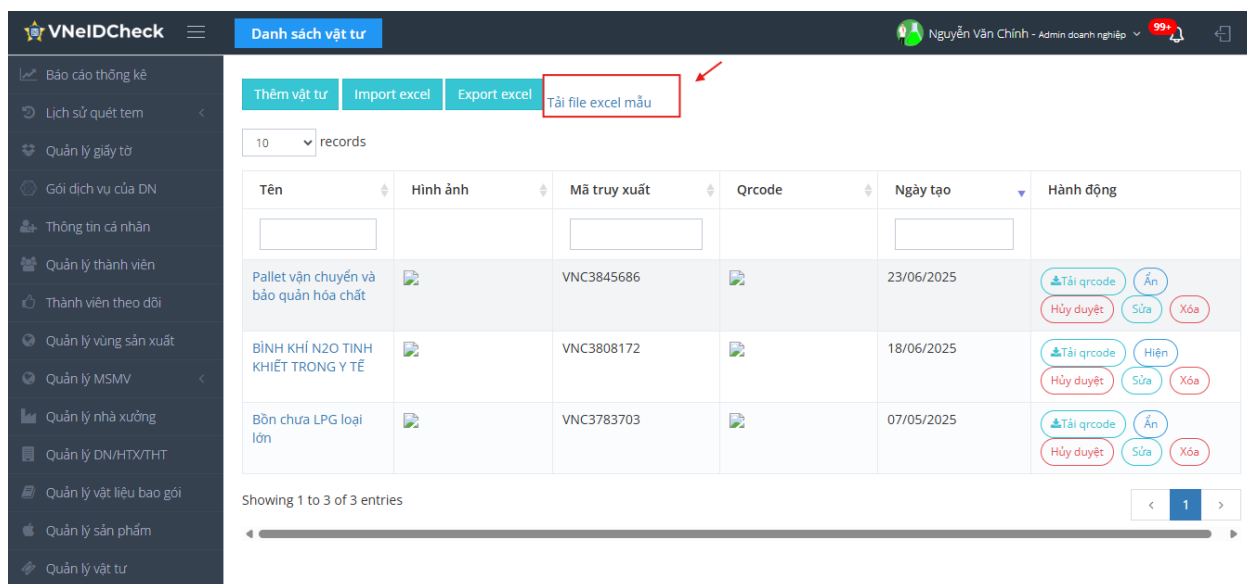
Bước 2: Chọn *Có* để hoàn thành



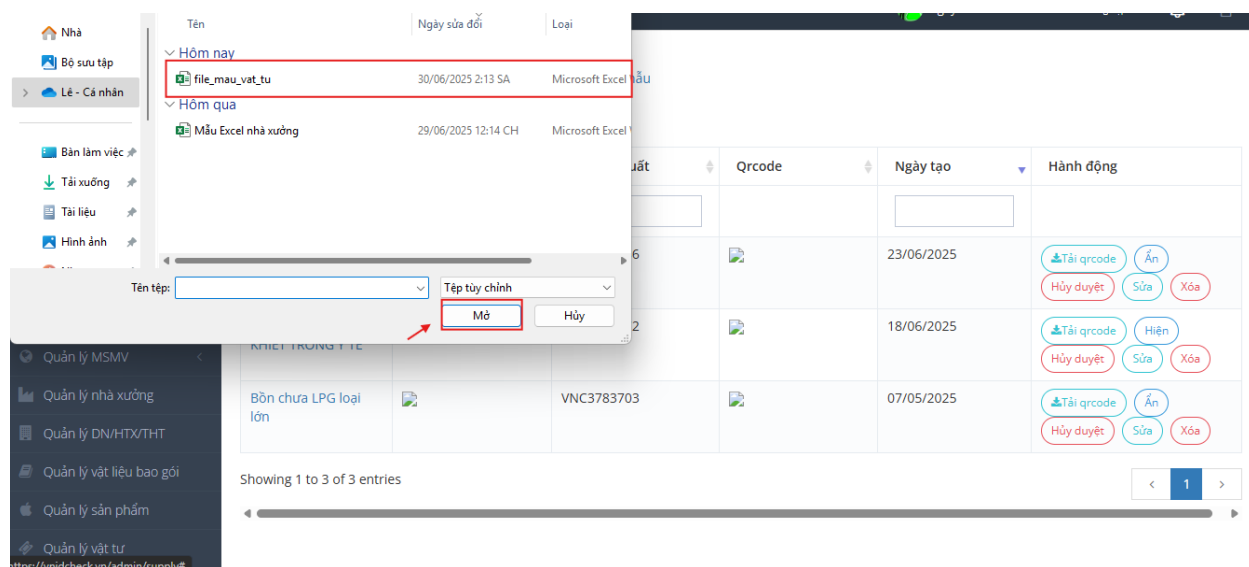
9.5. Import Excel

Bước 1: Tải *file Excel mẫu* của hệ thống

Lưu ý: Để Import Excel Doanh nghiệp/ cá nhân cần sử dụng Excel mẫu của hệ thống > Mẫu sẽ nằm trong mục Tải xuống ở thiết bị



Bước 2: Sau khi đã tạo *file Excel theo mẫu* > Chọn *Import Excel* > Chọn *File Excel*

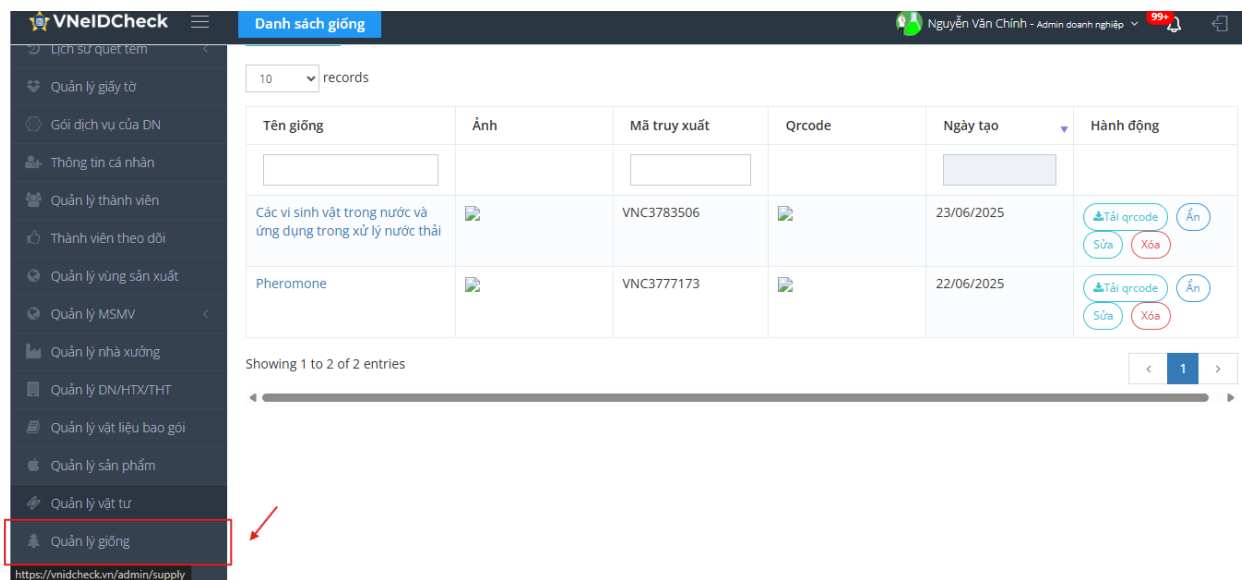


10. Quản lý giống

Mục đích: Chức năng này cho phép doanh nghiệp khai báo các loại giống cây trồng, con giống, giống thủy sản... kèm theo thông tin như: tên giống, mã lô, nơi cung cấp, ngày nhập, chứng nhận kèm theo, hình ảnh, và các đặc điểm kỹ thuật cần thiết.

10.1. Danh sách giống

Trên thanh menu chọn mục **Quản lý giống**



10.2. Thêm giống

Bước 1: Tại màn **Quản lý giống** chọn **Thêm giống**

VNeIDCheck | **Danh sách giống** | Nguyễn Văn Chính - Admin doanh nghiệp

Thêm giống

10 records

Tên giống	Ảnh	Mã truy xuất	Qrcode	Ngày tạo	Hành động
Các vi sinh vật trong nước và ứng dụng trong xử lý nước thải		VNC3783506		23/06/2025	Tải qrcode In Sửa Xóa
Pheromone		VNC3777173		22/06/2025	Tải qrcode In Sửa Xóa

Showing 1 to 2 of 2 entries

Bước 2: Điền các thông tin tại màn hình **Thêm giống**

Điền đầy đủ các thông tin bắt buộc (có dấu *) theo hướng dẫn sau đây:

-Mã GTIN : Doanh nghiệp có thể nhập GTIN sẵn của Giống (nếu có)

Trường hợp Doanh nghiệp liên kết chưa có mã GTIN : DN cần tạo GTIN ở màn “Quản lý MSMV - Quản lý mã GTIN” sau đó nhấn chọn (lưu ý Mỗi giống được định danh bởi 1 mã GTIN, khi sử dụng hết GTIN đã tạo, Doanh nghiệp cần tạo thêm tại màn “Quản lý MSMV - Quản lý mã GTIN”)

-Giấy tờ: Doanh nghiệp cần khai báo giấy tờ của Giống tại màn “Quản lý giấy tờ”

-Tên giống : Doanh nghiệp điền tên Giống

- Xuất xứ: Điền xuất xứ của Giống

Thêm ảnh: Chọn **Chọn ảnh** và sau đó chọn file ảnh từ thiết bị

VNeIDCheck | Nguyễn Văn Chính - Admin doanh nghiệp

Thêm giống

Hình Ảnh **Thêm** Lưu ý: Dung lượng tối đa cho 1 hình là 5 MB

Mã GTIN (*) 8938558628404

Giấy tờ Chọn giấy tờ

Mã nội bộ CAS Chọn CAS

Mã nội bộ HS Chọn HS

Mã Truy vết vật phẩm Mã Truy vết vật phẩm

Tên giống (*) Lợn giống

Giá giống 100.000

Xuất xứ Việt Nam

Nhà sản xuất Nhập tên để tìm kiếm

Bước 3: Chọn **Thêm** để hoàn thành

VNeIDCheck | Nguyễn Văn Chính - Admin doanh nghiệp

Quản lý giống

Nhà sản xuất Nhập tên để tìm kiếm

Nhà nhập khẩu Nhập tên để tìm kiếm

Nhà phân phối Nhập tên để tìm kiếm

Người quản lý Nhập tên hoặc số điện thoại để tìm kiếm

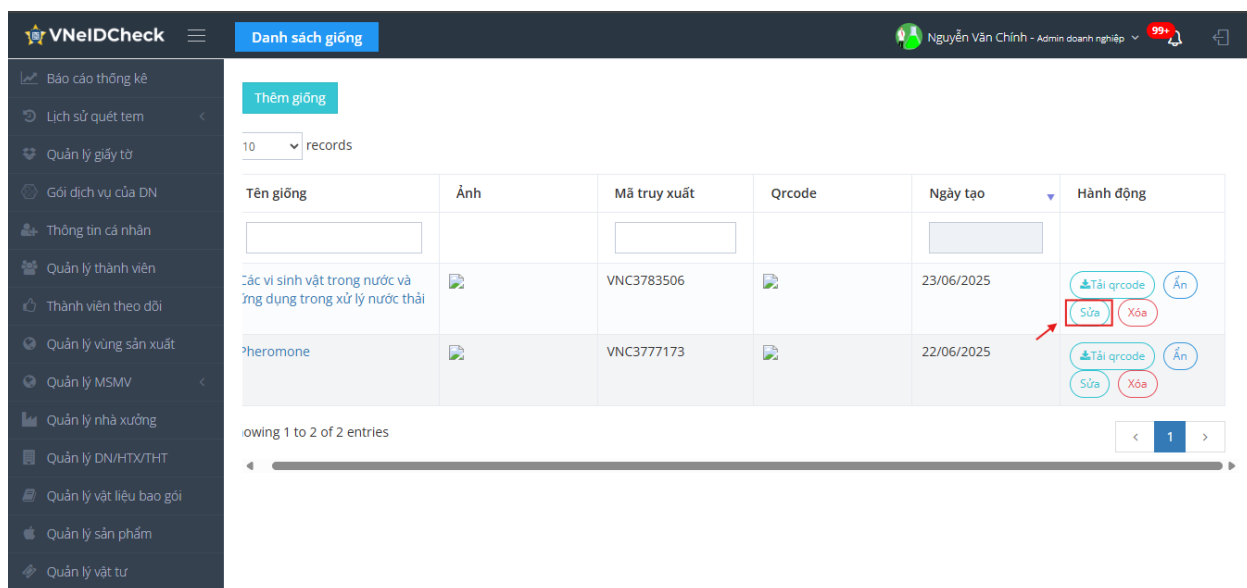
Mô tả

Hướng dẫn sử dụng

Thêm Hủy

10.3. Sửa thông tin giống

Bước 1: Tại màn **Quản lý giống** chọn **Sửa** ở giống tương ứng



Bước 2: Điền các thông tin tại màn hình **Sửa giống**

Điền đầy đủ các thông tin bắt buộc (có dấu *)

Thêm ảnh: Chọn **Chọn ảnh** và sau đó chọn file ảnh từ máy

Bước 3: Chọn **Sửa** để hoàn thành

Quản lý vật tư

Quản lý giống

Phương tiện vận chuyển

Quản lý nhật ký

Quản lý lô hàng

Cấu hình thông điệp

Cấu hình Form thu thập

Tạo Qrcode doanh nghiệp

Giao dịch

Mã TracelD

Quản lý bài viết

Quản lý thông báo

Vai trò trên trang

Đổi mật khẩu

Tên giống (*)

Các vi sinh vật trong nước và ứng dụng trong xử lý nước thải

Giá giống

Điền giá giống

Xuất xứ

Việt Nam

Nhà sản xuất

XÍ NGHIỆP CẤP NƯỚC BẾN QUAN

Nhà nhập khẩu

Nhập tên để tìm kiếm

Nhà phân phối

CÔNG TY CỔ PHẦN NƯỚC SẠCH QUẢNG TRỊ

Người quản lý

Nguyễn Văn Hạnh- 0978765678

Mô tả

Hướng dẫn sử dụng

Sửa

Hủy

10.4. Xóa giống

Bước 1: Tại màn *Quản lý giống* chọn *Sửa* ở giống tương ứng

VNeIDCheck

Danh sách giống

Nguyễn Văn Chính - Admin doanh nghiệp

Thêm giống

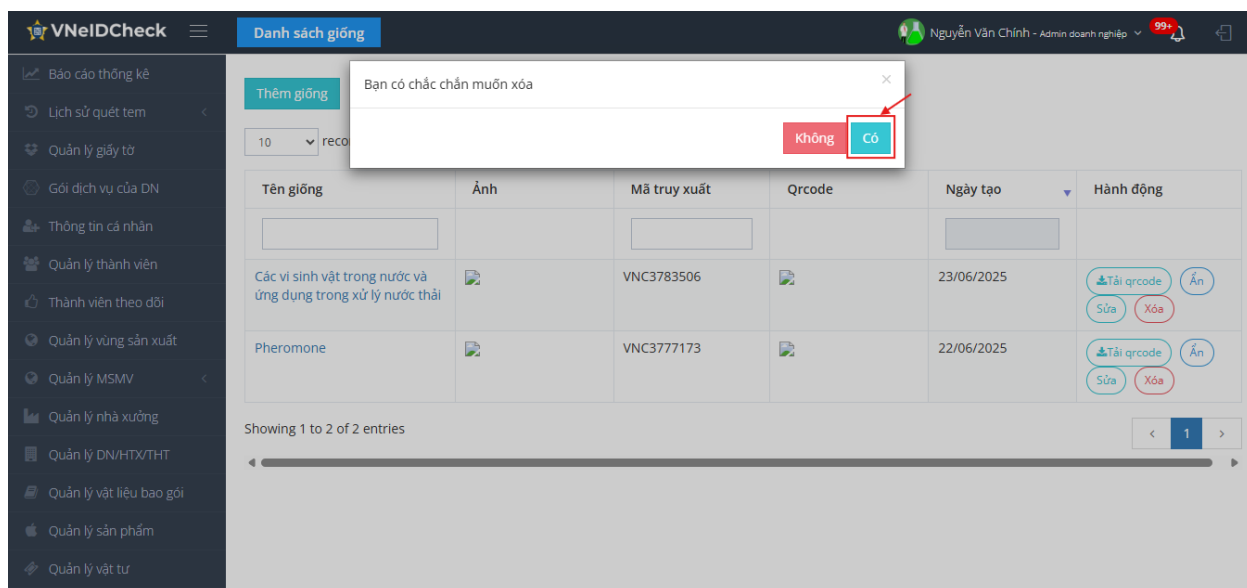
10 records

Tên giống	Ảnh	Mã truy xuất	Qrcode	Ngày tạo	Hành động
Các vi sinh vật trong nước và ứng dụng trong xử lý nước thải		VNC3783506		23/06/2025	Tải qrcode Ấn Sửa Xóa
Pheromone		VNC3777173		22/06/2025	Tải qrcode Ấn Sửa Xóa

Showing 1 to 2 of 2 entries

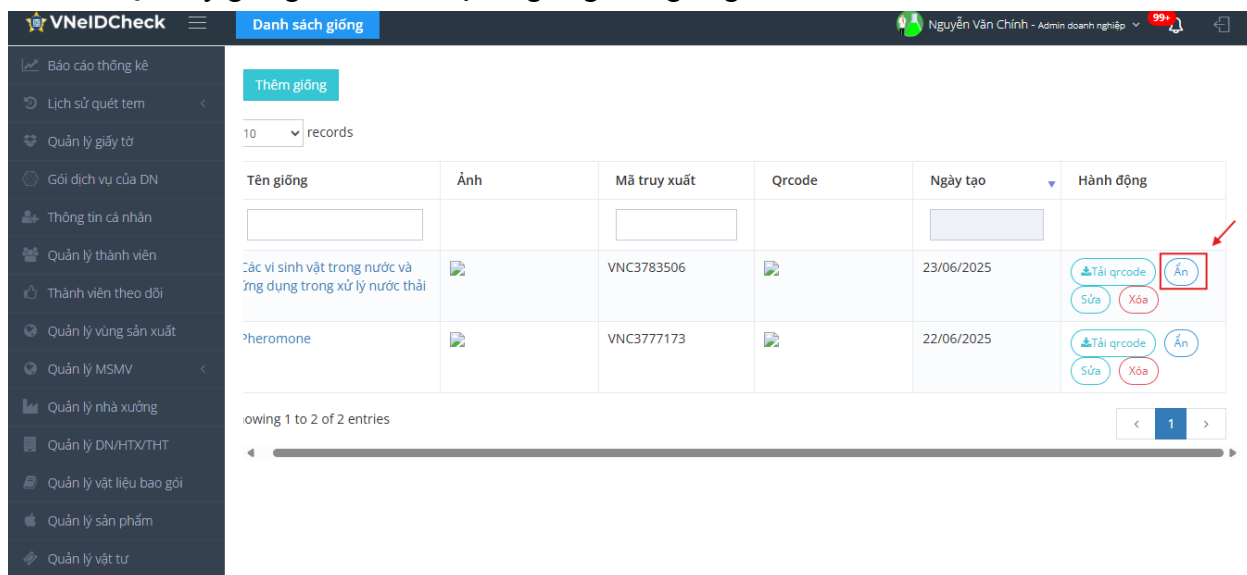
1

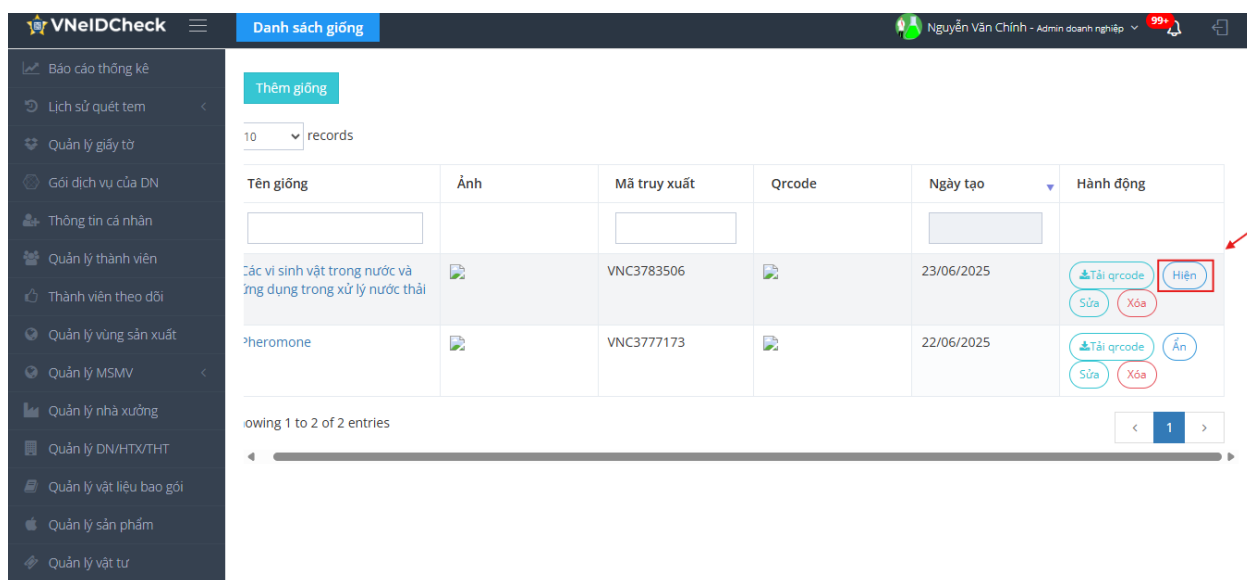
Bước 2: Chọn *Có* để hoàn thành



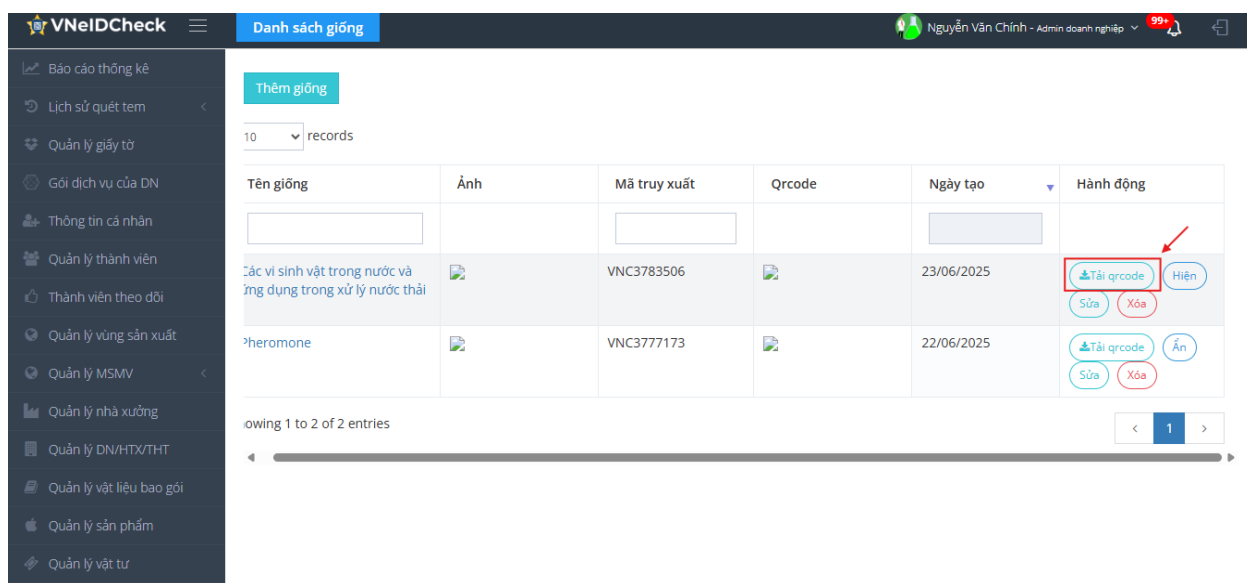
10.5. Ẩn/ hiện giống

Tại màn Quản lý giống chọn **Ẩn/ hiện** ở giống tương ứng





10.6. Tải QR Code



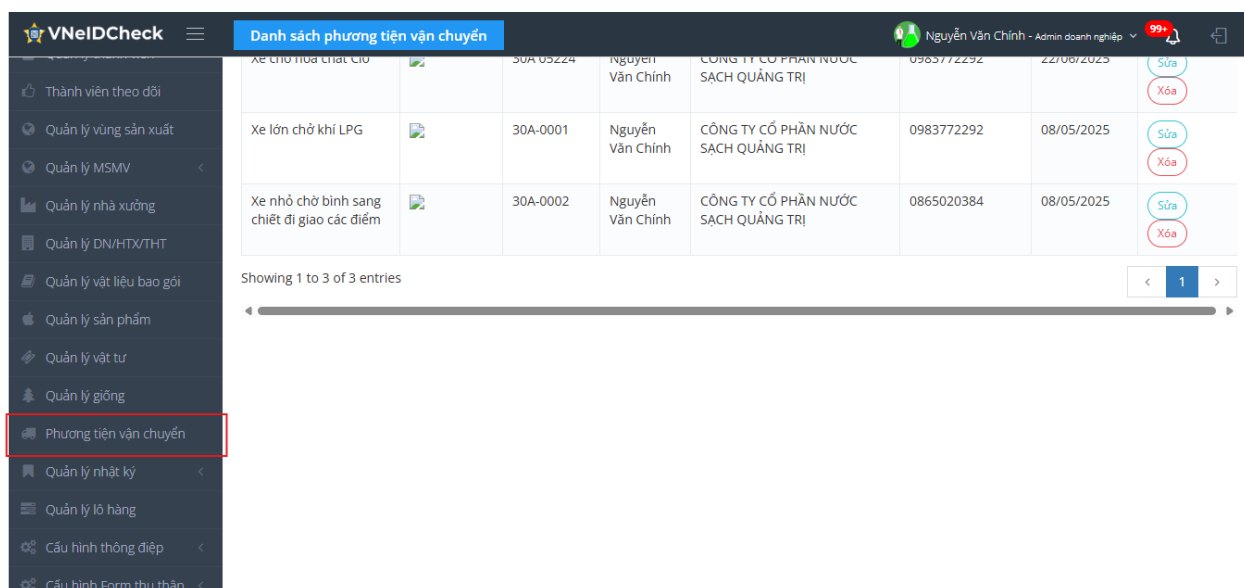
Sau khi tải QR Code sẽ có trong file tải về của thiết bị

11. Phương tiện vận chuyển

Mục đích: Chức năng này cho phép khai báo thông tin về phương tiện như: biển số, loại xe, đơn vị sở hữu, thiết bị giám sát (nếu có), tài xế phụ trách, lộ trình vận chuyển... giúp kiểm soát và lưu vết toàn bộ quá trình lưu thông hàng hóa trong chuỗi cung ứng

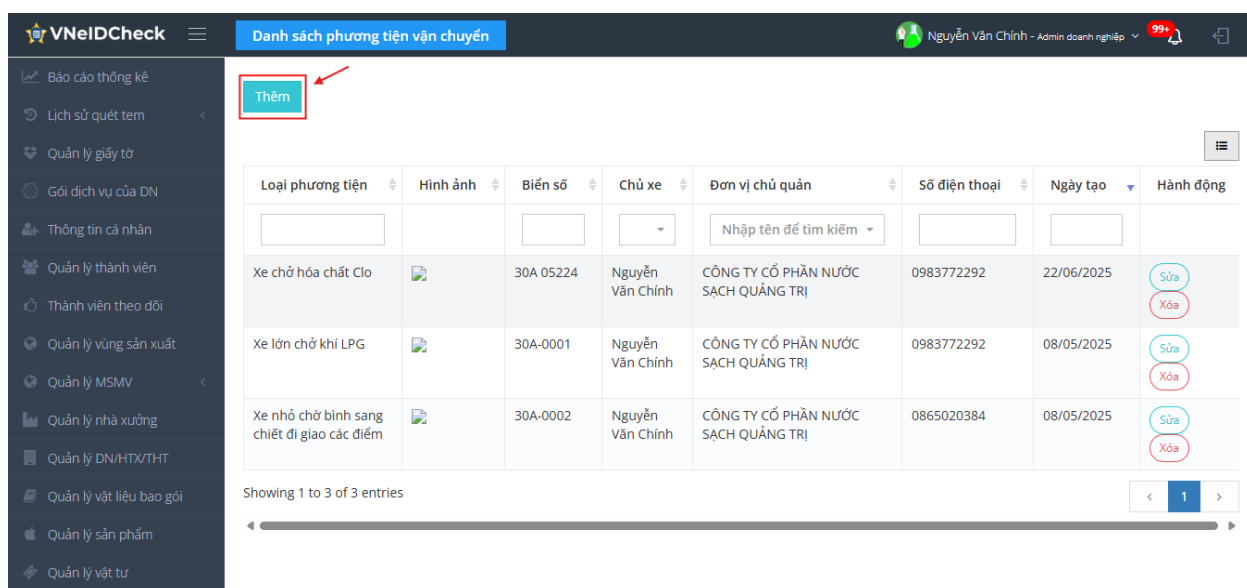
11.1. Danh sách phương tiện vận chuyển

Trên thanh menu chọn mục **Phương tiện vận chuyển**



11.2. Thêm phương tiện vận chuyển

Bước 1: Tại màn *Phương tiện vận chuyển* chọn *Thêm*



Bước 2: Điền các thông tin tại màn hình *Thêm phương tiện vận chuyển*

Điền đầy đủ các thông tin bắt buộc (có dấu *) theo hướng dẫn sau đây:

- Mã GIAI : Doanh nghiệp có thể nhập GIAI sẵn của Phương tiện vận chuyển(nếu có)

Trường hợp Doanh nghiệp liên kết chưa có mã GIAI : DN cần tạo mã GIAI ở màn “Quản lý MSMV - Quản lý mã GIAI ” sau đó nhấn chọn (lưu ý Mỗi phương tiện được định danh bởi 1 mã

GIAI, khi sử dụng hết mã GIAI đã tạo, Doanh nghiệp cần tạo thêm tại màn “Quản lý MSMV - Quản lý mã GIAI”)

-Giấy tờ: Doanh nghiệp cần khai báo giấy tờ của Vật tư tại màn “Quản lý giấy tờ”

-Loại phương tiện : Doanh nghiệp điền tên phương tiện vận chuyển

- Biển : Doanh nghiệp điền biển số của phương tiện

- Số điện thoại: Doanh nghiệp điền số điện thoại của chủ phương tiện

*Thêm ảnh: Chọn **Chọn ảnh** và sau đó chọn file ảnh từ thiết bị.*

The screenshot displays the VNeIDCheck web application interface. The top header shows the logo and the user's name, Nguyễn Văn Chính - Admin doanh nghiệp. The left sidebar contains a menu with various management options. The main content area is titled 'Thêm phương tiện vận chuyển' (Add transport vehicle). The form includes the following fields:

- Mã GIAI (*): 8938558627140
- Giấy tờ: Chọn giấy tờ
- Loại tài sản: Chọn loại tài sản
- Mã Truy vết tài sản: Mã Truy vết tài sản
- Serial:
- Loại phương tiện (*): Xe tải
- Biển số (*): *****
- Số điện thoại (*): 0852*****
- Địa chỉ: Điền địa chỉ
- Đơn vị chủ quản: Nhập tên để tìm kiếm
- Chủ xe: Nhập tên hoặc số điện thoại để tìm kiếm

Bước 3: Chọn **Lưu** để hoàn thành

VNeIDCheck

Loại tài sản: Chọn loại tài sản

Mã Truy vết tài sản: Mã Truy vết tài sản

Serial:

Loại phương tiện (*): Xe tải

Biển số (*): *****

Số điện thoại (*): 0852*****

Địa chỉ: Điền địa chỉ

Đơn vị chủ quản: Nhập tên để tìm kiếm

Chủ xe: Nhập tên hoặc số điện thoại để tìm kiếm

Hình ảnh: Thêm Lưu Hủy Lưu ý: Dung lượng tối đa cho 1 hình là 5 MB

11.3. Sửa phương tiện vận chuyển

Bước 1: Tại màn *Phương tiện vận chuyển* chọn *Sửa* ở phương tiện tương ứng

VNeIDCheck **Danh sách phương tiện vận chuyển**

Thêm

Loại phương tiện	Hình ảnh	Biển số	Chủ xe	Đơn vị chủ quản	Số điện thoại	Ngày tạo	Hành động
Xe chở hóa chất Clo		30A 05224	Nguyễn Văn Chính	CÔNG TY CỔ PHẦN NƯỚC SẠCH QUẢNG TRỊ	0983772292	22/06/2025	Sửa Xóa
Xe lớn chở khí LPG		30A-0001	Nguyễn Văn Chính	CÔNG TY CỔ PHẦN NƯỚC SẠCH QUẢNG TRỊ	0983772292	08/05/2025	Sửa Xóa
Xe nhỏ chở bình sang chiết đi giao các điểm		30A-0002	Nguyễn Văn Chính	CÔNG TY CỔ PHẦN NƯỚC SẠCH QUẢNG TRỊ	0865020384	08/05/2025	Sửa Xóa

Showing 1 to 3 of 3 entries

Bước 2: Điền các thông tin tại màn hình *Sửa phương tiện vận chuyển*

Điền đầy đủ các thông tin bắt buộc (có dấu *)

Sửa phương tiện vận chuyển

Mã GIAI (*)	8938558627131
Giấy tờ	Chọn giấy tờ
Loại tài sản	Chọn loại tài sản
Mã Truy vết tài sản	8004200011053900035400014
Serial	
Loại phương tiện (*)	Xe chở hóa chất Clo
Biển số (*)	30A 05224
Số điện thoại (*)	0983772292
Địa chỉ	Ba Đình, Hà Nội
Đơn vị chủ quản	CÔNG TY CỔ PHẦN NƯỚC SẠCH QUẢNG TRỊ
Chủ xe	Nguyễn Văn Chính- 0367892384

Bước 3: Chọn **Lưu** để hoàn thành

Phương tiện vận chuyển

Serial	
Loại phương tiện (*)	Xe chở hóa chất Clo
Biển số (*)	30A 05224
Số điện thoại (*)	0983772292
Địa chỉ	Ba Đình, Hà Nội
Đơn vị chủ quản	CÔNG TY CỔ PHẦN NƯỚC SẠCH QUẢNG TRỊ
Chủ xe	Nguyễn Văn Chính- 0367892384

Hình ảnh: Thêm Xóa Lưu ý: Dung lượng tối đa cho 1 hình là 5 MB

Lưu Hủy

11.4. Xóa phương tiện vận chuyển

Bước 1: Tại màn **Phương tiện vận chuyển** chọn **Xóa** ở phương tiện tương ứng

VNeIDCheck

Danh sách phương tiện vận chuyển

Nguyễn Văn Chính

Admin doanh nghiệp

99%

Báo cáo thống kê

Lịch sử quét tem

Quản lý giấy tờ

Gói dịch vụ của DN

Thông tin cá nhân

Quản lý thành viên

Thành viên theo dõi

Quản lý vùng sản xuất

Quản lý MSMV

Quản lý nhà xưởng

Quản lý DN/HTX/THT

Quản lý vật liệu bao gói

Quản lý sản phẩm

Quản lý vật tư

Thêm

Loại phương tiện	Hình ảnh	Biển số	Chủ xe	Đơn vị chủ quản	Số điện thoại	Ngày tạo	Hành động
				Nhập tên để tìm kiếm			
Xe chở hóa chất Clo		30A 05224	Nguyễn Văn Chính	CÔNG TY CỔ PHẦN NƯỚC SẠCH QUẢNG TRỊ	0983772292	22/06/2025	Sửa Xóa
Xe lớn chở khí LPG		30A-0001	Nguyễn Văn Chính	CÔNG TY CỔ PHẦN NƯỚC SẠCH QUẢNG TRỊ	0983772292	08/05/2025	Sửa Xóa
Xe nhỏ chở bình sang chiết đi giao các điểm		30A-0002	Nguyễn Văn Chính	CÔNG TY CỔ PHẦN NƯỚC SẠCH QUẢNG TRỊ	0865020384	08/05/2025	Sửa Xóa

Showing 1 to 3 of 3 entries

<

1

>

Bước 2: Chọn **Có** để hoàn thành

VNeIDCheck

Danh sách phương tiện vận chuyển

Nguyễn Văn Chính

Admin doanh nghiệp

99%

Thêm

Bạn có chắc chắn muốn xóa

Không

Có

Loại phương tiện	Hình ảnh	Biển số	Chủ xe	Đơn vị chủ quản	Số điện thoại	Ngày tạo	Hành động
				Nhập tên để tìm kiếm			
Xe chở hóa chất Clo		30A 05224	Nguyễn Văn Chính	CÔNG TY CỔ PHẦN NƯỚC SẠCH QUẢNG TRỊ	0983772292	22/06/2025	Sửa Xóa
Xe lớn chở khí LPG		30A-0001	Nguyễn Văn Chính	CÔNG TY CỔ PHẦN NƯỚC SẠCH QUẢNG TRỊ	0983772292	08/05/2025	Sửa Xóa
Xe nhỏ chở bình sang chiết đi giao các điểm		30A-0002	Nguyễn Văn Chính	CÔNG TY CỔ PHẦN NƯỚC SẠCH QUẢNG TRỊ	0865020384	08/05/2025	Sửa Xóa

Showing 1 to 3 of 3 entries

<

1

>

PHẦN 2: TIẾN HÀNH TRUY XUẤT NGUỒN GỐC

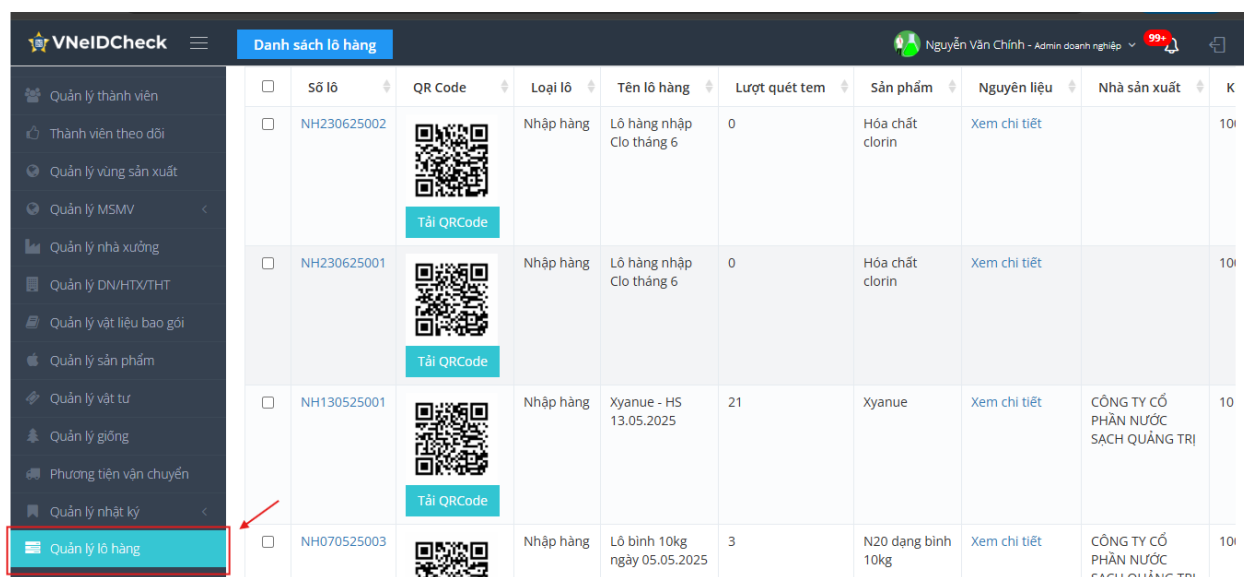
12. Quản lý lô hàng

Mục đích: Chức năng này cho phép doanh nghiệp **tạo và quản lý các lô hàng xuất/nhập**, với đầy đủ thông tin như: tên sản phẩm, số lượng, quy cách đóng gói, ngày sản xuất, hạn sử dụng, mã định danh lô hàng, nhà xưởng liên quan và các thông tin truy xuất khác.

88

12.1. Danh sách lô hàng

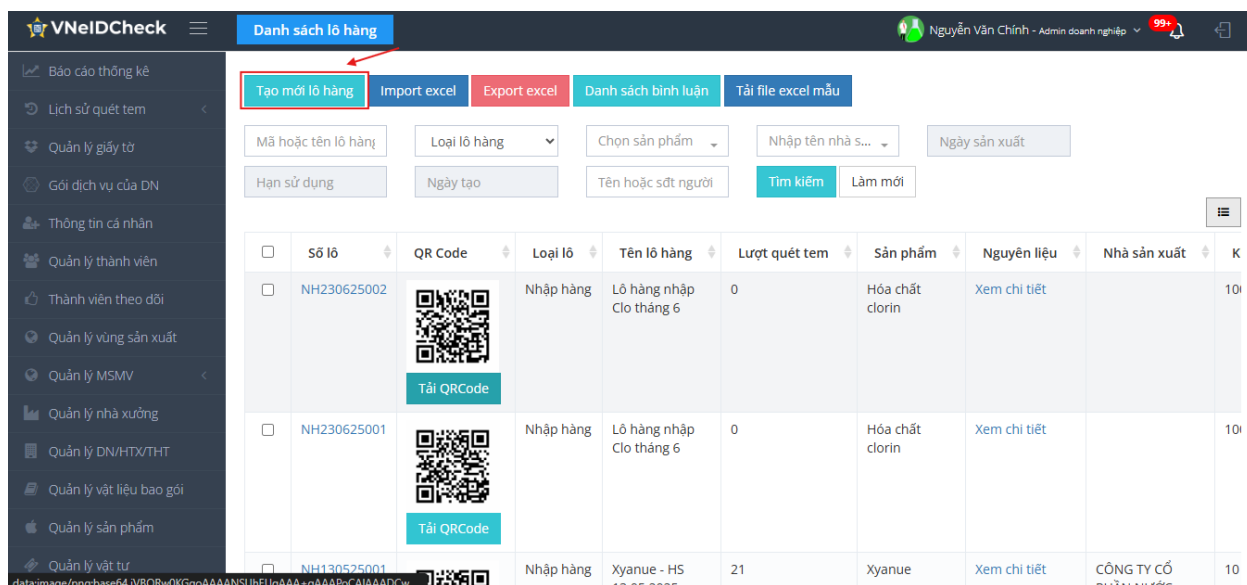
Trên thanh menu chọn mục **Quản lý lô hàng**



	Số lô	QR Code	Loại lô	Tên lô hàng	Lượt quét tem	Sản phẩm	Nguyên liệu	Nhà sản xuất	K
☐	NH230625002	 Tải QRCode	Nhập hàng	Lô hàng nhập Clo tháng 6	0	Hóa chất clorin	Xem chi tiết		10
☐	NH230625001	 Tải QRCode	Nhập hàng	Lô hàng nhập Clo tháng 6	0	Hóa chất clorin	Xem chi tiết		10
☐	NH130525001	 Tải QRCode	Nhập hàng	Xyanue - HS 13.05.2025	21	Xyanue	Xem chi tiết	CÔNG TY CỔ PHẦN NƯỚC SẠCH QUẢNG TRỊ	10
☐	NH070525003	 Tải QRCode	Nhập hàng	Lô bình 10kg ngày 05.05.2025	3	N20 dạng bình 10kg	Xem chi tiết	CÔNG TY CỔ PHẦN NƯỚC SẠCH QUẢNG TRỊ	10

12.2. Thêm/ tạo lô hàng

Bước 1: Tại màn **Quản lý lô hàng** chọn **Tạo mới lô hàng**



Tạo mới lô hàng Import excel Export excel Danh sách bình luận Tải file excel mẫu

Mã hoặc tên lô hàng: Loại lô hàng: Chọn sản phẩm: Nhập tên nhà s...: Ngày sản xuất:

Hạn sử dụng: Ngày tạo: Tên hoặc số người:

	Số lô	QR Code	Loại lô	Tên lô hàng	Lượt quét tem	Sản phẩm	Nguyên liệu	Nhà sản xuất	K
☐	NH230625002	 Tải QRCode	Nhập hàng	Lô hàng nhập Clo tháng 6	0	Hóa chất clorin	Xem chi tiết		10
☐	NH230625001	 Tải QRCode	Nhập hàng	Lô hàng nhập Clo tháng 6	0	Hóa chất clorin	Xem chi tiết		10
☐	NH130525001	 Tải QRCode	Nhập hàng	Xyanue - HS 13.05.2025	21	Xyanue	Xem chi tiết	CÔNG TY CỔ PHẦN NƯỚC SẠCH QUẢNG TRỊ	10

Bước 2: Điền các thông tin tại màn hình **Thêm lô hàng**

Điền đầy đủ các thông tin bắt buộc (có dấu *) theo hướng dẫn sau đây:

- Giấy tờ: Doanh nghiệp cần khai báo giấy tờ của Lô hàng tại màn “Quản lý giấy tờ”

- *Loại lô hàng:* Doanh nghiệp chọn lô hàng theo tính chất lô
 - *Số lô hàng:* Điền số lô hàng của doanh nghiệp
 - *Chọn sản phẩm:* Chọn sản phẩm tương ứng với lô(lưu ý: Lô hàng nào thì sản phẩm ấy tránh nhầm lẫn)
 - *Số lượng:* Doanh nghiệp điền số lượng của sản phẩm có trong lô tương ứng sau đó chọn đơn vị tương ứng
 - *Xưởng sản xuất:* Doanh nghiệp chọn nhà xưởng tương ứng (Nếu chưa Doanh nghiệp chọn Quản lý nhà xưởng - Tạo nhà Xưởng)
- Thêm ảnh:* Chọn **Chọn ảnh** và sau đó chọn file ảnh từ máy (Ảnh có thể là hình ảnh của **Lô hàng** đó)

The screenshot shows the 'Thêm lô hàng' (Add lot) form in the VNeIDCheck application. The form is titled 'Thêm lô hàng' and contains several input fields and dropdown menus. The fields are as follows:

- Giấy tờ:** A dropdown menu with the option 'Chọn giấy tờ' (Select document).
- Mã nội bộ CAS:** A dropdown menu with the option 'Chọn CAS' (Select CAS).
- Mã nội bộ HS:** A dropdown menu with the option 'Chọn HS' (Select HS).
- Tên lô hàng(*):** A text input field containing 'Lô Thủy ngân' (Mercury lot).
- Loại lô hàng(*):** A dropdown menu with the option 'Loại lô hàng' (Lot type).
- Số lô hàng(*):** A text input field containing 'LH679'.
- Chọn đối tượng:** A dropdown menu with the option 'Sản phẩm' (Product).
- Chọn sản phẩm(*):** A dropdown menu with the option 'Thủy ngân' (Mercury).
- Nguyên vật liệu:** A button labeled 'Chọn nguyên vật liệu' (Select raw material).

The left sidebar of the application shows various management options, including 'Quản lý nhà xưởng' (Manage workshop), 'Quản lý DN/HTX/HTH', 'Quản lý vật liệu bao gói', 'Quản lý sản phẩm', and 'Quản lý vật tư'.

VNeIDCheck | Nguyễn Văn Chính - Admin doanh nghiệp

Thêm sản phẩm

Nhà sản xuất: Nhập tên nhà sản xuất

Khối lượng: 0.00 Đơn vị: Tấn

Số lượng(*): 10 Đơn vị: Hộp

Xưởng sản xuất(*): XÍ NGHIỆP NƯỚC SẠCH TRIỆU HẢI

Vùng sản xuất: Nhập tên để tìm kiếm

Quy cách đóng gói: Điền quy cách đóng gói

Ngày sản xuất: Ngày sản xuất

Hạn sử dụng: Hạn sử dụng

Xuất xứ: Điền xuất xứ

Người thực hiện: × Nguyễn Văn Chính ×

Thời gian thực hiện: -

Bước 3: Chọn **Lưu** để hoàn thành

VNeIDCheck | Nguyễn Văn Chính - Admin doanh nghiệp

Thêm sản phẩm

Quy cách đóng gói: Điền quy cách đóng gói

Ngày sản xuất: Ngày sản xuất

Hạn sử dụng: Hạn sử dụng

Xuất xứ: Điền xuất xứ

Người thực hiện: × Nguyễn Văn Chính ×

Thời gian thực hiện: -

Hình ảnh logo: **Thêm** Lưu ý: Dung lượng tối đa cho 1 hình là 5 MB

Thông tin chung:

Lưu Hủy

12.3. Sửa lô hàng

Bước 1: Tại màn **Quản lý lô hàng** chọn **Sửa** ở lô hàng tương ứng

VNeIDCheck

Danh sách lô hàng

Nguyễn Văn Chính - Admin doanh nghiệp

99+

Báo cáo thống kê

Lịch sử quét tem

Quản lý giấy tờ

Gói dịch vụ của DN

Thông tin cá nhân

Quản lý thành viên

Thành viên theo dõi

Quản lý vùng sản xuất

Quản lý MSMV

Quản lý nhà xưởng

Quản lý DN/HTX/THT

Quản lý vật liệu bao gói

Quản lý sản phẩm

Quản lý vật tư

Tạo mới lô hàng

Import excel

Export excel

Danh sách bình luận

Tải file excel mẫu

Mã hoặc tên lô hàng

Loại lô hàng

Chọn sản phẩm

Nhập tên nhà s...

Ngày sản xuất

Hạn sử dụng

Ngày tạo

Tên hoặc sdt người

Tìm kiếm

Làm mới

lượt	Số lượng	Ngày sản xuất	Hạn sử dụng	Ngày tạo	Người tạo	Thuộc DN TC	Mã Lô hàng	Hành động
ấn)	100000 (Thùng)	21/06/2025	29/09/2025	27/06/2025	Nguyễn Văn Chính (0367892384)	CÔNG TY CỔ PHẦN NƯỚC SẠCH QUẢNG TRỊ		Sửa Xóa Nhân bản Vận chuyển Xuất hàng Viết nhật ký Xem nhật ký
ấn)	100000 (Thùng)	21/06/2025	29/09/2025	23/06/2025	Nguyễn Văn Chính (0367892384)	CÔNG TY CỔ PHẦN NƯỚC SẠCH QUẢNG TRỊ		
n)	1000 (Hộp)	28/04/2025	29/12/2026	13/05/2025	Nguyễn Văn Chính	CÔNG TY CỔ PHẦN NƯỚC SẠCH QUẢNG TRỊ		

Bước 2: Điền các thông tin tại màn hình **Sửa lô hàng**

Điền đầy đủ các thông tin bắt buộc (có dấu *)

Thêm ảnh: Chọn **Chọn ảnh** và sau đó chọn file ảnh từ máy

VNeIDCheck

Sửa lô hàng

Nguyễn Văn Chính - Admin doanh nghiệp

99+

Báo cáo thống kê

Lịch sử quét tem

Quản lý giấy tờ

Gói dịch vụ của DN

Thông tin cá nhân

Quản lý thành viên

Thành viên theo dõi

Quản lý vùng sản xuất

Quản lý MSMV

Quản lý nhà xưởng

Quản lý DN/HTX/THT

Quản lý vật liệu bao gói

Quản lý sản phẩm

Quản lý vật tư

Giấy tờ

Mã nội bộ CAS

Mã nội bộ HS

Tên lô hàng(*)

Loại lô hàng(*)

Số lô hàng(*)

Chọn đối tượng

Chọn sản phẩm(*)

× Giấy đảm bảo chứng nhận ISO - TQC.01.3803

× (94088-86-5) 2-(p-chlorophenyl)-2-oxoethyl (6R-trans)-3-(acetoxymethyl)-8-ox

Chọn HS

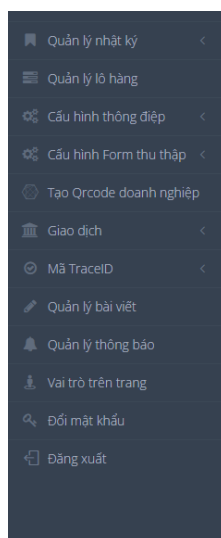
Lô hàng nhập Clo tháng 6

Nhập hàng

NH230625002

Sản phẩm

Hóa chất clorin



Danh mục cấp 1	Sản phẩm khác		
Danh mục cấp 2	Chọn danh mục cấp 2		
Nhà sản xuất	Nhập tên nhà sản xuất		
Khối lượng	100.00	Đơn vị	Tấn
Số lượng(*)	100000	Đơn vị	Thùng
Xưởng sản xuất(*)	Nhập tên xưởng sản xuất		
Vùng sản xuất	XÍ NGHIỆP CẤP NƯỚC HUYỆN HẢI LĂNG		
Quy cách đóng gói	1kg / thùng		
Ngày sản xuất	21/06/2025		
Hạn sử dụng	29/09/2025		
Xuất xứ	Việt Nam		



Bước 3: Chọn **Lưu** để hoàn thành

Đăng xuất

Hạn sử dụng

29/09/2025

Xuất xứ

Việt Nam

Người thực hiện

Nhập tên hoặc sdt thực hiện

Thời gian thực hiện

20/06/2025 - 29/06/2025

Hình ảnh lô

Thêm

Xóa

Lưu ý: Dung lượng tối đa cho 1 hình là 5 MB

Thông tin chung

Nhập hàng về cho cty đường 9 phục vụ sản xuất

Lưu

Hủy



12.4. Xóa lô hàng

Bước 1: Tại màn **Quản lý lô hàng** chọn **Xóa** ở lô hàng tương ứng

VNeIDCheck

Danh sách lô hàng

Nguyễn Văn Chính - Admin doanh nghiệp

99+

Tạo mới lô hàng

Import excel

Export excel

Danh sách bình luận

Tải file excel mẫu

Mã hoặc tên lô hàng

Loại lô hàng

Chọn sản phẩm

Nhập tên nhà s...

Ngày sản xuất

Hạn sử dụng

Ngày tạo

Tên hoặc sdt người

Tìm kiếm

Làm mới

lượng	Số lượng	Ngày sản xuất	Hạn sử dụng	Ngày tạo	Người tạo	Thuộc DN TC	Mã Lô hàng	Hành động
ấn)	100000 (Thùng)	21/06/2025	29/09/2025	27/06/2025	Nguyễn Văn Chính (0367892384)	CÔNG TY CỔ PHẦN NƯỚC SẠCH QUẢNG TRỊ		Sửa Xóa Nhân bản Vận chuyển Xuất hàng Viết nhật ký Xem nhật ký
ấn)	100000 (Thùng)	21/06/2025	29/09/2025	23/06/2025	Nguyễn Văn Chính (0367892384)	CÔNG TY CỔ PHẦN NƯỚC SẠCH QUẢNG TRỊ		Sửa Xóa Nhân bản Vận chuyển Xuất hàng Viết nhật ký Xem nhật ký
n)	1000 (Hộp)	28/04/2025	29/12/2026	13/05/2025	Nguyễn Văn Chính	CÔNG TY CỔ PHẦN NƯỚC SẠCH QUẢNG TRỊ		Sửa Xóa Nhân bản Vận chuyển Xuất hàng Viết nhật ký Xem nhật ký

Bước 2: Chọn *Có* để hoàn thành

VNeIDCheck

Danh sách lô hàng

Nguyễn Văn Chính - Admin doanh nghiệp

99+

Tạo mới lô hàng

Import excel

Export excel

Danh sách bình luận

Tải file excel mẫu

Mã hoặc tên lô hàng

Loại lô hàng

Chọn sản phẩm

Nhập tên nhà s...

Ngày sản xuất

Hạn sử dụng

Ngày tạo

Tên hoặc sdt người

Tìm kiếm

Làm mới

lượng	Số lượng	Ngày sản xuất	Hạn sử dụng	Ngày tạo	Người tạo	Thuộc DN TC	Mã Lô hàng	Hành động
ấn)	100000 (Thùng)	21/06/2025	29/09/2025	27/06/2025	Nguyễn Văn Chính (0367892384)	CÔNG TY CỔ PHẦN NƯỚC SẠCH QUẢNG TRỊ		Sửa Xóa Nhân bản Vận chuyển Xuất hàng Viết nhật ký Xem nhật ký
ấn)	100000 (Thùng)	21/06/2025	29/09/2025	23/06/2025	Nguyễn Văn Chính (0367892384)	CÔNG TY CỔ PHẦN NƯỚC SẠCH QUẢNG TRỊ		Sửa Xóa Nhân bản Vận chuyển Xuất hàng Viết nhật ký Xem nhật ký
n)	1000 (Hộp)	28/04/2025	29/12/2026	13/05/2025	Nguyễn Văn Chính	CÔNG TY CỔ PHẦN NƯỚC SẠCH QUẢNG TRỊ		Sửa Xóa Nhân bản Vận chuyển Xuất hàng Viết nhật ký Xem nhật ký

vnicheck.vn cho biết

Bạn có chắc chắn muốn xóa lô hàng này?

OK

Hủy

12.5. Nhân bản lô hàng

Nhân bản lô hàng là chức năng cho phép **tạo nhanh một lô hàng mới** dựa trên thông tin của một lô hàng đã có trước đó.

Thay vì khai báo lại từ đầu, người dùng chỉ cần chọn lô hàng cần nhân bản, hệ thống sẽ tự động sao chép các thông tin như: tên sản phẩm, quy cách, nhà xưởng, vật tư, giống, bao bì... Người dùng chỉ cần điều chỉnh các thông tin thay đổi như **ngày sản xuất, số lượng, hạn sử dụng**, rồi lưu lại.

Sau khi nhân bản, người dùng vào phần sửa để thay đổi các thông tin về ngày sản xuất, số lượng, hạn sử dụng.... lô hàng được nhân bản sẽ trở thành một lô hàng mới.

VNeIDCheck | **Danh sách lô hàng** | Nguyễn Văn Chính - Admin doanh nghiệp

Tạo mới lô hàng | Import excel | Export excel | **Danh sách bình luận** | Tải file excel mẫu

Mã hoặc tên lô hàng | Loại lô hàng | Chọn sản phẩm | Nhập tên nhà s... | Ngày sản xuất

Hạn sử dụng | Ngày tạo | Tên hoặc sdt người | **Tìm kiếm** | Làm mới

lượt	Số lượng	Ngày sản xuất	Hạn sử dụng	Ngày tạo	Người tạo	Thuộc DN TC	Mã Lô hàng	Hành động
ấn)	100000 (Thùng)	21/06/2025	29/09/2025	27/06/2025	Nguyễn Văn Chính (0367892384)	CÔNG TY CỔ PHẦN NƯỚC SẠCH QUẢNG TRỊ		Sửa Xóa Nhân bản Vận chuyển Xuất hàng Viết nhật ký Xem nhật ký
ấn)	100000 (Thùng)	21/06/2025	29/09/2025	23/06/2025	Nguyễn Văn Chính (0367892384)	CÔNG TY CỔ PHẦN NƯỚC SẠCH QUẢNG TRỊ		Sửa Xóa Vận chuyển Xuất hàng Viết nhật ký Xem nhật ký
n)	1000 (Hộp)	28/04/2025	29/12/2026	13/05/2025	Nguyễn Văn Chính	CÔNG TY CỔ PHẦN NƯỚC SẠCH QUẢNG TRỊ		Sửa Xóa Vận chuyển Xuất hàng Viết nhật ký Xem nhật ký

12.6. Vận chuyển lô hàng

Vận chuyển lô hàng là chức năng ghi nhận thông tin quá trình xuất kho và vận chuyển một lô sản phẩm từ địa điểm này đến địa điểm khác trong chuỗi cung ứng.

Chức năng này cho phép người dùng khai báo các thông tin như: phương tiện vận chuyển, tài xế, địa điểm xuất phát – điểm đến, thời gian vận chuyển, điều kiện bảo quản, và tài liệu kèm theo (nếu có)

Bước 1: Tại màn Danh sách lô hàng chọn mục **Vận chuyển**.

VNeIDCheck

Danh sách lô hàng

Nguyễn Văn Chính - Admin doanh nghiệp

99+

Báo cáo thống kê

Lịch sử quét tem

Quản lý giấy tờ

Gói dịch vụ của DN

Thông tin cá nhân

Quản lý thành viên

Thành viên theo dõi

Quản lý vùng sản xuất

Quản lý MSMV

Quản lý nhà xưởng

Quản lý DN/HTX/THT

Quản lý vật liệu bao gói

Quản lý sản phẩm

Quản lý vật tư

Tạo mới lô hàng

Import excel

Export excel

Danh sách bình luận

Tải file excel mẫu

Mã hoặc tên lô hàng

Loại lô hàng

Chọn sản phẩm

Nhập tên nhà s...

Ngày sản xuất

Hạn sử dụng

Ngày tạo

Tên hoặc sdt người

Tìm kiếm

Làm mới

lượng	Số lượng	Ngày sản xuất	Hạn sử dụng	Ngày tạo	Người tạo	Thuộc DN TC	Mã Lô hàng	Hành động
ấn)	100000 (Thùng)	21/06/2025	29/09/2025	27/06/2025	Nguyễn Văn Chính (0367892384)	CÔNG TY CỔ PHẦN NƯỚC SẠCH QUẢNG TRỊ		Sửa Xóa Nhân bản Vận chuyển Xuất hàng Viết nhật ký Xem nhật ký
ấn)	100000 (Thùng)	21/06/2025	29/09/2025	23/06/2025	Nguyễn Văn Chính (0367892384)	CÔNG TY CỔ PHẦN NƯỚC SẠCH QUẢNG TRỊ		Viết nhật ký Xem nhật ký
n)	1000 (Hộp)	28/04/2025	29/12/2026	13/05/2025	Nguyễn Văn Chính	CÔNG TY CỔ PHẦN NƯỚC SẠCH QUẢNG TRỊ		

Bước 2: Điền các thông tin tại màn hình **Thêm phương tiện vận chuyển**

Điền đầy đủ các thông tin bắt buộc (có dấu *) theo hướng dẫn sau đây:

- Nơi lấy hàng: Doanh nghiệp chọn điểm sẽ lấy hàng
- Chọn kho: Chọn kho chứa hàng ban đầu
- Nơi giao hàng đến: Doanh nghiệp chọn điểm sẽ vận chuyển hàng đến
- Chọn kho: Chọn kho chứa hàng sẽ giao

Thêm ảnh: Chọn **Chọn ảnh** và sau đó chọn file ảnh từ máy (Ảnh có thể là hình ảnh của **Lô hàng** đó)

Bước 3: Chọn **Lưu** để hoàn thành

12.7. Xuất hàng

Xuất hàng là chức năng ghi nhận thông tin về việc xuất kho một lô sản phẩm từ kho, xưởng, cơ sở sơ chế hoặc điểm tập kết để đưa vào các bước tiếp theo trong chuỗi cung ứng như vận chuyển, phân phối, hoặc giao cho khách hàng.

Chức năng này cho phép người dùng khai báo các thông tin như: lô hàng được xuất, địa điểm xuất hàng, người phụ trách, thời gian xuất kho, đơn vị nhận hàng, mục đích xuất kho, và tài liệu kèm theo (nếu có).

Bước 1: Tại màn Danh sách lô hàng chọn mục **Xuất hàng**

The screenshot shows the 'Danh sách lô hàng' (Cargo List) page in the VNeIDCheck system. The page has a sidebar with various management options and a main content area with a table of cargo records. The table has columns: lượng (Quantity), Số lượng (Serial number), Ngày sản xuất (Production date), Hạn sử dụng (Expiration date), Ngày tạo (Creation date), Người tạo (Creator), Thuộc DN TC (Company), Mã Lô hàng (Cargo code), and Hành động (Action). The first row shows a cargo with serial number 100000 (Thùng) and production date 21/06/2025. The action menu for this row includes buttons for Sửa (Edit), Xóa (Delete), Nhận bản (Receive), Vận chuyển (Transport), **Xuất hàng** (Export), Viết nhật ký (Write log), and Xem nhật ký (View log). A red arrow points to the 'Xuất hàng' button.

lượng	Số lượng	Ngày sản xuất	Hạn sử dụng	Ngày tạo	Người tạo	Thuộc DN TC	Mã Lô hàng	Hành động
ấn)	100000 (Thùng)	21/06/2025	29/09/2025	27/06/2025	Nguyễn Văn Chính (0367892384)	CÔNG TY CỔ PHẦN NƯỚC SẠCH QUẢNG TRỊ		Sửa Xóa Nhận bản Vận chuyển Xuất hàng Viết nhật ký Xem nhật ký
ấn)	100000 (Thùng)	21/06/2025	29/09/2025	23/06/2025	Nguyễn Văn Chính (0367892384)	CÔNG TY CỔ PHẦN NƯỚC SẠCH QUẢNG TRỊ		
n)	1000 (Hộp)	28/04/2025	29/12/2026	13/05/2025	Nguyễn Văn Chính	CÔNG TY CỔ PHẦN NƯỚC SẠCH QUẢNG TRỊ		

Bước 2: Điền các thông tin tại màn hình **Thêm phương tiện vận chuyển**

Điền đầy đủ các thông tin bắt buộc (có dấu *) theo hướng dẫn sau đây:

- Nơi lấy hàng: Doanh nghiệp chọn điểm sẽ lấy hàng
- Nơi giao hàng đến: Doanh nghiệp chọn điểm sẽ xuất hàng đến
- Số lượng hàng xuất: Doanh nghiệp điền số lượng hàng muốn xuất trong lô

Thêm ảnh: Chọn **Chọn ảnh** và sau đó chọn file ảnh từ máy (Ảnh có thể là hình ảnh của **Lô hàng** đó)

Bước 3: Chọn **Lưu** để hoàn thành

12.8. Viết nhật ký

-> Sử dụng để viết nhật ký cho lô hàng (Hướng dẫn cụ thể tại mục “Quản lý nhật ký”)

VNeIDCheck

Danh sách lô hàng

Nguyễn Văn Chính - Admin doanh nghiệp

99%

Tạo mới lô hàng

Import excel

Export excel

Danh sách bình luận

Tải file excel mẫu

Mã hoặc tên lô hàng

Loại lô hàng

Chọn sản phẩm

Nhập tên nhà s...

Ngày sản xuất

Hạn sử dụng

Ngày tạo

Tên hoặc sdt người

Tìm kiếm

Làm mới

lượt	Số lượng	Ngày sản xuất	Hạn sử dụng	Ngày tạo	Người tạo	Thuộc DN TC	Mã Lô hàng	Hành động
ấn)	100000 (Thùng)	21/06/2025	29/09/2025	27/06/2025	Nguyễn Văn Chính (0367892384)	CÔNG TY CỔ PHẦN NƯỚC SẠCH QUẢNG TRỊ		Sửa Xóa Nhân bản Vận chuyển Xuất hàng Viết nhật ký Xem nhật ký
ấn)	100000 (Thùng)	21/06/2025	29/09/2025	23/06/2025	Nguyễn Văn Chính (0367892384)	CÔNG TY CỔ PHẦN NƯỚC SẠCH QUẢNG TRỊ		Sửa Xóa Nhân bản Vận chuyển Xuất hàng Viết nhật ký Xem nhật ký
n)	1000 (Hộp)	28/04/2025	29/12/2026	13/05/2025	Nguyễn Văn Chính	CÔNG TY CỔ PHẦN NƯỚC SẠCH QUẢNG TRỊ		Sửa Xóa Nhân bản Vận chuyển Xuất hàng Viết nhật ký Xem nhật ký

12.9. Xem nhật ký

-> Xem nhật ký của lô hàng

VNeIDCheck

Danh sách lô hàng

Nguyễn Văn Chính - Admin doanh nghiệp

99%

Tạo mới lô hàng

Import excel

Export excel

Danh sách bình luận

Tải file excel mẫu

Mã hoặc tên lô hàng

Loại lô hàng

Chọn sản phẩm

Nhập tên nhà s...

Ngày sản xuất

Hạn sử dụng

Ngày tạo

Tên hoặc sdt người

Tìm kiếm

Làm mới

lượt	Số lượng	Ngày sản xuất	Hạn sử dụng	Ngày tạo	Người tạo	Thuộc DN TC	Mã Lô hàng	Hành động
ấn)	100000 (Thùng)	21/06/2025	29/09/2025	27/06/2025	Nguyễn Văn Chính (0367892384)	CÔNG TY CỔ PHẦN NƯỚC SẠCH QUẢNG TRỊ		Sửa Xóa Nhân bản Vận chuyển Xuất hàng Viết nhật ký Xem nhật ký
ấn)	100000 (Thùng)	21/06/2025	29/09/2025	23/06/2025	Nguyễn Văn Chính (0367892384)	CÔNG TY CỔ PHẦN NƯỚC SẠCH QUẢNG TRỊ		Sửa Xóa Nhân bản Vận chuyển Xuất hàng Viết nhật ký Xem nhật ký
n)	1000 (Hộp)	28/04/2025	29/12/2026	13/05/2025	Nguyễn Văn Chính	CÔNG TY CỔ PHẦN NƯỚC SẠCH QUẢNG TRỊ		Sửa Xóa Nhân bản Vận chuyển Xuất hàng Viết nhật ký Xem nhật ký

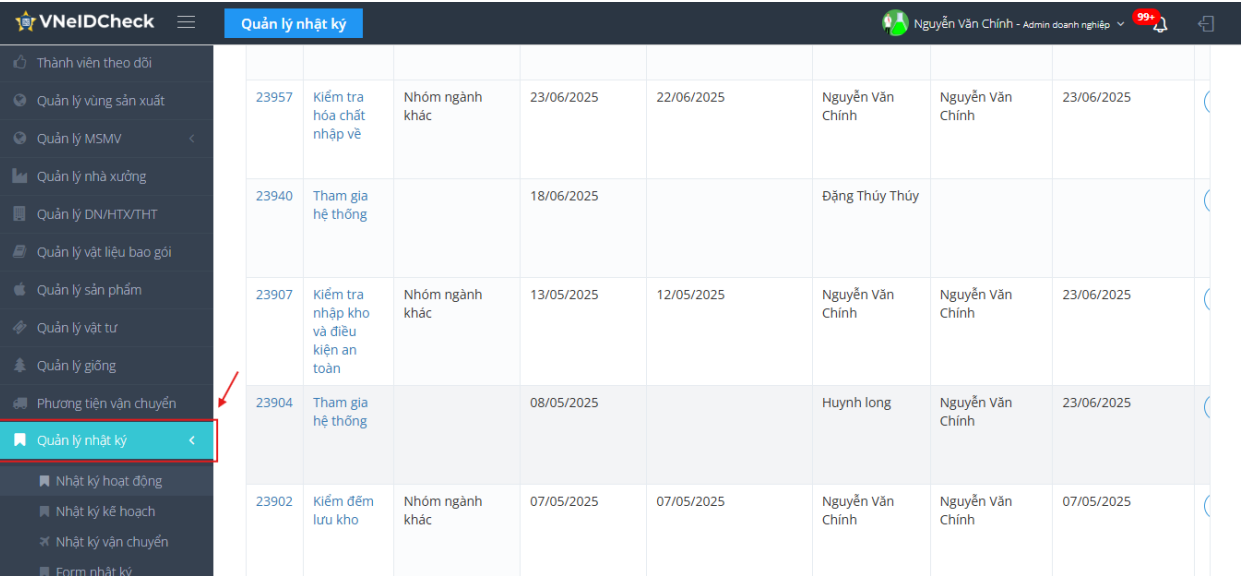
13. Quản lý nhật ký

Mục đích: Để ghi lại toàn bộ quá trình sản xuất, thu hoạch, chế biến, vận chuyển... nhằm đảm bảo minh bạch, dễ dàng kiểm tra và truy xuất khi cần thiết.

13.1. Nhật ký hoạt động

Nhật ký hoạt động là chức năng cho phép người dùng chủ động ghi chép các công việc, thao tác hoặc sự kiện xảy ra trong quá trình sản xuất – kinh doanh, đặc biệt phù hợp với các lô hàng chưa xây dựng quy trình rõ ràng, chưa có thời gian cài đặt sẵn hoặc chưa phân công người thực hiện cụ thể.

Chức năng này giúp đơn vị vẫn đảm bảo được việc theo dõi, lưu vết quá trình sản xuất, tạo cơ sở cho việc kiểm soát chất lượng và phục vụ truy xuất nguồn gốc khi cần, ngay cả khi chưa có hệ thống nhật ký cố định theo từng bước.



23957	Kiểm tra hóa chất nhập về	Nhóm ngành khác	23/06/2025	22/06/2025	Nguyễn Văn Chính	Nguyễn Văn Chính	23/06/2025	(
23940	Tham gia hệ thống		18/06/2025		Đặng Thủy Thủy			(
23907	Kiểm tra nhập kho và điều kiện an toàn	Nhóm ngành khác	13/05/2025	12/05/2025	Nguyễn Văn Chính	Nguyễn Văn Chính	23/06/2025	(
23904	Tham gia hệ thống		08/05/2025		Huỳnh long	Nguyễn Văn Chính	23/06/2025	(
23902	Kiểm đếm lưu kho	Nhóm ngành khác	07/05/2025	07/05/2025	Nguyễn Văn Chính	Nguyễn Văn Chính	07/05/2025	(

Ghi chú: Ở nhật ký hoạt động có thể xóa và nhân bản nhật ký

*** Cách viết nhật ký hoạt động**

Bước 1: Tại màn Trang chủ chọn mục **Nhật ký**



Bước 2: Tại màn Nhật ký chọn mục **Thêm mới**

Bước 3: Điền các thông tin tại màn hình **Tạo nhật ký**

Điền đầy đủ các thông tin theo hướng dẫn sau đây:

- **Chọn ngành:** Doanh nghiệp chọn ngành phù hợp với sản phẩm cần viết nhật ký
- **Tiêu đề nhật ký:** Tên tiêu đề của nhật ký phù hợp với sản phẩm muốn viết
- **Thời gian thực hiện :** Doanh nghiệp chọn thời gian sẽ thực hiện công việc ấy
- **DN/ HTX/ THT liên quan:** Doanh nghiệp chọn DN/ HTX/ THT có liên quan đến sản phẩm, nếu chưa có thì thêm DN/HTX/THT tại màn thêm DN/HTX/THT
- **Sản phẩm liên quan:** Chọn sản phẩm đang muốn viết nhật ký
- **Lô hàng liên quan:** Lô hàng liên quan đến sản phẩm đang viết nhật ký
- **Người liên quan:** Doanh nghiệp chọn người sẽ thực hiện công việc
- **Vùng sản xuất liên quan:** Chọn vùng sản xuất liên quan đến sản phẩm đang viết
- **Nhà xưởng liên quan:** Chọn nhà xưởng liên quan đến sản phẩm đang viết
- **Vật tư liên quan:** Doanh nghiệp chọn vật tư sử dụng trong quá trình thực hiện công việc

Thêm ảnh: Chọn **Chọn ảnh** và sau đó chọn file ảnh từ máy (Ảnh có thể là hình ảnh của **sản phẩm** đó)

Thêm video: Chọn **Chọn video** và sau đó chọn file video từ máy (**Video** có thể là video của **Sản phẩm** đó)

Tạo nhật ký

Hoạt động

Kế hoạch

Vận chuyển

Trồng trọt - Mặc định

Nhật ký trồng dâu tây

01/04/2025

DN/HTX/THT liên quan

XÍ NGHIỆP CẤP NƯỚC BẾN QUAN

Sản phẩm liên quan

Lô hàng liên quan

Dâu tây

Lô dâu tây

Sản phẩm liên quan

Lô hàng liên quan

Dâu tây
VNC4808177983

Lô dâu tây
ĐG020725001

Người liên quan

Vùng sản xuất liên quan

Nguyễn Văn Chính

CÔNG TY CỔ PHẦN NƯỚC SẠCH QUẢNG TRỊ

Nhà xưởng liên quan

Vật tư liên quan

XÍ NGHIỆP NƯỚC SẠCH TRIỆU HẢI

Giấy đảm bảo chứng nhận ISO

Giấy đảm bảo chứng nhận ISO x

Xới đất trồng dâu tây là bước quan trọng nhằm tạo nền đất tơi xốp, thoát nước tốt và giàu dinh dưỡng cho cây phát triển. Đất được dọn sạch cỏ dại, xới sâu khoảng 25–30cm rồi phơi ải 7–10 ngày để diệt mầm bệnh. Sau đó, bón lót phân chuồng hoai mục kết hợp với phân lân và vôi bột để cải tạo đất. Tiếp theo, xới đất lần hai để trộn đều phân, đập nhỏ đất và lên luống phù hợp trước khi trồng.

Ảnh thực hiện



Video thực hiện

LƯU Ý: BẮT BUỘC NHẬP NHỮNG MỤC CÓ DẤU (*)

HỦY

ĐĂNG NHẬT KÝ

Bước 4: Sau đó chọn **Đăng nhật ký** để hoàn thành

Giấy đảm bảo chứng nhận ISO x

Xới đất trồng dâu tây là bước quan trọng nhằm tạo nền đất tơi xốp, thoát nước tốt và giàu dinh dưỡng cho cây phát triển. Đất được dọn sạch cỏ dại, xới sâu khoảng 25–30cm rồi phơi ải 7–10 ngày để diệt mầm bệnh. Sau đó, bón lót phân chuồng hoai mục kết hợp với phân lân và vôi bột để cải tạo đất. Tiếp theo, xới đất lần hai để trộn đều phân, đập nhỏ đất và lên luống phù hợp trước khi trồng.

Ảnh thực hiện



Video thực hiện

LƯU Ý: BẮT BUỘC NHẬP NHỮNG MỤC CÓ DẤU (*)

HỦY

ĐĂNG NHẬT KÝ

13.2. Nhật ký kế hoạch

Nhật ký kế hoạch là chức năng dùng để ghi chép các công việc đã được thiết lập sẵn trong một quy trình cụ thể, với thời gian thực hiện, nội dung công việc và người phụ trách đã được định trước.

Chức năng này phù hợp với các lô hàng đã xây dựng quy trình chuẩn, giúp việc ghi nhận được thực hiện đúng tiến độ, có kiểm soát và đảm bảo tính nhất quán trong toàn bộ chuỗi sản xuất. Khi đến thời gian thực hiện, hệ thống sẽ nhắc nhở và hiển thị đúng bước cần ghi nhật ký theo kế hoạch.

104

ID	Mô tả	Nhóm ngành khác	Thời gian	Số lượng	Tên người dùng	Ngày	Trạng thái
23958	Thực hiện kiểm tra định kỳ theo kế hoạch hàng tuần - tháng - quý	Nhóm ngành khác	18:31 22/06/2025	3	Nguyễn Văn Chính	22/06/2025	Ẩn ở
23908	Giám sát an toàn định kỳ	Nhóm ngành khác	14:45 13/05/2025	3	Nguyễn Văn Chính	13/05/2025	Ẩn ở
23903	Kiểm số lượng cuối tuần	Nhóm ngành khác	16:21 07/05/2025	2	Nguyễn Văn Chính	07/05/2025	Ẩn ở

Ghi chú: Ở nhật ký kế hoạch chỉ có thể sửa và nhân bản nhưng không thể xóa nhật ký

*** Cách viết nhật ký kế hoạch**

Bước 1: Tại màn Trang chủ chọn mục **Nhật ký**

Bước 2: Tại màn Nhật ký chọn mục **Thêm mới**

Bước 3: Điền các thông tin tại màn hình **Tạo nhật ký**

Điền đầy đủ các thông tin theo hướng dẫn sau đây:

- **Chọn ngành:** Doanh nghiệp chọn ngành phù hợp với sản phẩm cần viết nhật ký
- **Tiêu đề nhật ký:** Tên tiêu đề của nhật ký phù hợp với sản phẩm muốn viết
- **Thời gian thực hiện :** Doanh nghiệp chọn thời gian sẽ thực hiện công việc ấy
- **DN/ HTX/ THT liên quan:** Doanh nghiệp chọn DN/ HTX/ THT có liên quan đến sản phẩm, nếu chưa có thì thêm DN/HTX/THT tại màn thêm DN/HTX/THT
- **Sản phẩm liên quan:** Chọn sản phẩm đang muốn viết nhật ký
- **Lô hàng liên quan:** Lô hàng liên quan đến sản phẩm đang viết nhật ký
- **Người liên quan:** Doanh nghiệp chọn người sẽ thực hiện công việc
- **Vùng sản xuất liên quan:** Chọn vùng sản xuất liên quan đến sản phẩm đang viết
- **Nhà xưởng liên quan:** Chọn nhà xưởng liên quan đến sản phẩm đang viết
- **Vật tư liên quan:** Doanh nghiệp chọn vật tư sử dụng trong quá trình thực hiện công việc

Thêm ảnh: Chọn **Chọn ảnh** và sau đó chọn file ảnh từ máy (Ảnh có thể là hình ảnh của **sản phẩm** đó)

Thêm video: Chọn **Chọn video** và sau đó chọn file video từ máy (**Video** có thể là video của **Sản phẩm** đó)

Tạo nhật ký

Hoạt động

Kế hoạch

Vận chuyển

Trồng trọt - Kế hoạch

Nhật ký trồng dâu tây

DN/HTX/THT liên quan

Sản phẩm liên quan (*)

XÍ NGHIỆP CẤP NƯỚC BẾN QUAN

Dâu tây

VNC4808177983

Lô hàng liên quan

Vùng sản xuất liên quan

Lô dâu tây

XÍ NGHIỆP CẤP NƯỚC HUYỆN HẢI LĂNG

Nhà xưởng liên quan

Vật tư liên quan

XÍ NGHIỆP NƯỚC SẠCH TRIỆU HẢI

09838898142344

XÍ NGHIỆP XÂY LẬP

8938558627371

Danh sách công việc

1

Xới đất trồng dâu tây

Người thực hiện

Đặng Thúy Thúy

06:25

02/06/2025

Xới đất trồng dâu tây là bước quan trọng nhằm tạo nền đất tơi xốp, thoát nước tốt và giàu dinh dưỡng cho cây phát triển. Đất được dọn sạch cỏ dại, xới sâu khoảng 25-30cm rồi trộn ít 7-10 phân để đất mềm bành. Sau đó, bón lót phân chuồng hoặc phân hữu cơ phân lân và rải hạt để cải tạo đất. Tiến hành với

Xới đất trồng dâu tây là bước quan trọng nhằm tạo nền đất tơi xốp, thoát nước tốt và giàu dinh dưỡng cho cây phát triển. Đất được dọn sạch cỏ dại, xới sâu khoảng 25–30cm rồi phơi ải 7–10 ngày để diệt mầm bệnh. Sau đó, bón lót phân chuồng hoai mục kết hợp với phân lân và vôi bột để cải tạo đất. Tiếp theo, xới đất lần hai để trộn đều phân, đập nhỏ đất và lên luống phù hợp trước khi trồng.

2 X

Gieo hạt dâu tây

Người thực hiện

Nguyễn Văn Chính

09:00 02/07/2025

Gieo hạt dâu tây là bước đầu trong quy trình nhân giống, thường thực hiện trong khay hoặc bầu ươm. Hạt được gieo trên giá thể tơi xốp, thoát nước tốt như hỗn hợp đất mùn, xơ dừa và trấu hun. Sau khi gieo, phủ một lớp đất mỏng hoặc giấy ẩm lên bề mặt, duy trì độ ẩm bằng cách phun sương nhẹ mỗi ngày. Hạt dâu tây cần ánh sáng nhẹ và thời gian nảy mầm khoảng 10–20 ngày tùy điều kiện.

LƯU Ý: BẮT BUỘC NHẬP NHỮNG MỤC CÓ DẤU (*)

HỦY ĐĂNG NHẬT KÝ

Bước 4: Chọn **Đăng nhật ký** để hoàn thành

Xới đất trồng dâu tây là bước quan trọng nhằm tạo nền đất tơi xốp, thoát nước tốt và giàu dinh dưỡng cho cây phát triển. Đất được dọn sạch cỏ dại, xới sâu khoảng 25–30cm rồi phơi ải 7–10 ngày để diệt mầm bệnh. Sau đó, bón lót phân chuồng hoai mục kết hợp với phân lân và vôi bột để cải tạo đất. Tiếp theo, xới đất lần hai để trộn đều phân, đập nhỏ đất và lên luống phù hợp trước khi trồng.

2 X

Gieo hạt dâu tây

Người thực hiện

Nguyễn Văn Chính

09:00 02/07/2025

Gieo hạt dâu tây là bước đầu trong quy trình nhân giống, thường thực hiện trong khay hoặc bầu ươm. Hạt được gieo trên giá thể tơi xốp, thoát nước tốt như hỗn hợp đất mùn, xơ dừa và trấu hun. Sau khi gieo, phủ một lớp đất mỏng hoặc giấy ẩm lên bề mặt, duy trì độ ẩm bằng cách phun sương nhẹ mỗi ngày. Hạt dâu tây cần ánh sáng nhẹ và thời gian nảy mầm khoảng 10–20 ngày tùy điều kiện.

LƯU Ý: BẮT BUỘC NHẬP NHỮNG MỤC CÓ DẤU (*)

HỦY ĐĂNG NHẬT KÝ

13.3. Nhật ký vận chuyển

Nhật ký vận chuyển là chức năng dùng để ghi lại toàn bộ quá trình vận chuyển lô hàng, từ lúc xuất kho cho đến khi giao nhận tại điểm đích.

Người dùng có thể ghi chép các thông tin như: thời gian vận chuyển, phương tiện, tài xế, địa điểm đi – đến, điều kiện bảo quản, tình trạng lô hàng khi giao nhận, và các sự cố phát sinh (nếu có). Nhật ký này giúp lưu vết quá trình luân chuyển sản phẩm, hỗ trợ truy xuất chính xác khi cần kiểm tra, xác minh hoặc xử lý khiếu nại.

VNeIDCheck Quản lý nhật ký vận chuyển

Nguyễn Văn Chính - Admin doanh nghiệp

23956	1.NH130525001	Nguyễn Văn Chính	Xe chở hóa chất Clo - 30A 05224	23/06/2025 01:18:23	Ẩn ở lịch sử	Ẩn ở truy xuất	Xóa Chi tiết Nhân bản
-------	---------------	------------------	---------------------------------	---------------------	--------------	----------------	-----------------------------

Showing 1 to 2 of 2 entries

Quản lý vùng sản xuất
Quản lý MSMV
Quản lý nhà xưởng
Quản lý DN/HTX/THT
Quản lý vật liệu bao gói
Quản lý sản phẩm
Quản lý vật tư
Quản lý giống
Phương tiện vận chuyển
Quản lý nhật ký
Nhật ký hoạt động
Nhật ký kế hoạch
Nhật ký vận chuyển
Form nhật ký

* Cách viết nhật ký vận chuyển

Bước 1: Tại màn Trang chủ chọn mục **Nhật ký**

Trang chủ **Nhật ký** Tin tức Hỗ trợ Tiếng việt QUẢN TRỊ

MÔ HÌNH CHUYỂN ĐỔI SỐ QUỐC GIA

ĐỀ ÁN 06/CP

Hệ thống định danh, xác thực và truy xuất nguồn gốc, xuất xứ sản phẩm hàng hóa trên nền tảng định danh VneID

Bước 2: Tại màn Nhật ký chọn mục **Thêm mới**

Bước 3: Điền các thông tin tại màn hình **Tạo nhật ký**

Điền đầy đủ các thông tin theo hướng dẫn sau đây:

- Chọn phương tiện: Doanh nghiệp chọn phương tiện dùng để vận chuyển lô hàng
- Chọn tài xế: Doanh nghiệp chọn tài xế sẽ thực hiện lái xe vận chuyển lô hàng
- Thời gian thực hiện : Doanh nghiệp chọn thời gian sẽ thực hiện công việc ấy
- Lô hàng liên quan: Chọn lô hàng sẽ được vận chuyển
- Nơi lấy hàng đi: Điền tên địa điểm lấy hàng xuất đi
- Nơi giao hàng đến: Điền tên địa điểm nơi hàng đến

Thêm ảnh: Chọn **Chọn ảnh** và sau đó chọn file ảnh từ máy (Ảnh có thể là hình ảnh **sản phẩm** và **xe vận chuyển** đó)

Thêm video: Chọn **Chọn video** và sau đó chọn file video từ máy (**Video** có thể là video của **Sản phẩm** và **xe vận chuyển** đó)

Tạo nhật ký

Hoạt động

Kế hoạch

Vận chuyển

Xe lớn chở khí LPG

Huỳnh Long

Giấy tờ

09/07/2025

Lô hàng liên quan

Công ty TNHH A

Lô dầu tây
ĐG020725001

Công ty TNHH B

ĐG020725001

Công ty TNHH B

Tài xế anh Huỳnh Long sẽ vận chuyển Lô hàng dầu tây từ Công ty TNHH A đến giao cho Công ty TNHH B vào ngày 09/07/2025

Ảnh thực hiện

Video thực hiện





LƯU Ý: BẮT BUỘC NHẬP NHỮNG MỤC CÓ DẤU (*)

HỦY

ĐĂNG NHẬT KÝ

Bước 4: Chọn **Đăng nhật ký** để hoàn thành

ĐG020725001

Công ty TNHH B

Tài xế anh Huỳnh Long sẽ vận chuyển Lô hàng đầu tây từ Công ty TNHH A đến giao cho Công ty TNHH B vào ngày 09/07/2025

Ảnh thực hiện

Video thực hiện

LƯU Ý: BẮT BUỘC NHẬP NHỮNG MỤC CÓ DẤU (*)

HỦY

ĐĂNG NHẬT KÝ

Lưu ý chúng: Sau khi viết nhật ký Doanh nghiệp vào màn **Quản lý nhật ký** tương ứng để **Hiển thị nhật ký**

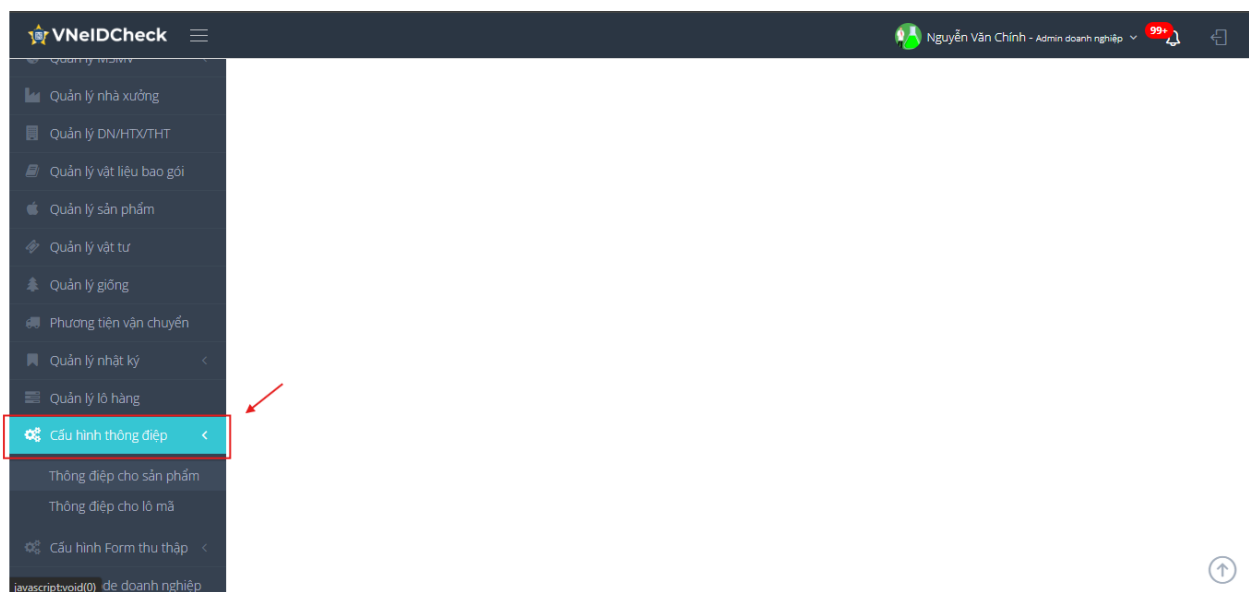
VNeIDCheck							
Quản lý nhật ký							
10 records							
STT	Thời gian thực hiện	Người đăng	Người duyệt	Thời gian duyệt	HT lịch sử	HT truy xuất	Hành động
1	30/06/2025	Nguyễn Văn Chính	Nguyễn Văn Chính	30/06/2025	Ẩn ở lịch sử	Ẩn ở truy xuất	Xóa Chi tiết Nhập bản
2		Nguyễn Văn Chính	Nguyễn Văn Chính	27/06/2025	Hiển thị ở lịch sử	Hiển thị ở truy xuất	Xóa Chi tiết Nhập bản
3	22/06/2025	Nguyễn Văn Chính	Nguyễn Văn Chính	23/06/2025	Ẩn ở lịch sử	Ẩn ở truy xuất	Xóa Chi tiết Nhập bản
4		Đặng Thủy Thủy			Ẩn ở lịch sử	Ẩn ở truy xuất	Xóa Chi tiết Nhập bản

14. Cấu hình thông điệp

Mục đích: Thông điệp truy xuất là nội dung do doanh nghiệp cài đặt để giới thiệu, hướng dẫn hoặc cảnh báo đến người tiêu dùng khi quét mã truy xuất sản phẩm.

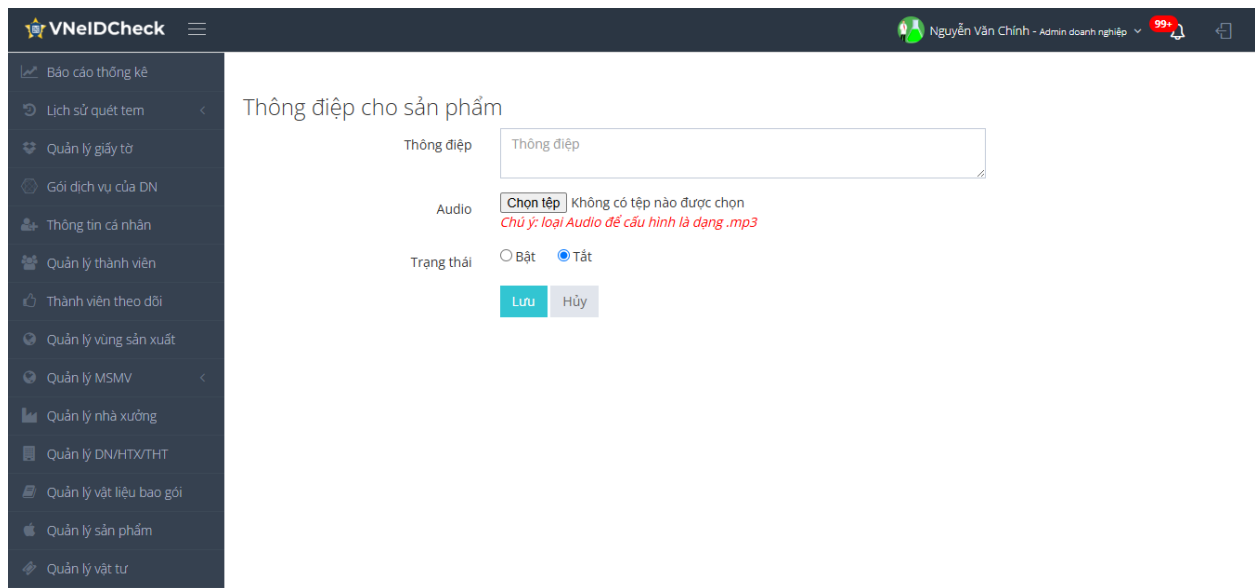
Thông điệp giúp truyền tải thông tin rõ ràng, đúng mục đích, góp phần nâng cao giá trị sản phẩm và xây dựng niềm tin với khách hàng. Doanh nghiệp có thể thiết lập thông điệp dưới dạng chữ viết hoặc giọng nói (âm thanh), tùy theo nhu cầu truyền thông và khả năng tiếp cận người dùng.

112



14.1. Thông điệp cho sản phẩm

Thông điệp sẽ hiển thị khi quét QR Code sản phẩm



Hướng dẫn tạo thông điệp cho sản phẩm

Bước 1: Nhấn vào mục "Thông điệp sản phẩm" để mở giao diện tạo thông điệp như hình.

Bước 2:

- Nhập nội dung thông điệp vào ô “Thông điệp”. Đây có thể là lời giới thiệu, cảnh báo, khuyến cáo sử dụng...
- Tải tệp âm thanh (nếu có) bằng cách nhấn “Chọn tệp”, chỉ chấp nhận file .mp3.
⇒ Nếu không có file âm thanh, hệ thống chỉ hiển thị nội dung văn bản.
- Chọn trạng thái:
 - + Bật: Thông điệp sẽ hiển thị khi người dùng quét mã truy xuất.
 - + Tắt: Tạm thời không hiển thị ra ngoài.

Bước 3: Nhấn “Lưu” để hoàn tất.

Lưu ý: Thông điệp sản phẩm sẽ áp dụng cho toàn bộ sản phẩm của Doanh nghiệp

14.2. Thông điệp cho lô hàng

Thông điệp sẽ hiển thị khi quét QR Code lô hàng

The screenshot shows the VNeIDCheck web application. The top navigation bar includes the logo, a menu icon, and the user profile 'Nguyễn Văn Chính - Admin doanh nghiệp' with a notification bell showing 99+ alerts. A dark sidebar on the left contains a list of management functions: Báo cáo thống kê, Lịch sử quét tem, Quản lý giấy tờ, Gói dịch vụ của DN, Thông tin cá nhân, Quản lý thành viên, Thành viên theo dõi, Quản lý vùng sản xuất, Quản lý MSMV, Quản lý nhà xưởng, Quản lý DN/HTX/THT, Quản lý vật liệu bao gói, Quản lý sản phẩm, and Quản lý vật tư. The main content area is titled 'Thông điệp cho sản phẩm'. It features a text input field for the message, an audio upload section with a 'Chọn tệp' button and a red error message 'Không có tệp nào được chọn. Chú ý: loại Audio để cấu hình là dạng .mp3', and a status selection with radio buttons for 'Bật' and 'Tắt' (selected). At the bottom are 'Lưu' (Save) and 'Hủy' (Cancel) buttons.

Bước 1: Nhấn vào mục "Thông điệp lô hàng" để mở giao diện tạo thông điệp như hình.

Bước 2:

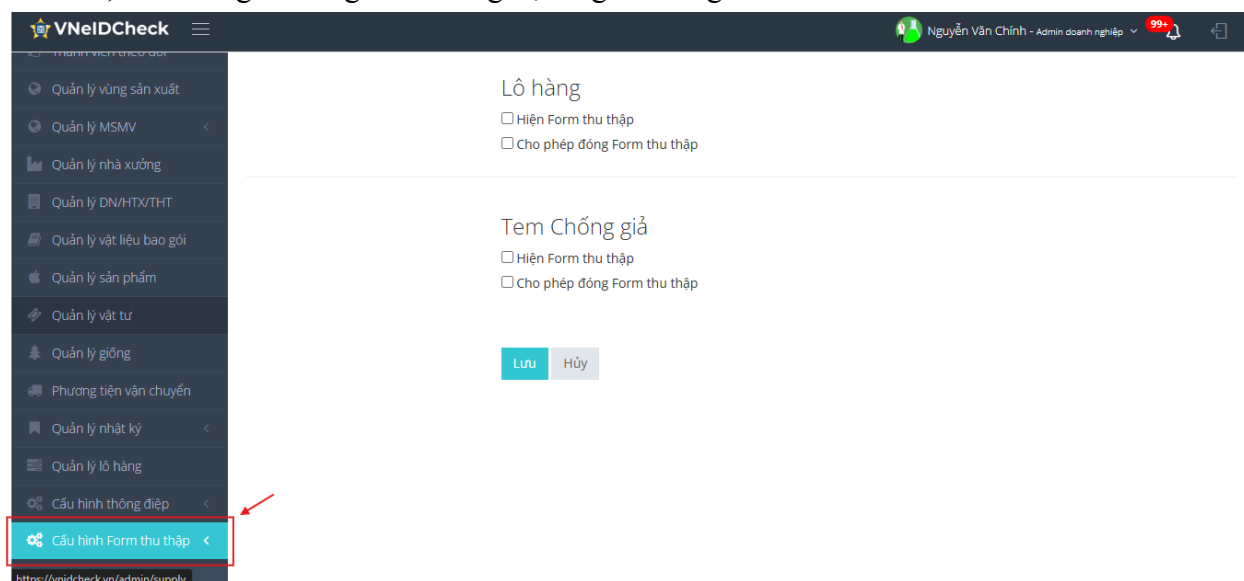
- Nhập nội dung thông điệp vào ô “Thông điệp”. Đây có thể là lời giới thiệu, cảnh báo, khuyến cáo sử dụng...
- Tải tệp âm thanh (nếu có) bằng cách nhấn “Chọn tệp”, chỉ chấp nhận file .mp3.
⇒ Nếu không có file âm thanh, hệ thống chỉ hiển thị nội dung văn bản.
- Chọn trạng thái:
 - + Bật: Thông điệp sẽ hiển thị khi người dùng quét mã truy xuất.
 - + Tắt: Tạm thời không hiển thị ra ngoài.

Bước 3: Nhấn “Lưu” để hoàn tất.

Lưu ý: Thông điệp lô hàng sẽ áp dụng cho toàn bộ các lô hàng của Doanh nghiệp

15. Cấu hình Form thu thập

Mục đích: Để ghi nhận thông tin người tiêu dùng khi họ quét mã, phục vụ chăm sóc khách hàng, khảo sát, marketing và nâng cao trải nghiệm người dùng.



15.1. Cấu hình form

Chức năng này cho phép doanh nghiệp **kích hoạt các biểu mẫu (form)** để **thu thập thông tin từ người tiêu dùng** khi họ quét mã truy xuất. Các form có thể áp dụng cho: **sản phẩm, lô hàng hoặc tem chống giả**.

VNeIDCheck Nguyễn Văn Chính - Admin doanh nghiệp 99%

Cấu hình Form thu thập thông tin khách hàng

Sản phẩm

☐ Hiện Form thu thập

☐ Cho phép đóng Form thu thập

Lô hàng

☐ Hiện Form thu thập

☐ Cho phép đóng Form thu thập

Tem Chống giả

☐ Hiện Form thu thập

☐ Cho phép đóng Form thu thập

Lưu **Hủy**

Với mỗi đối tượng, có 2 tùy chọn:

- ☒ **Hiện Form thu thập:** Hiện thị biểu mẫu để người dùng nhập thông tin khi quét mã.
- ☒ **Cho phép đóng Form thu thập:** Cho phép người tiêu dùng tự tắt/bỏ qua biểu mẫu nếu không muốn điền.

Sau khi tích chọn theo nhu cầu, nhấn nút “**Lưu**” để hoàn tất cấu hình.

15.2. Danh sách khách hàng điền thông tin vào Form thu thập

Chức năng này cho phép doanh nghiệp **xem và quản lý toàn bộ thông tin** do người tiêu dùng đã điền khi quét mã và gửi biểu mẫu (form) truy xuất.

VNeIDCheck Danh sách khách hàng Nguyễn Văn Chính - Admin doanh nghiệp 99%

10 records

Họ và tên	Số điện thoại	Email	Tỉnh thành	Quận Huyện	Địa chỉ	Thông tin khác	Thời gian
No data available in table							

Showing 0 to 0 of 0 entries

<https://vnidcheck.vn/admin/trace-code>

16. Tạo QR Code doanh nghiệp

Cho phép doanh nghiệp **tạo mã QR tùy chỉnh**, dùng để gắn vào các tài liệu, bao bì, biển bảng... giúp người dùng quét và **truy cập trực tiếp vào một đường link (URL) cụ thể** do doanh nghiệp thiết lập.

Cách làm:

Bước 1: Vào mục **Tạo QR Code doanh nghiệp**

Bước 2: Nhập **nội dung link đích (URL)** cần gắn vào mã QR

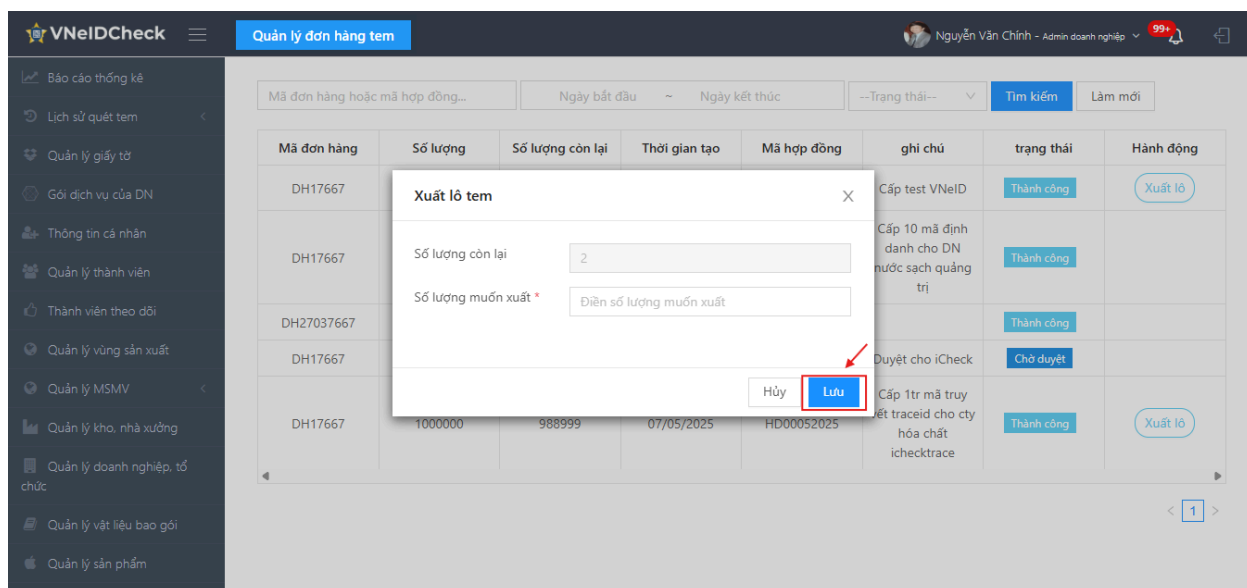
Bước 3: Nhấn nút **“Tạo mã”**, hệ thống sẽ sinh QR tự động

Bước 4: Tải mã QR về để in, dán hoặc sử dụng theo nhu cầu

17. Mã TraceID

17.1. Quản lý đơn hàng

17.1.1. Danh sách đơn hàng

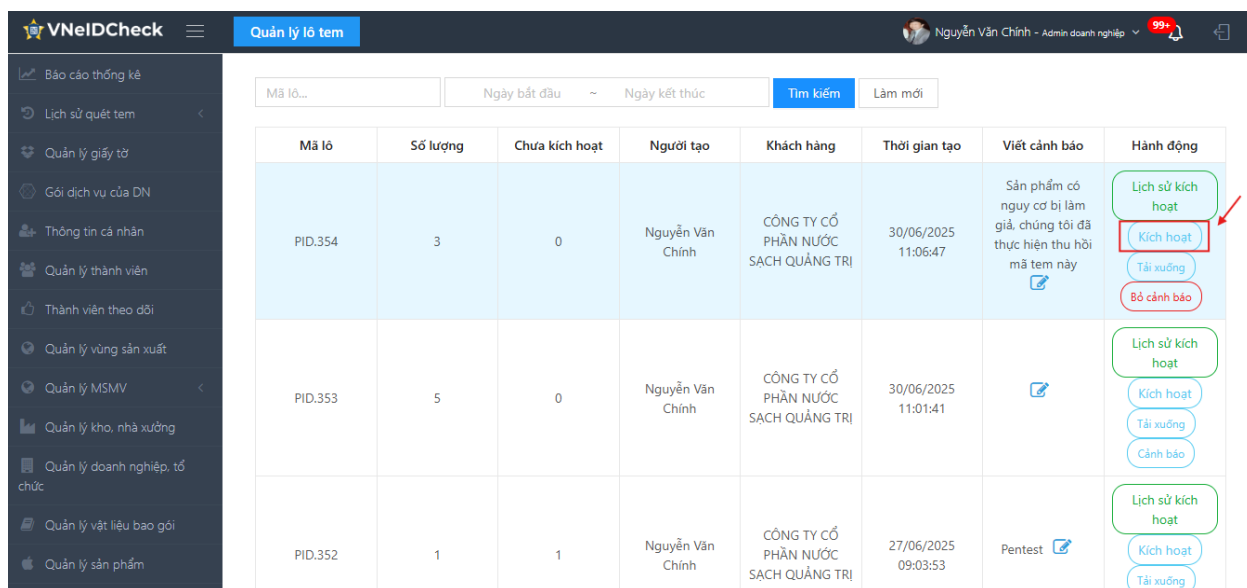


Lưu ý: Số lượng tem muốn xuất phải bằng hoặc nhỏ hơn số lượng tem còn lại

17.2. Quản lý lô mã TraceID

17.2.1. Kích hoạt tem

Bước 1: Chọn **Kích hoạt** tại dòng đơn hàng tem tương ứng



Bước 2: Điền các thông tin tại màn hình **Kích hoạt lô tem**

*Điền đầy đủ các thông tin bắt buộc (có dấu *)*

VNeIDCheck

Nguyễn Văn Chính - Admin doanh nghiệp

99+

Báo cáo thống kê

Lịch sử quét tem

Quản lý giấy tờ

Gói dịch vụ của DN

Thông tin cá nhân

Quản lý thành viên

Thành viên theo dõi

Quản lý vùng sản xuất

Quản lý MSMV

Quản lý kho, nhà xưởng

Quản lý doanh nghiệp, tổ chức

Quản lý vật liệu bao gói

Quản lý sản phẩm

Kích hoạt lô tem

Chọn lô hàng muốn kích hoạt tem

Lô hàng *

Lô hàng nhập Clo tháng 6

Serial tem *

VNC.354 1

VNC.354 2

Ngôn ngữ *

Việt Nam

Kích hoạt

Hủy

17.2.2. Xem lịch sử kích hoạt

Chọn **Lịch sử kích hoạt tem** tại Đơn tem tương ứng

VNeIDCheck

Quản lý lô tem

Nguyễn Văn Chính - Admin doanh nghiệp

99+

Báo cáo thống kê

Lịch sử quét tem

Quản lý giấy tờ

Gói dịch vụ của DN

Thông tin cá nhân

Quản lý thành viên

Thành viên theo dõi

Quản lý vùng sản xuất

Quản lý MSMV

Quản lý kho, nhà xưởng

Quản lý doanh nghiệp, tổ chức

Quản lý vật liệu bao gói

Quản lý sản phẩm

Mã lô...

Ngày bắt đầu ~ Ngày kết thúc

Tìm kiếm

Làm mới

Mã lô	Số lượng	Chưa kích hoạt	Người tạo	Khách hàng	Thời gian tạo	Viết cảnh báo	Hành động
PID.354	3	0	Nguyễn Văn Chính	CÔNG TY CỔ PHẦN NƯỚC SẠCH QUẢNG TRỊ	30/06/2025 11:06:47	Sản phẩm có nguy cơ bị làm giả, chúng tôi đã thực hiện thu hồi mã tem này	Lịch sử kích hoạt Kích hoạt Tải xuống Bỏ cảnh báo
PID.353	5	0	Nguyễn Văn Chính	CÔNG TY CỔ PHẦN NƯỚC SẠCH QUẢNG TRỊ	30/06/2025 11:01:41		Lịch sử kích hoạt Kích hoạt Tải xuống Cảnh báo
PID.352	1	1	Nguyễn Văn Chính	CÔNG TY CỔ PHẦN NƯỚC SẠCH QUẢNG TRỊ	27/06/2025 09:03:53	Pentest	Lịch sử kích hoạt Kích hoạt Tải xuống



Serial tem...

Ngày bắt đầu ~ Ngày kết thúc

Tìm kiếm

Làm mới

Serial tem	Người kích hoạt	Số lượng	Thời gian tạo	Lô hàng	Ngày sản xuất	Hạn sử dụng	Hành động
PID.354.1-PID.354.3	Nguyễn Văn Chính	3	30/06/2025	Lô hàng nhập Clo tháng 5	20/06/2025	28/09/2025	Sửa

<

1

17.2.3. Tải danh file tem Excel

Chọn Tải xuống ở danh sách tem tương ứng

VNEIDCheck

Sau khi tải file Excel sẽ hiển thị trong phần tải về của Thiết bị

17.2.4. Viết/ Sửa cảnh báo tem

Bước 1: Chọn biểu tượng  tại danh sách tem tương ứng

VN-IDCheck		Quản lý lô tem		Nguyễn Văn Chính - Admin doanh nghiệp		99+	
Mã lô...	Ngày bắt đầu ~ Ngày kết thúc		Tìm kiếm	Làm mới			
Mã lô	Số lượng	Chưa kích hoạt	Người tạo	Khách hàng	Thời gian tạo	Viết cảnh báo	Hành động
PID.354	3	0	Nguyễn Văn Chính	CÔNG TY CỔ PHẦN NƯỚC SẠCH QUẢNG TRỊ	30/06/2025 11:06:47	Sản phẩm có nguy cơ bị làm giả, chúng tôi đã thực hiện thu hồi mã tem này	Lịch sử kích hoạt Kích hoạt Tải xuống Bỏ cảnh báo
PID.353	5	0	Nguyễn Văn Chính	CÔNG TY CỔ PHẦN NƯỚC SẠCH QUẢNG TRỊ	30/06/2025 11:01:41		Lịch sử kích hoạt Kích hoạt Tải xuống Cảnh báo
PID.352	1	1	Nguyễn Văn Chính	CÔNG TY CỔ PHẦN NƯỚC SẠCH QUẢNG TRỊ	27/06/2025 09:03:53	Pentest	Lịch sử kích hoạt Kích hoạt Tải xuống

Bước 2: Viết nội dung cảnh báo > **Lưu** để hoàn thành

VN-IDCheck		Quản lý lô tem		Nguyễn Văn Chính - Admin doanh nghiệp		99+	
Mã lô...	Ngày bắt đầu ~ Ngày kết thúc		Tìm kiếm	Làm mới			
Mã lô					Thời gian tạo	Viết cảnh báo	Hành động
PID.354					30/06/2025 11:06:47	Sản phẩm có nguy cơ bị làm giả, chúng tôi đã thực hiện thu hồi mã tem này	Lịch sử kích hoạt Kích hoạt Tải xuống Bỏ cảnh báo
PID.353					30/06/2025 11:01:41		Lịch sử kích hoạt Kích hoạt Tải xuống Cảnh báo
PID.352	1	1	Nguyễn Văn Chính	CÔNG TY CỔ PHẦN NƯỚC SẠCH QUẢNG TRỊ	27/06/2025 09:03:53	Pentest	Lịch sử kích hoạt Kích hoạt Tải xuống

Cảnh báo

Nếu quét quá số lượt quét sẽ hiển thị cảnh báo

Số lượt quét *

1

Nội dung cảnh báo

Sản phẩm có nguy cơ bị làm giả, chúng tôi đã thực hiện thu hồi mã tem này

Hủy

Lưu

17.2.5. Bật/ Tắt cảnh báo

Tại màn Quản lý lô tem chọn Cảnh báo ở lô tem tương ứng

VNeIDCheck

Quản lý lô tem

Nguyễn Văn Chính - Admin doanh nghiệp

99+

Báo cáo thống kê

Lịch sử quét tem

Quản lý giấy tờ

Gói dịch vụ của DN

Thông tin cá nhân

Quản lý thành viên

Thành viên theo dõi

Quản lý vùng sản xuất

Quản lý MSMV

Quản lý kho, nhà xưởng

Quản lý doanh nghiệp, tổ chức

Quản lý vật liệu bao gói

Quản lý sản phẩm

Mã lô...

Ngày bắt đầu ~ Ngày kết thúc

Tìm kiếm

Làm mới

Mã lô	Số lượng	Chưa kích hoạt	Người tạo	Khách hàng	Thời gian tạo	Viết cảnh báo	Hành động
PID.354	3	0	Nguyễn Văn Chính	CÔNG TY CỔ PHẦN NƯỚC SẠCH QUẢNG TRỊ	30/06/2025 11:06:47	Sản phẩm có nguy cơ bị làm giả, chúng tôi đã thực hiện thu hồi mã tem này	Lịch sử kích hoạt Kích hoạt Tải xuống Cảnh báo
PID.353	5	0	Nguyễn Văn Chính	CÔNG TY CỔ PHẦN NƯỚC SẠCH QUẢNG TRỊ	30/06/2025 11:01:41		Lịch sử kích hoạt Kích hoạt Tải xuống Cảnh báo
PID.352	1	1	Nguyễn Văn Chính	CÔNG TY CỔ PHẦN NƯỚC SẠCH QUẢNG TRỊ	27/06/2025 09:03:53	Pentest	Lịch sử kích hoạt Kích hoạt Tải xuống

Tại màn Quản lý lô tem chọn **Nở cảnh báo** ở lô tem tương ứng

VNeIDCheck

Quản lý lô tem

Nguyễn Văn Chính - Admin doanh nghiệp

99+

Báo cáo thống kê

Lịch sử quét tem

Quản lý giấy tờ

Gói dịch vụ của DN

Thông tin cá nhân

Quản lý thành viên

Thành viên theo dõi

Quản lý vùng sản xuất

Quản lý MSMV

Quản lý kho, nhà xưởng

Quản lý doanh nghiệp, tổ chức

Quản lý vật liệu bao gói

Quản lý sản phẩm

Mã lô...

Ngày bắt đầu ~ Ngày kết thúc

Tìm kiếm

Làm mới

Mã lô	Số lượng	Chưa kích hoạt	Người tạo	Khách hàng	Thời gian tạo	Viết cảnh báo	Hành động
PID.354	3	0	Nguyễn Văn Chính	CÔNG TY CỔ PHẦN NƯỚC SẠCH QUẢNG TRỊ	30/06/2025 11:06:47	Sản phẩm có nguy cơ bị làm giả, chúng tôi đã thực hiện thu hồi mã tem này	Lịch sử kích hoạt Kích hoạt Tải xuống Bỏ cảnh báo
PID.353	5	0	Nguyễn Văn Chính	CÔNG TY CỔ PHẦN NƯỚC SẠCH QUẢNG TRỊ	30/06/2025 11:01:41		Lịch sử kích hoạt Kích hoạt Tải xuống Cảnh báo
PID.352	1	1	Nguyễn Văn Chính	CÔNG TY CỔ PHẦN NƯỚC SẠCH QUẢNG TRỊ	27/06/2025 09:03:53	Pentest	Lịch sử kích hoạt Kích hoạt Tải xuống

17.3. Lịch sử kích hoạt TraceID

Trên thanh Menu chọn Lịch sử kích hoạt TraceID

VNeIDCheck		Lịch sử kích hoạt tem		Nguyễn Văn Chính - Admin doanh nghiệp		99%	
Serial tem...		Ngày bắt đầu ~ Ngày kết thúc		Tim kiếm	Làm mới		
Serial tem	Người kích hoạt	Số lượng	Thời gian tạo	Lô hàng	Ngày sản xuất	Hạn sử dụng	Hành động
PID.354.1-PID.354.3	Nguyễn Văn Chính	3	30/06/2025	Lô hàng nhập Clo tháng 5	20/06/2025	28/09/2025	Sửa
PID.353.1-PID.353.5	Nguyễn Văn Chính	5	30/06/2025	Lô hàng nhập Clo tháng 6	20/06/2025	28/09/2025	Sửa
PID.350.101-PID.350.200	Nguyễn Văn Chính	100	30/06/2025	Lô hàng nhập Clo tháng 6	20/06/2025	28/09/2025	Sửa
PID.350.1-PID.350.100	Nguyễn Văn Chính	100	22/06/2025	Lô hàng nhập Clo tháng 5	20/06/2025	28/09/2025	Sửa
PID.344.1-PID.344.10	Admin icheck icheck	10	19/06/2025	Xyanue - HS 13.05.2025	26/04/2025	27/12/2026	Sửa
PID.341.1-PID.341.9999	Nguyễn Văn Chính	9999	07/05/2025	Lô bình 10kg ngày 05.05.2025	29/04/2025	23/12/2026	Sửa

* Sửa lô tem

Bước 1: Chọn Sửa tại lô tem tương ứng

VNeIDCheck		Lịch sử kích hoạt tem		Nguyễn Văn Chính - Admin doanh nghiệp		99%	
Serial tem...		Ngày bắt đầu ~ Ngày kết thúc		Tim kiếm	Làm mới		
Serial tem	Người kích hoạt	Số lượng	Thời gian tạo	Lô hàng	Ngày sản xuất	Hạn sử dụng	Hành động
PID.354.1-PID.354.3	Nguyễn Văn Chính	3	30/06/2025	Lô hàng nhập Clo tháng 5	20/06/2025	28/09/2025	Sửa
PID.353.1-PID.353.5	Nguyễn Văn Chính	5	30/06/2025	Lô hàng nhập Clo tháng 6	20/06/2025	28/09/2025	Sửa
PID.350.101-PID.350.200	Nguyễn Văn Chính	100	30/06/2025	Lô hàng nhập Clo tháng 6	20/06/2025	28/09/2025	Sửa
PID.350.1-PID.350.100	Nguyễn Văn Chính	100	22/06/2025	Lô hàng nhập Clo tháng 5	20/06/2025	28/09/2025	Sửa
PID.344.1-PID.344.10	Admin icheck icheck	10	19/06/2025	Xyanue - HS 13.05.2025	26/04/2025	27/12/2026	Sửa
PID.341.1-PID.341.9999	Nguyễn Văn Chính	9999	07/05/2025	Lô bình 10kg ngày 05.05.2025	29/04/2025	23/12/2026	Sửa

Bước 2: Điền thông tin tại màn Sửa kích hoạt lô tem > Lưu để hoàn thành

VNeIDCheck

Lịch sử kích hoạt tem

Nguyễn Văn Chính - Admin doanh nghiệp

99+

Báo cáo thống kê

Lịch sử quét tem

Quản lý giấy tờ

Gói dịch vụ của DN

Thông tin cá nhân

Quản lý thành viên

Thành viên theo dõi

Quản lý vùng sản xuất

Quản lý MSMV

Quản lý kho, nhà xưởng

Quản lý doanh nghiệp, tổ chức

Quản lý vật liệu bao gói

Quản lý sản phẩm

Sửa kích hoạt lô tem

Lô hàng *

Lô hàng nhập Clo tháng 5

Ngôn ngữ

Việt Nam

Lưu

Hủy

125